

**Protokół Nr 14**  
**z obrad czternastej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych**  
**w dniu 30.04.2025r.**

Posiedzenie odbyło się w sali Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – 14:40.

**Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.**

**Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „Good Media” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Więcborku. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.**

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 15 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.).

**Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:**

- |                                                                                                          |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka                                                                                   | - Waldemar Kuszewski              |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka                                                                         | - Jacek Masztakowski              |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork                                                                               | - Alina Kruk                      |
| 4. Dyrektor Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku                                          | - Ludmiła Piekałkiewicz – Geruzel |
| 5. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku                                | - Tomasz Fifielski                |
| 6. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku | - Michał Bąk                      |
| 7. Operator transmisji obrad „GOOD Media”                                                                | - Maciej Bór                      |

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XIII sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Informacja Dyrektora Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej oraz Punktów Filialnych na temat realizacji zadań w roku 2024 i prezentacja planowanych przedsięwzięć na rok 2025.
10. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2025.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania dotacji celowych w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Więcbork.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Więcbork.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie przejęcia zarządzania odcinkiem wojewódzkiej drogi publicznej na czas realizacji inwestycji.
16. Przyjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji.
17. Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Wituni.
18. Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonych w Więcborku przy ul. Potulickich nr 8.
19. Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej.
20. Wolne wnioski i informacje.
21. Zakończenie.

**Burmistrz Więcborka** zaproponował wprowadzenie autopoprawki do porządku obrad poprzez **zdjęcie z pkt 17 pozycji:** „Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Wituni.” Decyzja podyktowana była wystąpieniem wątpliwości i pytań, które się pojawiły się w związku z zamiarem zbycia nieruchomości i należy je wszystkie dokładnie wyjaśnić. Z uwagi na uczestnictwo w szkoleniu Burmistrz nie mógł uczestniczyć w posiedzeniu Komisji, na którym opiniowane były projekty uchwał, dlatego podjął decyzję o zdjęciu projektu z porządku obrad, aby mógł zgłoszone uwagi zweryfikować.

**W związku z powyższym nastąpiła korekta numeracji punktów porządku obrad.**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie nad zmienionym porządkiem obrad.

**Na sali 12 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 12 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Ad.4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska** poinformowała, że **protokół z obrad XIII sesji Rady Miejskiej** został napisany. Uwag nie wniesiono. Zapytała, czy ewentualnie ktoś

z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

**Na sali 12 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 12 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Skład Rady uzupełnił radny Tomasz Bykowski – obecnych 13 radnych**

**Ad.5 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.**

**28.03.2025 r.** – Przewodnicząca RM p. Anna Łańska wraz z Wiceprzewodniczącą RM p. Beatą Koptą uczestniczyły w przebudowie i aranżacji skweru przy rozwidleniu ulic Strzeleckiej i Parkowej w Więcborku. Przewodnicząca dziękowała inicjatorom przedsięwzięcia, tj. członkom Samorządu Mieszkańców Więcborka oraz całej ekipie osób zaangażowanych w akcję, w tym mieszkańcom i harcerzom.

**8.04.2025 r.** – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego RM w Więcborku p. Jacek Kabattek reprezentował Radę Miejską w Więcborku w Walnym Zgromadzeniu Delegatów Gminnej Spółki Wodnej w Więcborku /miejsce: Restauracja „Pomorzanka”/.

**9.04.2025 r.** – Przewodnicząca RM odbyła spotkanie z współwłaścicielką nieruchomości przy ul. Kasztanowej oraz Górnej w Więcborku w celu ustalenia możliwości uregulowania spraw własności i możliwości prawnych uzyskania przez Gminę wyłączności na dysponowanie ww. majątkiem.

**10.04.2025 r.** – Przewodnicząca RM p. Anna Łańska wraz z Burmistrzem Więcborka p. Waldemarem Kuszewskim oraz Zastępcą Burmistrza Więcborka p. Jackiem Masztakowskim złożyła kwiaty i znicze pod Pomnikiem „Orla Białego” w 15 rocznicę Katastrofy Smoleńskiej.

**11.04.2025 r.** – udział w obchodach 35 - lecia istnienia Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku przekształconego w Centrum Usług Społecznych w Więcborku /miejsce: sala widowiskowa Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku/.

**12.04.2025 r.** – Przewodnicząca RM p. Anna Łańska wraz z Wiceprzewodniczącą RM p. Beatą Koptą oraz radnym Markiem Kusiem wzięła udział w Powiatowej Wystawie Stołów Wielkanocnych w Kamieniu Krajeńskim. Gmina Więcbork kulinarnie reprezentowana była przez Koło Gospodyń Wiejskich z Dorotowa. Przewodnicząca RM podziękowała Paniom z KGW za przygotowane i zaprezentowane dania świąteczne.

**14.04.2025 r.** – w biurze Przewodniczącej RM w Więcborku odbyło się posiedzenie Kapituły Księgi Zasłużonych dla Powiatu Sępoleńskiego, podczas, którego procedowany był wpis do

księgi kandydata zgłoszonego przez p. Władysława Dobber oraz p. Leszka Skazę w osobie p. Józefa Buławy. W spotkaniu udział wzięli członkowie Kapituły w składzie: Przewodniczący Rady Powiatu Sępoleńskiego p. Marek Chart, Przewodniczący Rady Gminy Sośno p. Ryszard Badziński, Przewodnicząca Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim p. Anna Hałasowska, Przewodniczący Rady Miejskiej w Sępólnie Krajeńskiej p. Artur Juhnke oraz Przewodnicząca Rady miejskiej w Więcborku p. Anna Łańska. Spoza Kapituły w spotkaniu uczestniczył Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.

**26.04.2025 r.** – Przewodnicząca RM w Więcborku oraz radny Tomasz Bykowski uczestniczyli w akcji sprzątania nabrzeża Jeziora Więcborskiego. Wydarzenie zorganizowane zostało przez Koło Wędkarskie nr 139 Więcbork PZW, Samorząd Mieszkańców Więcborka, Urząd Miejski w Więcborku, Nadleśnictwo Runowo oraz Ochotniczą Straż Pożarną w Więcborku. Inicjatywa spotkała się z dużym zaangażowaniem mieszkańców – w akcję włączyli się także harcerze oraz liczni mieszkańcy gminy Więcbork.

**27.04.2025 r.** – udział w IX Powiatowych Targach Ogrodniczo – Rolniczych w Sypniewie.

**29.04.2025 r.** – udział w posiedzeniu połączonych Komisji RM: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

W tym punkcie porządku obrad **Przewodnicząca RM** zasygnalizowała, że Rada Miejska w Więcborku na posiedzeniu połączonych Komisji RM w dniu poprzedzającym sesję RM, jednogłośnie podjęła decyzję o zajęciu stanowiska w sprawie sytuacji Poczty Polskiej. Z pisma, jakie wpłynęło ze Związków Zawodowych pracowników Poczty wynika, że podejmowane są decyzje prowadzące do ograniczenia roli poczty, likwidacji placówek, a konsekwencji do osłabienia więzi społecznych i wykluczenia wielu grup obywateli. Jednocześnie posiadamy informację, że co prawda, placówka Poczty w Więcborku nie zostanie na razie zlikwidowana, jednak stanie się filią Poczty w Sępólnie Krajeńskiej. **Przewodnicząca RM** podkreśliła, że radni RM w Więcborku nie zgadzają się z taką sytuacją i dadzą temu wyraz w kolejnym miesiącu podejmując swoje stanowisko w formie Apelu uchwałą Rady miejskiej w Więcborku.

#### **Ad.6 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.**

**25.03.2025 r.** – podpisanie umowy z przedstawicielem żeńskiego Zespołu Wokalnego „Music Only” na realizację zadań publicznych w ramach rozstrzygniętego konkursu Burmistrza. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Frydrychowo /miejsce: świetlica OSP w Sypniewie/ oraz zebraniu sprawozdawczym sołectwa Runowo Krajeńskie /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Runowo Krajeńskie/.

**26.03.2025 r.** – udział w szkoleniu online z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej. Szkolenie było szkoleniem obowiązkowym zorganizowanym na polecenie Wojewody Kujawsko – Pomorskiego p. Michała Szytby. W tym dniu Burmistrz wziął również udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Zabartowo /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Zabartowo/.

**27.03.2025 r.** – udział w rozstrzygnięciu konkursu na plakat promujący ochronę lodowców z okazji „Światowego Dnia Wody”. Nagrody dla zwycięskich klas II a i V a, to wyjazd na basen w Złotowie, które zostały ufundowane przez Przewodnicząca RM w Więcborku oraz Burmistrza Więcborka / miejsce uroczystości: Szkoła Podstawowa nr 2 w Więcborku/. Tego

samego dnia Burmistrz wziął udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Dalkowo /miejsce: Restauracja „pod Koroną” w Więcborku/.

