

ZARZĄDZENIE NR 0050.47.2025
BURMISTRZA WIEĆBORKA
z dnia 30 maja 2025 roku

w sprawie określenia wysokości opłat wynajmu oraz zasad korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Więcbork.

Na podstawie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) § 4 ust. 2 Uchwały Nr XV/115/07 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 12 grudnia 2007 r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu i użyczenia nieruchomości gruntowych stanowiących własność gminy na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urz. Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 31 stycznia 2008 r., Nr 14, poz. 167)

BURMISTRZ ZARZĄDZA
CO NASTĘPUJE:

§ 1. Ustala się cennik za zużycie energii, wody oraz nieczystości stałych i płynnych w świetlicach wiejskich stanowiących własność Gminy Więcbork, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ustala się wysokość czynszu najmu świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Więcbork, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Ustala się zasady korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Więcbork, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.11.2024 Burmistrza Więcborka z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Więcbork

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2025 r.



Burmistrz Więcborka

Waldemar Kuszewski

**Cennik opłat za zużycie energii, wody oraz nieczystości stałych i płynnych w
 świetlicach wiejskich stanowiących własność Gminy Więcbork**

L.p.	Rodzaj kosztu	Świetlica	Cena
1.	<i>Woda</i>	Wszystkie	6,00 zł/m ³
2.	<i>Nieczystości stałe</i>	Wszystkie	50,00zł lub wywóz we własnym zakresie
3.	<i>Nieczystości płynne</i>	Borzyszkowo	25,00zł/m ³
		Czarmuń	25,00zł/m ³
		Dorotowo	25,00zł/m ³
		Jastrzębiec	25,00zł/m ³
		Jeleń	25,00zł/m ³
		Lubcza	25,00zł/m ³
		Nowy Dwór	30,00zł/m ³
		Pęperzyn	30,00zł/m ³
		Puszcza	25,00zł/m ³
		Runowo Kr.	30,00zł/m ³
		Suchorączek	30,00zł/m ³
		Śmiłowo	25,00zł/m ³
		Witunia	25,00zł/m ³
		Zabartowo	25,00zł/m ³
		Zakrzewek	30,00zł/m ³
		Zakrzewska Osada	30,00zł/m ³
4.	<i>Energia elektryczna</i>	Wszystkie	1,50zł/kWh

BURMISTRZ

mgr Waldemar Kuszewski

**Cennik opłat za czynsz najmu świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy
Więcbork**

Miejscowość	Powierzchnia m ²	Opłata za wynajem dla mieszkańca Sołectwa (wynajem trwa maksymalnie 4 doby)	Opłata za wynajem dla osób zameldowanych poza Sołectwem (wynajem trwa maksymalnie 4 doby)
Borzyszkowo	203,10	200,00 zł	400,00 zł
Czarmuń	100,50	100,00 zł	200,00 zł
Dorotowo	300,00	200,00 zł	400,00 zł
Jastrzębiec	222,96	200,00 zł	400,00 zł
Jeleń	111,93	100,00 zł	200,00 zł
Lubcza	193,39	150,00 zł	300,00 zł
Nowy Dwór	138,76	150,00 zł	300,00 zł
Pęperzyn	296,86	200,00 zł	400,00 zł
Puszcza	318,00	200,00 zł	400,00 zł
Runowo Kr.	70,00	100,00 zł	200,00 zł
Suchorączek	239,98	200,00 zł	400,00 zł
Śmiłowo	152,00	150,00 zł	300,00 zł
Witunia	235,01	200,00 zł	400,00 zł
Zabartowo	418,13	200,00 zł	400,00 zł
Zakrzewek	224,55	200,00 zł	400,00 zł
Zakrzewska Osada	307,00	200,00 zł	400,00 zł

W przypadku kiedy wynajem trwa dłużej niż 4 doby, zostaje naliczona dodatkowa opłata w tej samej wysokości.

