

Protokół kontroli Nr 2/2025
przeprowadzonej przez Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Więcborku
w dniu 04.04.2025r.

Skład Zespołu Kontrolnego:

1. Wenda Andrzej
2. Wmuk Dawida
3. Kabatek Jacek

Kontrolą objęto:

Realizację poboru opłaty za prolongatę wartości
miejsc podrobówku przez Zespół Gospodarki
Komunalnej w Więcborku za rok 2024r.

w okresie: 20 2024

Kontrolujący dokonali następujących czynności kontrolnych:

1) Zapoznaliśmy się z Regulaminem Cmentarza
Komunalnego w Więcborku, który stanowi
załącznik nr 1 do uchwały nr XXV/182/20
Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 25 listopada 2020r.

2) Wytyczaliśmy informacji pracownika ZOK Powiatowy
Księse oraz Dyrektora Powiatowego Kuchnie,
odnośnie poboru opłaty za prolongatę wartości
miejsc podrobówku przez ZOK w Więcborku za
2024r.

W wyniku powyższych czynności zespół dokonał następujących ustaleń / wnioski wskazujące na stwierdzone nieprawidłowości z wskazaniem dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole/:

Ad. 1. Wydatki opłat są regulowane według w/w Regulaminu. Stawki nie zmieniały się od 2020 r. i są niewystarczające aby równoważyć wydatki.

Ad. 2. Opłaty są pobierane według Regulaminu w związku z tym:

- a) na terenie obowiązuje stawka opłat za groby i miejsce pochówne, w zależności od ich rodzaju, określone Ustawą Rady Miejskiej w Ujęboraku, które pobierane są przez Zarządcę.
 - b) opłaty za miejsce pod grob, za miejsce zarezerwowane, pobierane są na okres 20 lat. Po tym okresie bez wypowiedzenia Zarządca może ponownie wykreślić stosowne opłaty na kolejne 20 lat.
 - c) Zarządca nie może doprowadzić sytuacji, aby odpowiadający za uregulowanie opłat za przedłużenie na kolejne 20 lat.
 - d) zgodnie opłaty dotyczące rezerwy na okres 20 lat, pobierane są wg obowiązujących stawek w dniu ich powstania.
- Zarządca powinien starać się aby uregulować nieuregulowane opłaty (rozliczenie na rachunek indywidualny) albo dobrać osób zainteresowanych opłatami (zmarli).
Od 3 lat nie zmieniało opłat wpl. Zarządca kontynuując wnioskuje o rozważenie podniesienia opłat (obecnie 700-1000 zł).

W toku czynności kontrolnych odnośnie sprawy

wyjaśnienia złożyli:

1. Adam Kubiś - Dyrektor
2. Agata Kwiecień -
3.
4.

Wyjaśnienia powyższe zasługują*/nie zasługują na uwzględnienie z powodu /podać przyczyny i dowody/

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kontrolowany nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu*/wnosi następujące zastrzeżenia do protokołu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Protokół kontroli sporządzono w Jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono kierownikowi jednostki kontrolowanej.

Część składową niniejszego Protokołu stanowią następujące załączniki:

1. *Regulamin Inwentarza Komunalnego w Dąborku*
2.
3.
4.
5.
6.

7.
8.

Pouczenie

Zgodnie z § 87 ust.3 Uchwały Nr XLVII/354/18 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 25 września 2018r.(Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 4 października 2018r. poz.. 4951) w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Więcbork, kierownik kontrolowanej jednostki , w terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego może odwołać się do Rady. Rozstrzygnięcie Rady jest ostateczne.

Rozdzielnik:

1. Kierownik Jednostki Kontrolowanej.
2. Burmistrz Więcborka.
3. Rada Miejska w Więcborku.
4. A/a.

Podpisy osób kontrolujących:

1. Włodzisław Andrzej
2. Dawid Wnuk
3. Andrzej Włodzisław

Podpis Kierownika Jednostki

Kontrolowanej
Prezes Zarządu Spółki
1. 
mgr Adam Kubiak

Więcbork/data: 04.04.2025

*Niepotrzebne skreślić