**28.03 2025 r.** – podpisanie umowy z przedstawicielami Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Więcborku oraz ze Stowarzyszeniem Inicjatyw Lokalnych w Sypniewie na realizację zadań publicznych w ramach rozstrzygniętego Konkursu Burmistrza. W tym też dniu Burmistrz uczestniczył w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Śmiłowo /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Śmiłowo/.

**31.03.2025 r.** - spotkanie z Dyrektorem Krajeńskiego Parku Krajobrazowego w Więcborku p. Krzysztofem Wojtkowiakiem, na którym rozmawiano o problemach z wykorzystaniem istniejących kopalni żwiru na terenie gminy Więcbork oraz o możliwościach rozwiązania tego zagadnienia /miejsce: Urząd Miejski w Więcborku/. Następnie Burmistrz wziął udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Zakrzewek /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Zakrzewek/.

**1.04.2025 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Adamowo /miejsce: Wiejski Dom Kultury w Sypniewie/.

**2.04.2025 r.** – podpisanie umowy ze Stowarzyszeniem Klub Abstynenta „Razem od Nowa”, Stowarzyszeniem „Pozytywna Energia” oraz Uczniowskim Klubem Sportowym „Sympatycy” na realizację zadań publicznych w ramach rozstrzygniętego Konkursu Burmistrza. W tym samym dniu Burmistrz wziął udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Nowy Dwór /miejsce: świetlica wiejska sołectwa nowy Dwór/.

**4.04.2025 r.** – udział w szkoleniu online w ramach lokalnego partnerstwa wodnego dotyczącego realizacji inwestycji w ramach Krajowego Plan Odbudowy – Inwestycje w Retencje B 3.3.1. Gmina Więcbork chciała przystąpić do Projektu i do Konkursu, który został ogłoszony przez Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego na działania w ramach ww. Projektu KPO. W tym konkursie wnioskodawca jest Gmina, a ostatecznymi beneficjentami zazwyczaj rolnicy. Była już w tym zakresie dokumentacja i przedsięwzięcie, na które zamierzano aplikować o środki, ale szczegółowy opis przedsięwzięcia warunkuje możliwość aplikacji w sytuacji, kiedy cały budowany system jest zakończony zbiornikiem retencyjnym. W przypadku, o którym mowa tego zbiornika retencyjnego finalnie nie ma i niestety pomimo usilnych starań, Gmina Więcbork nie będzie mogła z Programu skorzystać. W tym samym dniu Burmistrz uczestniczył w podsumowaniu gminnego etapu Turnieju Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Szkole Podstawowej Nr 1 w Więcborku oraz wziął udział w zebraniu sprawozdawczym Samorządu Mieszkańców Więcborka w Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku.

**5.04.2025 r.** – udział w akcji zagospodarowania terenu plaży w Lubczy zainicjowanej przez Sołtys sołectwa Lubcza p. Darię Olejnik. W czyn społeczny włączyło się wielu mieszkańców sołectwa, który nie tylko poświęcili swój wolny czas, ale również udostępnili sprzęt niezbędny do wykonania prac.

**6.04.2025 r.** – udział w charytatywnym Turnieju Piłki Siatkowej o Puchar Prezesa UKS „Sympatycy” podczas, którego zorganizowano zbiórkę pieniędzy na rzecz mieszkańca Sypniewa. Zebrana kwota, to prawie 6.000, 00 zł. Burmistrz skierował podziękowania dla organizatorów oraz pań z Kół Gospodyń Wiejskich: „Jelenianki” i Sypniewo, które przygotowały słodkie wypieki /miejsce: hala sportowa przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Więcborku/.

**7.04.2025 r.** – podpisanie umowy z przedstawicielami „Więcborskiego Klubu Motorowego” na realizację zadań publicznych w ramach rozstrzygniętego Konkursu Burmistrza, następnie udział w podsumowaniu gminnego etapu Turnieju Wiedzy Pożarniczej /miejsce: Remiza OSP w Więcborku/. W tym dniu Burmistrz uczestniczył także w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Górowatki w domu Pani Sołtys.

**8.04.2025 r.** – udział w Walnym Zebraniu Delegatów Gminnej Spółki Wodnej w Więcborku /miejsce: restauracja „Pomorzanka” w Więcborku/. Tego dnia burmistrz wziął udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Pęperzyn /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Pęperzyn/.

**9.04.2025 r.** – udział w odbiorze prac konserwatorskich w Kościele Parafialnym pw św. Katarzyny Aleksandryjskiej w Sypniewie w ramach udzielonej przez Gminę Więcbork dotacji dla Parafii w Sypniewie pozyskanej ze środków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków „Polski Ład”. Prace dotyczyły wymiany części okien w kościele. Wartość zadania, to kwota 117.600, 00 zł. Tego też dnia Burmistrz wziął udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Zakrzewska osada /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Zakrzewska Osada/.

**10.04.2025 r.** – Burmistrz Więcborka wraz z Przewodniczącą RM w Więcborku p. Anną Łańską oraz Zastępcą Burmistrza Więcborka p. Jackiem Masztakowskim, złożyli kwiaty i znicze pod Pomnikiem „Orla Białego w kolejną rocznicę Katastrofy Smoleńskiej oraz Dnia Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej. Tego samego dnia burmistrz podpisał umowę z przedstawicielem Firmy „Hurt – Trans – Kawiko” p. Adamem Szylingiem na budowę zbiornika retencyjnego wraz z budową kanalizacji deszczowej w Sypniewie. Inwestycja jest realizowana ze środków własnych Gminy Więcbork oraz dofinansowania pozyskanego przez Gminę w ramach konkursu „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa” w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020. Udział Burmistrza w składzie jury Gminnego Konkursu Recytatorskiego w Szkole Podstawowej w Zakrzewku dla uczniów klas I-III. Tego samego dnia Burmistrz podpisał umowę z przedstawicielami Stowarzyszenia TKKF „WODNIK” w Więcborku na realizację zadań publicznych w ramach rozstrzygniętego Konkursu Burmistrza.

**11.04.2025 r.** – udział w posiedzeniu Rady Decyzyjnej Lokalnej Grupy Działania „Nasza Krajna” w ramach oceny wniosków złożonych na tworzenie i funkcjonowanie klubów seniora / miejsce: siedziba LGD w Sępólnie Krajeńskim/. Następnie Burmistrz wziął udział w gali 35 – lecia powołania Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku przekształconego 1 stycznia 2025 r. w Centrum Usług Społecznych w Więcborku /miejsce: sala widowiskowa Miejsko – Gminnego Ośrodka kultury w Więcborku/.

**12.04.2025 r.** - udział w Powiatowej Wystawie Stołów Wielkanocnych - Kamień Krajeński 2025. Burmistrz podziękował Paniom z Koła Gospodyń Wiejskich w Dorotowie za przygotowane na to wydarzenie potrawy świąteczne i godne reprezentowanie gminy Więcbork podczas tegorocznej Wystawy. W tym dniu Burmistrz wziął udział we mszy św. i uroczystościach pogrzebowych śp. p. Danuty Budnikowskiej, która 30 września 2024 r. obchodziła 100 lat.

**14.04.2025 r.** – podpisanie umowy z przedstawicielami Stowarzyszenia „Aktywnych Społecznie” oraz Stowarzyszenia „Krajka” na realizację zadań publicznych w ramach rozstrzygniętego Konkursu Burmistrza. W tym też dniu Burmistrz uczestniczył w posiedzeniu Kapituły Księgi Zasłużonych dla powiatu Sępoleńskiego, podczas którego zatwierdzono wniosek o wpis do Księgi Zasłużonych dla Powiatu Sępoleńskiego p. Józefa Buławy z Sępólna Krajeńskiego.

**15.04.2025 r.** – udział w posiedzeniu Rady Decyzyjnej LGD „Nasza Krajna” w ramach oceny wniosków złożonych na tworzenie i funkcjonowanie klubów seniora. Wśród beneficjentów, które będą realizowały działania z tego spektrum znalazły się cztery z terenu gminy Więcbork, tj.: Stowarzyszenie „Aktywnych Społecznie”, Stowarzyszenie Klub Abstynenta „Razem od Nowa”, Fundacja „na Dziko” oraz Fundacja „Pozytywna Energia”.

**16.04.2025 r.** – udział w wizycie studyjnej w Gminie Czerwonak zorganizowanej przez Kujawsko – Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie w celu zapoznania się z praktyczną stroną funkcjonowania spółdzielni energetycznych.