BURMISTRZ

mgr Waldemar Kuszewski

ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY WIĘCBORK

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

1. Określa się zasady korzystania oraz wynajmowania świetlic wiejskich na terenie Gminy Więcbork.
2. Zasady obowiązują w budynkach będących własnością lub współwłasnością Gminy Więcbork, w których wyznaczono pomieszczenia na świetlice wiejskie.
3. Świetlice wiejskie są ogólnodostępne i służą mieszkańcom sołectwa oraz gminy.
4. Korzystanie ze świetlic ma na celu:
 - a) integrację środowiska lokalnego,
 - b) inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz sołectwa,
 - c) wspieranie inicjatyw lokalnych,
 - d) prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej oraz sportowo – rekreacyjnej,
 - e) organizację spotkań przedstawicieli Gminy Więcbork, sołtysa i rady sołectwiej z organizacjami i środowiskami lokalnymi,
 - f) organizację spotkań stowarzyszeń lokalnych działających na terenie sołectwa lub gminy Więcbork np. kół gospodyń wiejskich, jednostek ochotniczych straży pożarnych, organizacji pozarządowych itp.
 - g) promocję Gminy Więcbork.
5. Świetlice wiejskie wykorzystywane mogą być przy bezwzględnym przestrzeganiu przepisów bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz z poszanowaniem ogólnych norm współżycia sąsiedzkiego.

Rozdział II **Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich**

1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Więcbork.
2. Zarządzeniem 0050.118.2012 Burmistrza Więcborka z dnia 28.12.2012 r. zostały oddane w użyczenie na rzecz Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku.
3. Opiekunem świetlicy wiejskiej w danym sołectwie jest co do zasady sołtys sołectwa lub inna osoba, z którą Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Więcborku podpisze stosowną umowę zlecenia.
4. Opiekun świetlicy oprócz zadań określonych w umowie zlecenie ma obowiązek prowadzenia rejestru udostępnienia i wynajmu świetlicy.
5. Z pomieszczeń świetlicy wiejskiej można korzystać po wcześniejszym uzgodnieniu z sołtysem lub opiekunem świetlicy.

Rozdział III **Udostępnienia i wynajem świetlic wiejskich**

1. Świetlice wiejskie są udostępniane nieodpłatnie na cele gminne określone w ust. 4, rozdz. I niniejszych zasad.

2. Świetlice wiejskie mogą być wynajmowane odpłatnie na inne cele niż wymienione w ust. 4, rozdz. I, w szczególności w celu organizacji uroczystości rodzinnych takich jak: wesela, urodziny, komunie, chrzciny, lub szkolenia itp.
3. Wynajęcie odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Najemcą, a MGOK w Więcborku (wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do Zasad), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z sołtysiem lub opiekunem świetlicy.
4. Opłata za czynsz najmu świetlic wiejskich ustalana jest według cennika określonego w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Opłatę tę uiszcza się najpóźniej w dniu zawarcia umowy najmu świetlicy wiejskiej przelewem na rachunek bankowy MGOK w Więcborku nr 66 8162 0003 0000 3708 2000 0010 lub gotówką w siedzibie MGOK w Więcborku, na podstawie rachunku wystawionego przez MGOK w Więcborku.
5. Opłata za media zawiera koszt zużycia wody, nieczystości płynnych i energii elektrycznej według stanu liczników oraz nieczystości stałych według stawki ryczałtowej. Cennik stawek za zużyte media stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Opłatę za zużyte media uiszcza się najpóźniej w dniu zakończenia umowy najmu świetlicy wiejskiej na rachunek bankowy MGOK w Więcborku nr 66 8162 0003 0000 3708 2000 0010 lub gotówką w siedzibie MGOK w Więcborku, na podstawie rachunku wystawionego przez MGOK w Więcborku.
6. Najemca wpłaca gotówką, na rzecz MGOK w Więcborku, kaucję stanowiącą dwukrotność opłaty za wynajem dla mieszkańca sołectwa. Kaucja ma na celu zabezpieczenie ewentualnych roszczeń finansowych wynikających ze stosunku najmu, może być rozliczona na pokrycie strat i szkód powstałych w świetlicy z winy najemcy lub na zabezpieczenie zapłaty zaległych rachunków oraz opłat za media. Jeżeli powyższe nie wystąpią kaucja zostanie zwrócona najemcy.
7. Dochody uzyskiwane z wynajmu świetlicy wiejskiej przeznaczone będą na utrzymanie świetlicy wiejskiej, w której dochód został generowany.
8. Opłaty ZAIKS za publiczne wykonanie i publiczne odtwarzanie utworów muzycznych uiszcza najemca.
9. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy wiejskiej na wynajem lub udostępnienie następuje sprawdzenie stanu pomieszczeń przez najemcę w obecności sołtysa lub opiekuna świetlicy. Tożsame sprawdzenie stanu pomieszczeń następuje w momencie zdania świetlicy przez najemcę w obecności sołtysa lub opiekuna świetlicy.
10. Za uszkodzenia odpowiada każdorazowo korzystający ze świetlicy albo najemca, który w terminie wyznaczonym przez MGOK w Więcborku zobowiązany jest do naprawienia powstałej szkody. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku, szkoda zostanie naprawiona i sfinansowana z budżetu MGOK Więcbork, a podmiot korzystający ze świetlicy wiejskiej zostanie obciążony kosztami naprawy.