**17.04.2025 r.** – udział w posiedzeniu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zwołanego w związku z rozprzestrzeniającą się w Polsce pryszczycą – chorobą stanowiącą poważne zagrożenie nie tylko dla bydła, ale również innych parzystokopytnych, tj. owce, kozy, świnię /miejsce: Starostwo Powiatowe w Sępólnie Krajeńskim/.

**22.04.2025 r.** – udział w posiedzeniu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie postępowania nadzorczego dotyczącej Uchwały Rady Miejskiej w Więcborku wprowadzającej do realizacji Program „Ciepłe Mieszkanie”.

**23.04.2025 r.** – udział w szkoleniu „Nowelizacja ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa” – szkolenie odbyło się w formie online.

**24.04.2025 r.** - udział w spotkaniu roboczym dotyczącym możliwości aplikowania w ramach konkursu ogłoszonego przez Kujawsko – Pomorski Urząd Marszałkowski w Toruniu na tworzenie Centrów Edukacji Międzypokoleniowej. W spotkaniu wzięła również udział Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Więcborku p. Hanna Półgęsek, Zastępca Dyrektora CUS p. Izabela Szmaglińska oraz Inspektor ds. Inwestycji, Rozwoju i Pozyskiwania Środków zewnętrznych p. Dawid Prochowski. Następnie Burmistrz wziął udział w spotkaniu konsultacyjnym możliwości korzystania ze zwirowni na terenie Krajeńskiego Parku Krajobrazowego, na działkach, na których znajdują się pokłady żwiru i wyłączonych z części zakazu. W spotkaniu tym wziął udział Dyrektor Krajeńskiego Parku Krajobrazowego w Więcborku p. Krzysztof Wojtkowiak, burmistrzowie i wójtowie gmin położonych na terenie działania KPK oraz Starosta Powiatu Sępoleńskiego. Obecni byli również na spotkaniu przedstawiciele Departamentu Środowiska Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu. W trakcie rozmów ustalony został harmonogram niezbędnych działań w celu zniesienia niezbędnych ograniczeń na przedmiotowych działkach.

**25.04.2025 r.** - udział w posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej /miejsce: Biuro Przewodniczącej RM w Więcborku/.

**26.04.2025 r.** – udział w otwarciu i podsumowaniu powiatowego etapu Turnieju bezpieczeństwa ruchu Drogowego /miejsce: hala sportowa przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Więcborku/. W tym samym dniu Burmistrz wziął udział w społecznej akcji sprzątania nabrzeża Jeziora Więcborskiego. Wydarzenie zostało zorganizowane z inicjatywy Koła Wędkarskiego nr 139 w Więcborku, Samorząd Mieszkańców Więcborka, Urząd Miejski w Więcborku, Nadleśnictwo Runowo oraz ochotniczą Straż Pożarną w Więcborku. Podziękowania dla wszystkich, którzy aktywnie włączyli się w akcję sprzątania, między innymi, dla harcerzy III Więcborskiego Szczepu Drużyn Harcerskich ich rodzicom, członkom Koła Wędkarskiego, Druhom OSP oraz licznych mieszkańcom gminy Więcbork. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył w „Wieczorze z Poezją ks. Jana Twardowskiego”, zorganizowanym przez nauczycieli Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. ks. Jana Twardowskiego w Jastrzębcu miejsce: świetlica wiejska sołectwa Jastrzębiec/.

**27.04.2025 r.** – udział w IX Targach Ogrodniczo – Rolniczych w Sypniewie. Podziękowania dla wystawców, rękodzielników, odwiedzających oraz Pań z Kół Gospodyń Wiejskich, które przygotowały smakowite dania.

**28.04.2025 r. – 29.04.2025 r.** – udział w obowiązkowym szkoleniu dla wójtów, burmistrzów, prezydentów miast w zakresie zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej. Zakres szkolenia obejmował tematykę związaną z regulacjami wprowadzonymi, między innymi, Ustawa z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej oraz Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o ochronie ojczyzny /miejsce: Ośrodek Szkoleń Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łubiance/.

**Skład Rady uzupełniła radna Sylwia Świerczewska - Łaznowska – obecnych 14 radnych.**

### **Informacje dodatkowe:**

**18.04.2025 r.** – ogłoszony został przetarg na realizację zamówienia, pn.: „Adaptacja przestrzeni publicznej w gminie Więcbork”. Inwestycja została podzielona na trzy części:

- I część zamówienia – przebudowa i rozbudowa placu zabaw w miejscowości Śmiłowo, obejmująca przebudowę i rozbudowę istniejącego placu zabaw poprzez utworzenie dwóch stref zabawy: część dla dzieci starszych i część dla dzieci młodszych. Zakłada się tu budowę nowej, bezpiecznej nawierzchni z piasku, chodników, ogrodzenia, montażu małej architektury, w tym urządzeń zabawowych i nasadzenia nowej zieleni (trawnik, drzewa i krzewy ozdobne),
- II część zamówienia – wykonanie muralu zewnętrznego naściennego na budynku na Palcu Jana Pawła II w Więcborku o powierzchni 189m<sup>2</sup> z postacią Gen. Józefa Hallera na ścianie szczytowej budynku mieszkalnego wraz z robotami budowlanymi towarzyszącymi.
- III część zamówienia – przebudowa skweru przy promenadzie u zbiegu z ulicą Strzelecką.

Szacowany koszt inwestycji, to kwota 1.581.575, 09 zł. Dofinansowanie w kwocie. 1.364.029, 29 zł pochodzić będzie z Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, działanie 5.14 „Odnowa Przestrzeni Publicznych” Obszaru Prowadzenia Polityki Terytorialnej. Termin składania ofert do 9 maja 2025 r.

**W tej części obrad Burmistrz Więcborka** nawiązał również do tematu przekształceń, jakie mają nastąpić w Poczcie Polskiej. W tej kwestii Burmistrz zadeklarował pełne poparcie dla postulatów związkowców oraz przedstawił stanowisko Konwentu Burmistrzów Województwa Kujawsko – Pomorskiego w przedmiotowej sprawie, podjęte na posiedzeniu w dniu 19 marca 2025 r. Stanowisko, to odnosiło się nie tylko do konkretnej lokalizacji urzędu pocztowego na terenie danej gminy, ale całego systemu. Zdaniem samorządowców, wyrażonym, w ww. oświadczeniu, Poczta Polska świadczy bardzo ważne usługi użyteczności publicznej i w tym kontekście nie powinna być traktowana, jak spółka prawa handlowego działająca w celach komercyjnych, ale, jako przedsiębiorstwo państwowe, które nawet, jeżeli zajdzie taka potrzeba jest dotowane z budżetu Państwa. W tym miejscu Burmistrz odczytał treść stanowiska Konwentu Burmistrzów Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Andrzej Wenda** wyraził zadowolenie, że, pomimo, iż na terenie Polski problem przyszcycy póki, co nie występuje, organizowane są w tym temacie szkolenia na wypadek sytuacji kryzysowej, bo to niezwykle ważne przede wszystkim dla rolników. Radny odniósł się również do szkolenia, które Burmistrz odbył w zakresie problematyki obrony cywilnej pytając, czy w momencie wystąpienia zagrożenia są na terenie gminy Więcbork obiekty i miejsca, w których może schronić się ludność cywilna.

**Burmistrz Więcborka** wyjaśnił, że jeżeli chodzi o zakres szkolenia, to nie obejmował konkretnych gmin i lokalizacji/. Jeżeli chodzi o miejsca schronienia, to można powiedzieć, że miejsc typu schron w tej chwili na terenie gminy nie ma. Żeby powstała taka infrastruktura należy się liczyć z dość czasochłonnym procesem, poczynając od znalezienia odpowiedniej lokalizacji poprzez przygotowanie odpowiedniej dokumentacji, itd. Obecnie przygotowany jest projekt rozbudowy sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Więcborku i mając świadomość, że co roku będą pojawiały się środki na infrastrukturę ochronną, zwrócono się z pytaniem, czy, jeżeli Gmina Więcbork podjęłaby się przeprojektowania ww. dokumentacji, tak, aby mógł spełniać rolę schronu w części podziemnej, inwestycja mogłaby liczyć na dofinansowanie. Niestety do dnia dzisiejszego nie ma w tej kwestii żadnej odpowiedzi. Natomiast ustawa, o której wspomniał z 5 grudnia 2024 r. wprowadza w wiele nowych regulacji ze wskazaniem na współdziałanie wszystkich służb, organów i podmiotów, jako kluczowe w momencie zaistnienia zagrożenia. Priorytetowe jest również, to, aby sprawnie działać lokalnie w różnych sytuacjach, każdy wójt, burmistrz i prezydent miasta miał wiedzę, jakimi środkami i zasobem ludzkim dysponuje oraz w, jaki sposób nimi zarządzać, aby zmniejszać i ograniczać ryzyko w danej sytuacji.

#### **Ad.7 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski**

##### **/Odp. na interp. radnej I. Boneckiej/**

- ✓ W dniu 2 kwietnia 2025 r. Burmistrz wraz z radną Iwoną Bonecką odbył wizję lokalną w terenie. Po oględzinach miejsca ewentualnego umiejscowienia wnioskowanego znaku poziomego typu P – 20 oraz rozmowach z mieszkańcami bloku Nr 1 Osiedla BoWiD postanowiono utrzymać dotychczasową organizację ruchu. Ponadto ustalono, że egzekwowanie i stosowanie się uczestników ruchu drogowego do istniejących rozwiązań komunikacyjnych daje dodatkową przestrzeń do parkowania lub postoju pojazdów uprzywilejowanych.

##### **/Odp. na interp. radnej B. Lidy/**

- ✓ Wskazane przez radną w interpelacji ubytki w nawierzchni drogi gminnej w miejscowości Pęperzyn zostaną naprawione w I połowie 2025 r. z użyciem sprzętu typu: PATCHER.
- ✓ Interpelacja w sprawie montażu oświetlenia drogowego przy przystankach autobusowych w miejscowości Zabartowo została przekazana zgodnie z wnioskiem radnej do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy. /Burmistrz odczytał odpowiedź z ZDW w Bydgoszczy; odpowiedź do wglądu na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku/.

##### **/Odp. na interp. radnej D. Wnuk/**

- ✓ Interpelacja radnej w sprawie prac niezbędnych do wykonania na drogach powiatowych w dniu 2 kwietnia 2025 r. została przekazana do Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim /Burmistrz odczytał odpowiedź z ZDW w Bydgoszczy; odpowiedź do wglądu na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku/.

**Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych znajdują się na stronie Internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku w zakładce „Interpelacje i zapytania radnych” oraz do wglądu w biurze Rady Miejskiej w Więcborku.**

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radna Beata Lida** zapytała, czy Burmistrz Więcborka zgadza się z odpowiedzią zarządu dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy w kwestii wykonania oświetlenia.

**Burmistrz Więcborka** stwierdził, że w sprawie merytoryki odpowiedzi ZDW nie ma zasadniczo, co dyskutować, wystarczy przywołać przepisy prawa, na które w odpowiedzi powołuje się Dyrektor Zarządu dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

**Radna Beata Lida** powiedziała, że uznała za oczywiste, że skoro przystanki, o których mowa usytuowane są przy drodze wojewódzkich oczywistym jest, że ich oświetlenie leży w gestii właściciela drogi. Zatem dużym zaskoczeniem była dla niej odpowiedź ZDW w Bydgoszczy i wskazane w niej przepisy.

#### **Ad.8 Interpelacje i zapytania radnych.**

**1. Radna Beata Lida** w imieniu mieszkańców ul. Złotowskiej w Więcborku wniosła o udzielenie informacji w sprawie terminu realizacji budowy sieci kanalizacji sanitarnej na ww. ulicy oraz monitorowania gospodarki ściekowej przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Więcborku dla mieszkańców ul. Złotowskiej w Więcborku, którzy nie są podłączeni do tej kanalizacji.

**2. Radna Brygida Migawa:**

- **Radna złożyła Zapytanie** w sprawie drogi wojewódzkiej nr 189 – II odcinka przebudowy drogi w Sypniewie. Odcinek ten został wyłączony z przebudowy z powodu braku odwodnienia. Radna pytała, czy już wiadomo, do kogo będzie należało wykonanie dokumentacji i budowa odwodnienia, tj. do Gminy Więcbork, czy Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.
- **Interpelacja radnej dotyczyła** przesłania do Polskich Kolei Państwowych pisma w sprawie uporządkowania terenu należącego do PKP w Sypniewie. Po pożarze, który wybuchł przy budynku przylegającym do dworca kolejowego strefa jest bardzo niebezpieczna biorąc pod uwagę chociażby sąsiedztwo boiska sportowego, a także niekorzystnie rzuca na estetykę wsi.

**3. Radny Andrzej Wenda złożył zapytanie** dotyczące ustalenia pochodzenia grup osób – mężczyzn z zewnątrz – z zagranicy, które pojawiły się na terenie kraju i gminy Więcbork. Mieszkańcy są zaniepokojeni tą sytuacją, szczególnie tym, że pojawiają się sygnały dotyczące kradzieży. Pojawiają się też pytania o legalność i charakter pobytu ww. osób w Polsce. Radny uważał, że tematem należy się zainteresować.

**4. Radny Tomasz Bykowski złożył zapytanie**, czy w związku ze zbliżającym się letnim sezonem turystycznym, na terenie gminy Więcbork są planowane prace związane z udrożnieniem nurtu rzeki Orla pod kątem możliwości organizowania spływów kajakowych. Radny wskazał, że ta forma aktywnej turystyki staje się coraz bardziej popularna wśród mieszkańców i turystów, którzy zasilają też budżet Gminy i stanowi doskonałą opcję spędzania czasu wolnego. Jeżeli ścieżka rowerowa w osi północ – południe łączy Więcbork z Sępólnem Krajeńskim i jest okazją do zacieśniania więzi, to równie dobrze rzeka Orla może być przyczynkiem do umacniania relacji z gminą Mrocza. Przy tej okazji radny chciał wiedzieć, czy w tej kwestii podejmowana jest współpraca z Gminą Mrocza. Z tego, co wie Gmina Mrocza corocznie prowadzi prace udrażniające na

swoim odcinku rzeki, zatem, gdyby połączyć siły, można byłoby zrobić wiele pozytywnego dla rekreacji i mieszkańców obu gmin.

- 5. Radna Iwona Bonecka złożyła zapytanie** w kwestii możliwości doposażenia placu zabaw na Osiedlu BoWiD w sprzęty odzyskane z planowanej budowy nowego placu zabaw na promenadzie w Więcborku lub z innych tego typu miejsc. Zapytanie skierowane zostało w imieniu licznej grupy rodziców dzieci młodszych, którzy spędzają dużo czasu dziećmi na osiedlowym obiekcie. Przyszłoroczny plan inwestycji na placu dotyczy starszej grupy dzieci i młodzieży, natomiast radej chodzi o zapewnienie urządzeń rekreacyjnych dla najmłodszej i najliczniejszej grupy uczestników zabaw.

**Ad.9** Informację dotyczącą realizacji zadań w roku 2024 i planowanych przedsięwzięć na rok 2025 przedstawiła Dyrektor Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej oraz Punktów Filialnych p. **Ludmiła Piekalkiewicz – Geruzel**.

**Informacja stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu - do wglądu w biurze RM oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku.**

**Informacja uzupełniona została prezentacją multimedialną.**

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Tomasz Bykowski** podziękował za szczegółowe sprawozdanie w tym zwłaszcza za wskazane w nim aktywności ukierunkowane na dbałość o rozbudzanie zamiłowania do czytelnictwa w młodym pokoleniu. Na uwagę zasługuje również, zdaniem radnego, ciekawa przestrzeń do organizowania różnego rodzaju wystaw, wernisaży, prelekcji i spotkań, gdzie w tle zawsze pozostaje książka i wartość słowa pisanego, jako główna misja prowadzonej działalności. Sam również, jako członek społeczności lokalnej ma niewątpliwą przyjemność uczestniczyć w organizowanych przez Bibliotekę przedsięwzięciach. Jest to cenna Placówka, która pozwala mieszkańcom gminy spełniać się na niwie kultury.

**Radna Sylwia Świerczewska – Łaznowska** przyłączyła się do głosu radnego i pogratulować Dyrektor prowadzonej działalności. Każda grupa wiekowa znajduje tam propozycje dla siebie. Oprócz możliwości obcowania z literaturą w Placówce pojawiła się też okazja poznawania ciekawych twórców muzycznych i wizualnych, co świadczy o wszechstronności działań. Poza tym radna bardzo doceniła fakt, że Jednostka nie zapomina o potrzebach osób z dysfunkcjami, którzy również mogą korzystać z zasobu bibliotecznego.

**Radna Iwona Bonecka** powiedziała, że przedstawiony zakres działań MGBP w Więcborku jest imponujący i śmiało można powiedzieć, że Jednostka jest centrum kultury Więcborka. Radna odniosła się też do słów Dyrektora, że zamierza rozszerzać zakres działań pytając, w jaki sposób zamierza, to zrobić, w jaki sposób promuje i zachęca społeczeństwo do udziału w swoich projektach.