BURMISTRZ


mgr Waldemar Kuszewski

UMOWA NAJMU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

W

Zawarta w dniu

pomiędzy Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Kultury w Więcborku reprezentowanym przez:

Joannę Soja – Tońską – Dyrektora MGOK w Więcborku
zwana dalej „Wynajmującym”,

a

Panią/Panem

zam. w

(podać dokładny adres)

zwanym dalej „Najemcą”,

§1. Wynajmującym oddaje do używania lokal użytkowy położony w
.....,
zwany dalej albo lokalem,

Przedmiot najmu Najemca będzie wykorzystywał na organizację:

§2. Najemca oświadcza, że nie zgłasza jakichkolwiek zastrzeżeń, co do stanu technicznego przedmiotu najmu i potwierdza jego odbiór w obecności Sołtysa /opiekuna świetlicy.

§3. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia do dnia
..... tj.
(podać ilość jednostek dobowych)

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI NAJEMCY

§4.

1. Najemca zobowiązuje się do używania lokalu zgodnie z przeznaczeniem, przestrzegając przepisów bhp i ppoż., a także w sposób niezakłócający działalności najemców sąsiednich lokali, oraz z zachowaniem Wytycznych dotyczących organizacji imprez (w tym wesel i przyjęć) i spotkań okolicznościowych w trakcie ogłoszonych stanów nadzwyczajnych.
2. Bez zgody Wynajmującego Najemca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu najmu, w szczególności dokonywać przebudowy pomieszczeń, innych przeróbek i adaptacji.
3. Najemca nie jest uprawniony do oddawania przedmiotu najmu w podnajem ani do bezpłatnego używania osobom trzecim bez uprzedniej zgody Wynajmującego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umieszczenie jakichkolwiek reklam, szyldów czy oznaczeń na zewnątrz budynku wymaga uzyskania zgody Wynajmującego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Najemca zobowiązany jest do zdania przedmiotu umowy w stanie niepogorszonym.
6. Najemca w przypadku organizacji koncertów, imprez rodzinnych itp. zobowiązuje się do uiszczenia opłat ZAİKS oraz okazania dokumentów w razie ewentualnej kontroli.

CZYN SZ I INNE OBCIĄŻENIA

§5.

1. Najemca zobowiązany jest do zapłaty Wynajmującemu czynszu najmu za cały czas trwania niniejszej umowy w wysokości PLN brutto
 Powyższy czynsz najmu Najemca uiszcza na podstawie rachunku wystawionego przez Wynajmującego najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego nr 66 8162 0003 0000 3708 2000 0010 lub gotówką w siedzibie Wynajmującego.
2. Najemca zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz Wynajmującego opłat za zużycie mediów tj. energii, wody oraz nieczystości stałych i płynnych według następującego rozliczenia

1	2	3	4	5	6
Rodzaj opłaty	Stan licznika przed wynajmem	Stan licznika po wynajmie	Zużycie	Ilość x Stawka za jednostkę	Kwota
woda			 m3	m3 x 6,00	
energia			 kWh	kWh x 1,50	
nieczystości płynne			 m3	m3 x	
nieczystości stałe				50,00	50,00
RAZEM					

Powyższe opłaty za zużycie mediów Najemca zobowiązuje się wpłacić na konto Wynajmującego nr konta 66 8162 0003 0000 3708 2000 0010 lub gotówką w siedzibie Wynajmującego, bądź gotówką u Sołtysa/opiekuna świetlicy najpóźniej w dniu zakończenia niniejszej umowy najmu.

3. Najemca wpłaca gotówką, na rzecz Wynajmującego, kaucję stanowiącą dwukrotność opłaty za wynajem dla mieszkańca sołectwa. Kaucja ma na celu zabezpieczenie ewentualnych roszczeń finansowych wynikających ze stosunku najmu, może być rozliczona na pokrycie strat i szkód powstałych w świetlicy z winy najemcy lub na zabezpieczenie zapłaty zaległych rachunków oraz opłat za media. Jeżeli powyższe nie wystąpią kaucja zostanie zwrócona najemcy

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

§6.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nieregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla miejsca położenia lokalu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

..... **BURMISTRZ**

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

mgr Waldemar Kuszewski