**Dyrektor MGBP w Więcborku** odpowiedziała, że docieranie do odbiorców, czy też kreowanie pewnych tematów odbywa się różnie. Biblioteka pracuje, działa i po prostu, to się dzieje. Czasami ktoś przychodzi z jakąś inicjatywą, albo podejmuje ją sama Biblioteka, tak, jak było, to w przypadku zorganizowanego „Dyktanda”, wówczas Jednostka rozsyłała zaproszenia. W przypadku organizacji projektu charytatywnego na rzecz osoby potrzebującej, Amelki – mieszkanki Więcborka, z inicjatywą zwróciła się szkoła, do której uczęszcza.

Dyrektor uważała, że wiele rzeczy dzieje się, czy też wynika z wspólnego dialogu, i ze spotkań. Nie ma na to idealnego planu, wiele rzeczy dzieje się spontanicznie. W związku z tym nie wie, jak będzie wyglądało jej przyszłoroczne sprawozdanie, bo to nie jest tak, że jest ścisły plan i nic więcej się nie wydarzy. Jeżeli tylko są możliwości, siły, miejsce i środki Jednostka angażuje się w różne ciekawe dodatkowe przedsięwzięcia. Jeżeli nawet tych środków brakuje zawsze jest możliwość ich pozyskania od sponsorów, zatem i to nie jest przeszkoda, aby coś kreatywnego mogło się zadziać. Jeżeli chodzi o informowanie, o wydarzeniach, to najczęściej jest, to informacja w mediach społecznościowych typu Facebook, strona internetowa, ale też mnóstwo osób, które odwiedza Bibliotekę wychodzi z pewną wiedzą, którą przekazuje dalej. Formą przekazu są też plakaty roznoszone po różnych instytucjach oraz zamieszczane na stronie internetowej Miasta i Gminy Więcbork. Poza tym, jeżeli jest taka zgoda czytelnika, informacje przesyłane są również poprzez SMS lub MMS.

**Radny Jacek Kabattek** stwierdził, że jednostka działa prężnie, co pokazuje wielość wydarzeń, które zostały zrealizowane. Pytał, jaki skład kadrowy jest w tej chwili w Placówce.

**Dyrektor MGBP w Więcborku** przekazała, że obecnie łącznie z jej osobą Placówka liczy ośmiu pracowników, ale nie wszyscy zatrudnieni są w pełnym wymiarze godzin. Jeden bibliotekarz zatrudniony jest na pół etat, pozostali, tj. pięć osób na cały etat i na ¼ etatu zatrudniona jest księgowa.

**Przewodnicząca RM** powiedziała, że wnętrza biblioteki są coraz bardziej estetyczne, a za sprawą planowanej na ten rok inwestycji obiekt zyska jeszcze bardziej. Uznała też, że przekazanie Budynku Centrum Aktywności Lokalnej w pieczę Dyrektor i Miejsko - Gminnej Biblioteki w Więcborku było trafnym posunięciem, czego dowodem są różnorodne aktywności kulturalno - artystyczne, które się tam dzieją. Osoby z zewnątrz odwiedzający obiekt są nim i jego wystrojem zafascynowani. Poza tym, biorąc pod uwagę ilość zatrudnionych osób, organizuje się bardzo dużo wydarzeń i jest to zauważalne. Ważna jest też wzrastająca ilość czytelników i rosnący księgozbiór. Jednostka jest zauważalna i na stronie internetowej i na Facebooka oraz różnych miejscach przy okazji organizowanych przedsięwzięć o szerszym zasięgu, np. „Parada postaci bajkowych”. Przewodnicząca RM kończąc podziękowała za prowadzoną działalność Dyrektor i podległym jej pracownikom.

**Dyrektor MGBP w Więcborku** w nawiązaniu do wspomnianego planowanego remontu wskazała, że w ramach doposażenia Biblioteki postawić książkomat dzięki, któremu będzie można sobie zdalnie zamówić książki i odebrać, jak paczkę. Będzie też wrzutnia do zwrotu książek. Te elementy, na pewno zwiększą dostępność Biblioteki. Dodatkowo przewidziane jest dostosowanie miejsca dla osób niepełnosprawnych oraz odświeżenie pomieszczeń, które nie były objęte wcześniejszymi pracami remontowymi.

**Burmistrz Więcborka** przyłączył się do podziękowań i słów uznania, dla Dyrektor MGBP w Więcborku i jej pracowników, które wcześniej przekazała Przewodnicząca RM. Dziękował przede wszystkim za skuteczne uskutecznianie czytelnictwa wśród mieszkańców gminy Więcbork. W dobie wszechogarniającej nas cyfryzacji i komunikacji poprzez media społecznościowe propagowanie czytelnictwa jest naprawdę wielkim wyzwaniem, zatem bardzo cieszyć, że Dyrektor wraz ze swoim zespołem pracowników skutecznie, to realizuje. Zadowolające jest również, to, że Dyrektor ma odpowiednią przestrzeń do realizowania wielu przedsięwzięć, a Centrum Aktywności Lokalnej służy organizacji wielu ciekawych inicjatyw. Poza tym znajdujący się w budynku dział biblioteki dla dzieci oraz organizowane dla najmłodszych zajęcia bibliosmyka z książką w tle, to kolejny celny realizowany tam pomysł.

Atutem jest też niewątpliwie możliwość zetknięcia się mieszkańców gminy Więcbork z różnymi formami szeroko pojętej kultury. Jednostka działa prężnie i za to bardzo Dyrektor dziękuje. Burmistrz dodał też, że nie żałuje, że podjął decyzję dotyczącą podziału środków w ramach nowej perspektywy finansowej i że budynek biblioteki będzie również w tym roku w jakimś stopniu zrewitalizowany, a nowoczesne rozwiązania typu książkomat sprawią, że dostępność dla mieszkańców będzie jeszcze większa.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję i ogłosiła dziesięciominutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

**Ad.10-13** Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **przedstawiła Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk.**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2025.

**Zmiany dotyczyły:**

1. Zwiększa się plan dochodów (§2180) i wydatków budżetowych w rozdziale 40001 o kwotę 122.400,00 zł w związku z wpływem na wyodrębniony rachunek bankowy środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw w II kwartale br. Po stronie wydatków środki ujęte zostały w rozdziale 40001 §4430, §4010, §4110, §4120 i §4710.

2. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75023 §0950 o kwotę 443,00 zł w związku z otrzymanym odszkodowaniem od ubezpieczyciela mienia gminnego za szkodę w sprzęcie AGD w Urzędzie Miejskim w Więcborku. Środki te mają zostać przeznaczone na zakup usług remontowych w celu likwidacji szkody.

3. Dokonuje się następujących zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych w związku z wpływem na wyodrębniony rachunek bankowy środków z Funduszu Pomocy na niżej wymienione zadania realizowane na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa:

- środki na edukację dzieci z Ukrainy w rozdziale 80195 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§4740 i §4750) o kwotę 24.723,00 zł.

4. Zwiększa się plan dochodów (§2460) i wydatków (§4010, §4110, §4120, §4210, §4300 i §4710) w rozdziale 90005 o kwotę 25.000,00 zł w związku funkcjonowaniem w strukturze Urzędu punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach programu priorytetowego „Czyste powietrze”. Środki te pochodzą z NFOSiGW i mają zostać przeznaczone na pokrycie w br. kosztów organizacji i funkcjonowania tego punktu.

5. Zwiększa się plan dochodów (§2460 o kwotę 7.000,00 zł) i wydatków (§4210 o kwotę 10.000,00 zł) w rozdziale 90008 związku z otrzymaniem WFOŚiGW w Toruniu środków na realizację zadania z zakresu ochrony przyrody pn.: „Zielona przyszłość dla pszczoł – nasadzenia lipowe w gm. Więcbork”. Udział własny Gminy w tym zadaniu wynosi 3.000,00 zł.

6. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 90095 §2460 o kwotę 7.220,00 zł w związku z planowaną realizacją zadania współfinansowanego WFOSiGW w Toruniu pn.: „Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Więcbork w 2025 r.” Łączna wartość dofinansowania w planie budżetu to kwota 87.220,00 zł, co stanowi 70%

wartości zadania. Po stronie wydatków na realizację zabezpiecza się środki w wysokości 124.600 zł (zwiększenie dotychczasowego planu o kwotę 67.850,00 zł).

**7.** Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 70005 §0470 o kwotę 1.280,00 zł (wpływy z opłat za trwały zarząd),
- 75023§0970 o kwotę 1.400,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ z tytułu rozliczeń z dostawcą terminali płatniczych do urzędu),
- 75085§0970 o kwotę 3.500,000 zł (wpływy kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),
- 75615 §0500 o kwotę 2.600,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),
- 75814 §0920 o kwotę 130.000,00 zł (odsetki bankowe od środków zgromadzonych na rachunku bieżącym),
- 80101 §0750 o kwotę 3.500,00 zł (wpływy z najmu pomieszczeń w placówkach oświatowych),
- 80101 §2700 o kwotę 6.000,00 zł (środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na zakup usług szkoleń pracowników w Szkole Podstawowej w Sypniewie). Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty planu finansowego.

**8.** Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków pomiędzy rozdziałem 90015 §4260 a rozdziałem 40003 §4300 o kwotę 16.605,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie wykonania aktualizacji dokumentacji pn.: „Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe w Gminie Więcbork na lata 2025-2028”.

**9.** Wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Dokumentacja projektowa budowy chodnika wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 189 w kierunku ul. Leśnej w Wituni”. Wartość zadania to 5.000,00 zł i jest finansowane ze środków funduszu sołeckiego Sołectwa Witunia. Przedsięwzięcie zostało przyjęte do realizacji na podstawie uchwały nr 1/2025 z dnia 03 marca 2025 r. zebrania wiejskiego Sołectwa Witunia.

**10.** Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków inwestycyjnych w związku ze zmianą zakresu zadania, które realizowane miało być w formie dotacji celowej na pomoc finansową dla Powiatu Sępoleńskiego. W związku z tym zmianie ulega nazwa z dotychczasowej: „Budowa chodników przy drogach powiatowych w Borzyszkowie, Suchorączku i w Jastrzębcu” na następującą: „Budowa chodnika wraz z robotami towarzyszącymi w ciągu DP 1127C w m. Zakrzewek – kontynuacja oraz Budowa chodnika w ciągu DP 1145C w m. Pęperzyn III – opracowanie dokumentacji projektowej”. Kwota dotacji nie ulega zmianie.

**11.** Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków inwestycyjnych w związku z rezygnacją z realizacji zadania pn.: „Utwardzenie miejsc postojowych przy ul. 29 stycznia w Sypniewie (działka gminna przy cmentarzu parafialnym)”. Plan ulega zmniejszeniu o 30.000,00 zł a zadanie to ujęte była w planie przedsięwzięć funduszu sołeckiego Sołectwa Sypniewo. Rezygnacja z zadania wynika z uchwały nr 1/2025 z dnia 05 marca 2025 r. zebrania wiejskiego Sołectwa Sypniewo.

**12.** Wprowadza się do realizacji nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Wykonanie ogrodzenia z paneli 2D na Cmentarzu Komunalnym w Więcborku (od strony torowiska) na odcinku 120 mb”. Wartość zadania to 50.000,00 zł.

**13.** Wprowadza się następujące zmiany w planie finansowym wydatków w rozdziale 75023:

- w §4270 zwiększa się plan o 87.443,00 zł z przeznaczeniem na zakup usług remontowych w pomieszczeniach budynku Urzędu Miejskiego w Więcborku,
- w §4300 zwiększa się plan o kwotę 10.600,00 zł z przeznaczeniem na zakup, dostawę i montaż systemu multimedialnego w gabinecie Burmistrza Więcborka oraz rolet okiennych do części pomieszczeń,
- w §6050 wprowadza się do realizacji nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup i montaż klimatyzatorów (2 szt.) w budynku Urzędu Miejskiego w Więcborku”. Wartość zadania to 13.400,00 zł.

**14.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75095 §4210 o kwotę 3.400,00 zł z przeznaczeniem na zakup pawilonu ogrodowego dla Sołectwa Frydrychowo z przeznaczeniem do organizacji wydarzeń, spotkań oraz innych aktywności społecznych w sołectwie.

**15.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75411 §2300 o kwotę 7.000,00 zł z przeznaczeniem na wpłatę na Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej na realizację zadań ustawowych Państwowej Straży Pożarnej w Sępólnie Kraj.

**16.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75414 §4210 i §4300 o łączną kwotę 15.000,00 zł na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się pryszczycy.

**17.** W rozdziale 75085 i 85516 oraz w dziale 801, oprócz zmian opisanych w pkt 3 i 22 uzasadnienia, dokonano zmian w planach finansowych wydatków placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem.

**18.** Rozwiązuje się częściowo rezerwę ogólną na kwotę 134.250,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadań określonych w pkt 12 i 13 uzasadnienia.

**19.** Zwiększa się plan finansowy wydatków inwestycyjnych w zadaniu pn.: „Przebudowa, rozbudowa i nadbudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku gospodarczego na potrzeby Centrum Usług Społecznych w Więcborku” o kwotę 3.000,00 zł z przeznaczeniem na uiszczenie opłaty przyłączeniowej w związku z koniecznością wybudowania przez Enea Operator Sp. z o.o. przyłącza do sieci energetycznej budynku CUS.

**20.** Wprowadza się do realizacji nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Budowa sieci wodociągowej w ul. Słonecznej i ul. Spacerowej w Więcborku”. Wartość zadania to 20.000,00 zł i środki przeznaczone będą na wykonanie dokumentacji projektowej zadania

**21.** Wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup i montaż budynku gospodarczego typu "blaszak" wraz z utwardzeniem terenu pod budynkiem”. Wartość zadania to 11.500,00 zł i jest finansowane ze środków fundusz sołeckiego Sołectwa Witunia. Przedsięwzięcie zostało przyjęte do realizacji na podstawie uchwały nr 1/2025 z dnia 03 marca 2025 r. zebrania wiejskiego Sołectwa Witunia.

**22.** Dokonuje się zmian w planach finansowych funduszy sołeckich następujących sołectw:

- w Sołectwie Adamowo na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 01.04.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195 §4210 na kwotę 3.881,34 zł. Niewykorzystane środki przeznaczone na realizację zadań własnych Gminy w następujący sposób: 90004 §4210 – 200,00 zł (zwiększenie zakresu zadania

polegającego na pielęgnacji terenów zielonych w sołectwie), 92195§4300 – 2.300,00 zł (organizacja spotkania opłatkowego dla seniorów) i 92605§4210 – 1.381,34 zł (organizacja zimowych zawodów sportowych połączonych z wizytą Mikołaja).

- w Sołectwie Czarmuń na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 18.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 1.516,43 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcie polegające na organizacji pikniku kulturalno-sportowego dla mieszkańców (92605§4210 – 1.516,43 zł). Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Dalkowo na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 27.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 2.601,07 zł. Niewykorzystane środki przeznaczono na realizację zadań własnych Gminy w następujący sposób: 92195§4300 – 1.101,07 (zwiększenie planu na organizację wycieczki do Gdyni w ramach upowszechniania aktywności obywatelskiej) i 92605§4210 – 1/500,00 zł (organizacja zimowego pikniku sportowego dla mieszkańców). Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Frydrychowo na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 25.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 3.500,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcia polegające na organizacji pikniku rekreacyjno-sportowego dla mieszkańców oraz zimowych zawodów sportowych dla dzieci (92605§4210 – 3.500,00 zł).
- w Sołectwie Jeleń na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 12.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 i 92195§4300 na łączną kwotę 3.000,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcie polegające na organizacji festynu kulturalno-sportowego dla mieszkańców (92605§4210 – 1.500,00 zł i 92605§4300 – 1.500,00 zł).
- w Sołectwie Lubcza na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 17.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 60016§4300 na kwotę 7.700,00 zł. Zwiększa się zakres zadania polegającego na zakupie kruszywa na drogi (60016§4210 – 7.700,00 zł). Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Nowy Dwór na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 02.04.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4300 na kwotę 4.000,00 zł i przeznacza się te środki na zakup materiałów do remontu świetlicy (92109§4210). Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Pęperzyn na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 08.04.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 6.000,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcia polegające na organizacji pikniku rekreacyjno-sportowego dla mieszkańców oraz turnieju sportowego (92605§4210 – 6.000,00 zł).
- w Sołectwie Puszcza na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 21.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 2.083,85 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcie polegające na organizacji pikniku rekreacyjno-sportowego dla mieszkańców (92605§4210 – 2.083,85 zł).

- w Sołectwie Runowo Kraj. mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 12.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 7.000,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcia polegające na organizacji festynu sportowego dla mieszkańców, turnieju sportowego „Baśka” oraz zawodów sportowych Wrak-Race (92605§4210 – 7.000,00 zł)
- w Sołectwie Suchorączek na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 21.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 i 92195§4300 na łączną kwotę 2.788,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcie polegające na organizacji festynu sportowego dla mieszkańców połączonego z organizacją zawodów sportowych (92605§4210 – 1.000,00 zł i 92605§4300 – 1.788,00 zł). Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Sypniewo na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 05.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 60016 §6050 (zgodnie z opisem w pkt 11 uzasadnienia). Niewykorzystane środki przeznaczono na realizację zadań własnych Gminy w następujący sposób: 75412§3020 – 3.500,00 zł, 90095§4210 – 1.500,00 zł, 92109§4210 – 12.000,00 zł, 92109§4300 – 1.000,00 zł, 92195§4210 – 5.000,00 zł, 92195§4220 – 2.000,00 zł, 92695§4210 – 4.500,00 zł, 92695§4300 – 500,00 zł. Zmiany dotyczą realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa pożarowego, zakupu małej architektury, organizacji spotkań kulturalnych i organizacji przestrzeni rekreacyjnej w sołectwie.
- w Sołectwie Śmiłowo na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 28.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 1.000,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcie polegające na organizacji festynu sportowego dla mieszkańców (92605§4210 – 1.000,00 zł). Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Witunia na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 03.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 90004§4210, 92109§4210 i 92195§4210 na łączną kwotę 16.500,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcia zgodnie z opisem w pkt 9 i 21 uzasadnienia.
- w Sołectwie Wymysłowo na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 04.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 60016§4210 i 60016§4300 na łączną kwotę 2.000,00 zł. Zwiększa się zakres zadania polegającego na utrzymaniu terenów zielonych w sołectwie (90004§4210 – 1.000,00 zł) oraz wprowadza się nowe zadanie polegające na budowie wielofunkcyjnego placu przy świetlicy wiejskiej w Dorotowie (I etap – zakup ławek ogrodowych 92695§4210 – 1.000,00 zł). Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Zabartowo na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 26.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 i 92195§4300 na łączną kwotę 4.000,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcie polegające na organizacji pikniku sportowego dla mieszkańców (92605§4210 – 2.000,00 zł i 92605§4300 – 2.000,00 zł).

- w Sołectwie Zakrzewek na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 31.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 60016§4300, 90004§4270 i 92195§4300 na łączną kwotę 3.860,00 zł. Niewykorzystane środki przeznaczono na realizację zadań własnych Gminy w następujący sposób: 60016§4210 – 1.300,00 zł, 75412§3020 – 400,00 zł, 80101§4210 – 500,00 zł i 90004§4210 – 900,00 zł. Zmiany dotyczą realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa pożarowego, doposażenia Szkoły Podstawowej w Zakrzewku, zakupu kruszywa drogowego i zwiększenia zakresu zadań w związku z utrzymaniem terenów zielonych w sołectwie. Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Zakrzewska Osada na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 09.04.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 3.000,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcie polegające na organizacji pikniku sportowego dla mieszkańców (92605§4210 – 1.500,00 zł i 92605§4300 – 1.500,00 zł). Pozostałe zmiany podjęte w uchwale nie powodują zmian w klasyfikacji budżetowej.
- w Sołectwie Zgniłka na mocy uchwały nr 1/2025 zebrania wiejskiego z dnia 18.03.2025 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195§4210 na kwotę 1.600,00 zł. Wprowadza się nowe przedsięwzięcie polegające na organizacji festynu sportowego dla mieszkańców (92605§4210 – 1.600,00 zł).

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii – Opinia Komisji Połączonych Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.**

**Skład Rady uzupełnił radny Marek Kuś – obecnych 15 radnych**

**Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.**

**Radna Beata Lida** nawiązała do pkt 12 zmian mówiąc, że zauważyła, iż od kilku dni na Cmentarzu Komunalnym trwają już jakieś prace. Radna pytał, czy jest, to jakieś inne zadanie.

**Skarbnik Gminy Więcbork** odpowiedziała, że trudno jej powiedzieć, co obecnie jest tam robione. Gmina Więcbork niczego nie zlecała. Być może Zarządca dokonuje rozbiórki elementów ogrodzenia. Wniosek wpłynął w kwietniu, zatem dopóki nie będzie stosownego zabezpieczenia w planie finansowym Gmina nie może niczego zlecić. Następnie Referat Inwestycji przy tej kwocie zadania musiałby zrobić rozeznanie w kwestii ewentualnego wykonawcy prac.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie.

**Obecnych 15 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych  
Przeciwnych - 0 radnych  
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029).**

**b) W sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.**

Zmiany w WPF dotyczyły okresu lat 2025 i wynikały z dotychczasowych zmian w budżecie Gminy Więcbork. Do załącznika przedsięwzięć wprowadzono następujące nowe zadania:

- „Dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska w ramach programu „czyste Powietrze” z limitem wydatków na lata 2025 i 2026 wynoszącym odpowiednio 25.000, 00 zł i 10.000, 00 zł,
- „Dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska w ramach programu „ciepłe Mieszkanie” z limitem wydatków na lata 2025 i 2026 wynoszącym 800.000, 00 zł i 200.000, 00 zł.

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii – Opinia Komisji Połączonych Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.**

**Obecnych 15 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029).**

**c) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Sępoleńskiego.**

Projekt dotyczył udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji dla Powiatu Sępoleńskiego na dofinansowanie budowy chodnika wraz z robotami towarzyszącymi w ciągu DP 1127C w m. Zakrzewek – kontynuacja oraz budowy chodnika w ciągu DP 1145C w m. Pęperzyn III – opracowanie dokumentacji projektowej.

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii – Opinia Komisji Połączonych Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Obecnych 15 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029).**

**Ad.14 Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania dotacji celowych w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Więcbork omówił Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM Więcbork p. Tomasz Fifielski**

Program priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” skierowany jest do osób fizycznych posiadających tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku wielorodzinnym oraz wspólnot mieszkaniowych położonych na terenie gminy Więcbork. Celem programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych. Dotację przyznaje się na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służące do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz zakup i montaż źródła ciepła w celu ogrzewania lub ogrzewania i wykonania instalacji ciepłej wody użytkowej (dalej c.w.u) albo podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku.

Dodatkowo mogą być wykonane:

- demontaż, zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub c.w.u. w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła,
- zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
- zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym,
- dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

Środki finansowe na realizację programu pochodzą z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu. Obowiązkiem Gminy Więcbork jest przeprowadzenie naboru wniosków oraz rozliczenie umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zgodnie z wytycznymi opracowanymi przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii – Opinia Komisji Połączonych Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Obecnych 15 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029).**

**Ad.15 Projekt uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Więcbork przedstawił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne w art. 37 stanowi, że Rada określa, w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego, corocznie do dnia 20 maja sezon kąpielowy, który obejmuje okres między 1 czerwca a 30 września oraz corocznie do dnia 20 maja wykaz kąpielisk na terenie gminy lub na polskich obszarach morskich przyległych do danej gminy.

Organizator kąpieliska jest obowiązany do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego sezon kąpielowy, w którym kąpielisko ma być otwarte, przekazać wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta wniosek o umieszczenie w wykazie kąpielisk.

Wniosek powinien zawierać informacje zgodnie z art. 37 ust.4 i 5. Kompletny wniosek dotyczący kąpieliska złożył Urząd Miejski w Więcborku.

Burmistrz Więcborka poprzez obwieszczenie przedstawił do publicznej wiadomości projekt uchwały na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Więcborku. Do dnia 7 lutego 2025 r. nie wpłynęły żadne wnioski.

Zgodnie z art. 37 Prawa wodnego przekazano do zaopiniowania projekt uchwały Wodom Polskim, właścicielowi wód oraz właściwemu organowi Inspekcji Ochrony Środowiska i powiatowemu inspektorowi sanitarnemu. Projekt został zaopiniowany pozytywnie.

W roku 2025 określa się sezon kąpielowy na terenie Gminy Więcbork na okres od dnia 28 czerwca 2025 r. do dnia 31 sierpnia 2025 r.

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii – Opinia Komisji Połączonych Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.**

**Obecnych 15 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029).**

**Ad.16** Projekt uchwały w sprawie przejęcia zarządzania odcinkiem wojewódzkiej drogi publicznej na czas realizacji inwestycji omówił również **Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Gmina Więcbork otrzymała dofinansowanie z Funduszy Europejskich dla Pomorza i Kujaw na realizację zadania pn., „Budowa ścieżek oraz szlaków rowerowych wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 241 i nr 242 w m. Więcbork, Runowo Kraj. i Śmiłowo, Gm. Więcbork”. Realizacja ww. inwestycji poprawi i zwiększy bezpieczeństwo uczestników ruchu drogowego, przede wszystkim rowerzystów poruszających się na odcinku, o którym mowa w § 1. Wybudowana ścieżka znajdować się będzie na terenie Gminy Więcbork wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 241 i 242. Przyjęcie prowadzenia zadania publicznego zarządzania drogą wojewódzką nr 241 i 242, w zakresie realizacji ww. zadania ma na celu uregulowanie kwestii formalno - prawnej wynikającej z obowiązujących przepisów prawa

**Ad.17** Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji wraz z opinią **przedstawiła Przewodnicząca Komisji Skarg Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku p. Natasza Ksobiak.**

Dnia 14 lutego 2025 r. wpłynęła do Rady Miejskiej w Więcborku petycja Pana D. M. dotycząca aktualizacji prawa miejscowego w zakresie pomników przyrody oraz utworzenia dokumentu zawierającego bieżące informacje dotyczące pomników przyrody z terenu Gminy Więcbork. Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku skierowała ww. petycję do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku, celem wypracowania stanowiska. Komisja, po przeanalizowaniu treści petycji, wyjaśnień Kierownika Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg Urzędu Miejskiego w Więcborku i dyskusji stwierdziła, że należy uznać petycję, jako zasadną. Ponadto zaznaczyć należy, że Gmina Więcbork w związku ze zmianą przepisów wprowadzonych ustawą z dnia 23 stycznia 2009 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie systematycznie realizuje zadania wynikające ze zmiany przepisów poprzez przedstawianie Radzie Miejskiej w Więcborku uchwał dotyczących ustanowienia pomników przyrody. Na bieżąco analizowany jest status prawny wskazanych w petycji 11 pomników przyrody, ujęcie ich w stosowany akt prawny nastąpi do końca 2025 r. po wnikliwej inwentaryzacji oraz uzyskaniu wymaganych przepisami prawa uzgodnień.

Kolejna sprawa poruszona w petycji dotyczy utworzenia dokumentu - raportu stanu, zauważonych potrzeb w zakresie ochrony pomnika przyrody i corocznego przedstawiania go Radzie Gminy z uwzględnieniem stanu zdrowotnego, kompletności oznakowania, porządku wokół pomników przyrody. W tej sprawie komisja stwierdziła, że w obowiązujących przepisach prawa nie ma regulacji, co do wprowadzenia systemu corocznego lub innego okresu informowania Rady Gminy o stanie pomników przyrody. Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody obowiązkiem organów administracji publicznej, osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych oraz osób fizycznych jest dbałość o przyrodę będącą dziedzictwem i bogactwem narodowym. Organy administracji publicznej są obowiązane do zapewnienia warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych dla ochrony przyrody. Jednocześnie ustalono, że coroczna informacja

dotycząca stanu pomników przyrody zostanie przedstawiana Radzie Miejskiej w Więcborku w Raporcie o stanie gminy.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uznano za uzasadnione. Komisja wnioskowała do Rady Miejskiej w Więcborku o uwzględnienie petycji

**Projekt nie wywołał dyskusji.**

**Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.**

**Obecnych 15 radnych.**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029).**

**Ad.18-19 Projekty uchwał w sprawie gospodarowania nieruchomościami Gminy Więcbork przedstawił Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki nieruchomościami UM w Więcborku p. Michał Bąk**

**a) w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonych w Więcborku przy ul. Potulickich nr 8.**

Sprzedaż nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym 33/3 położonej w Więcborku obręb Więcbork 3 nastąpi w drodze bezprzetargowej na rzecz właściciela wyodrębnionego budynku przy ul. Potulickich nr 8. Przy sprzedaży lokalu mieszkalnego nie sprzedano gruntu pod budynkiem mieszkalnym, stąd też zachodzi konieczność uregulowania stanu prawnego nieruchomości. Wpływ ze sprzedaży przyczyni się do realizacji dochodów budżetu gminy z tytułu sprzedaży majątku komunalnego

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii – Opinia Komisji Połączonych Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.**

**Obecnych 15 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029).**

**b) w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej.**

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na odpłatne nabycie przez Gminę Więcbork nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem geodezyjnym 43/19, obręb Puszcza o powierzchni 0,0032 ha, dla której prowadzona jest przez Sąd Rejonowy w Tucholi V Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Sępólnie Krajeńskim księga wieczysta o nr BY2T/00029998/2. Nabycie nieruchomości gruntowej następuje na wniosek właścicieli. Po rewitalizacji granic oraz ich odświeżeniu droga gminna znajduje się na terenie działki 43/6, na której również znajduje się krzyż, granice działek wiele lat temu nie zostały odpowiednio oznaczone. Nieruchomość w ewidencji gruntów oznaczona jest, jako grunty o symbolach LsV. Działka na dzień dzisiejszy została podzielona na wniosek właściciela działki. Podjęta uchwała pozwoli na uporządkowanie spraw formalnych.

W projekcie budżetu na 2025r. zabezpieczono niezbędną kwotę do nabycia nieruchomości.

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii – Opinia Komisji Połączonych Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna.**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.**

**Obecnych 15 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 15 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029).**

**Ad.20 Wolne Wnioski i informacje.**

**Przewodnicząca RM przypomniała, że w dniu sesji mija termin złożenia oświadczeń majątkowych przez radnych za rok 2024. Poinformowała również, że kolejna sesja odbędzie się 28 maja 2025 r. i będzie na niej procedowany Raport o stanie Gminy Więcbork oraz absolutorium dla Burmistrza Więcborka.**

**Burmistrz Więcborka zabierając głos odniósł się do części zapytań wniesionych przez radnych w I części obrad sesji:**

- wykonanie dokumentacji kanalizacji sanitarnej – kto wykona dokumentację i kto będzie inwestorem na dzień dzisiejszy nie wiadomo. Burmistrz wychodzi z założenia, że zadanie, to leży po stronie Zarządu Dróg Wojewódzkich niemniej będzie w tej sprawie konsultował się z Dyrektorem ZDW.

- grupy obcokrajowców na terenie gminy Więcbork – Burmistrz nawiąże w tej sprawie kontakt z Policją w celu zweryfikowania, co to są za osoby i w, jakim charakterze przebywają na naszym terenie.
- prace inwestycyjne na rzece Orla – na dzień dzisiejszy nie ma żadnych opracowań, które wskazywałyby, co miałyby być tam wykonane, w jakim zakresie i kto miałby za to odpowiadać.
- doposażenie placu zabaw na Osiedlu BoWiD w Więcborku – placu zabaw za kościołem w Więcborku, mimo, że jest negatywnie oceniany przez część mieszkańców, może być używany. Niemniej Burmistrz wyraził zdziwienie, jak wiele osób jest zainteresowanych przejęciem elementów z tego właśnie miejsca zabaw. W momencie rozbiórki placu na bieżąco będą podejmowane decyzje, czy elementy będą nadawać się do dalszego bezpiecznego użytkowania.
- Kwestia uporządkowania terenu PKP w Sypniewie – oczywiście Gmina Więcbork zwróci się w tej sprawie do właściciela i zarządcy terenu, tj. PKP.

**W tej części obrad Burmistrz Więcborka** zaprosił wszystkich obecnych oraz mieszkańców gminy Więcbork do wspólnego świętowania Więcborskiej Majówki. 2 Maja w Sypniewie odbędą się Gminne Obchody Dnia Strażaka o godz. 16:45. Dnia 3 i 4 maja, to wydarzenie na torze Motocross Plebanka w Więcborku – Super Puchar w Motocross. Natomiast 3 maja Burmistrz Zaprosił wszystkich do Obchodów Święta uchwalenia Konstytucji 3 Maja. Rozpoczęcie zbiórką przy SP Nr 2 w Więcborku, skąd pochód przemaszeruje na Plac Jana Pawła II w Więcborku, gdzie odbędą się uroczystości przy Pomniku „Orla Białego”, a o godz. 11:00 w kościele odprawiona zostanie msza św. w intencji Ojczyzny. Po mszy na Placu Jana Pawła II w Więcborku uroczyste odtąńczonym Polonezem rozpoczną się pozostałe atrakcje majówkowe.

**Radna Iwona Bonecka** odnosząc się do odpowiedzi Burmistrza w sprawie elementów placu zabaw stwierdziła, że oczywistym jest, że najlepszym rozwiązaniem dla wszystkich, którzy chcieliby coś uszczknąć dla siebie, byłby nowy plac zabaw, ale w tej sytuacji działa zasada „lepszy rydz niż nic”. Radna odniosła się też do zbliżającej się majówki i świętowania poruszając temat, który sama wywołuje w tym czasie, a mianowicie kwestię estetyki witryn nieużytkowanych lokali handlowych przy głównej ulicy miasta, którą przemaszeruje korowód. Korzystając z faktu, że sesja jest transmitowana zwróciła się do właścicieli tychże lokali o zadbanie o czystość i właściwy wizerunek ww. miejsc na okoliczność tego święta, innych podniosłych okazji.

**Przewodnicząca RM** dołączyła się do apelu skierowanego przez radną Bonecką.

**Na tym obrady zakończono.**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej** słowami „zamykam obrady czternastej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

**Prot. I. Mrozek**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Więcborku**

**/-/ Anna Łańska**

