

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwa jednostki
Urząd Miejski w Więcborku	
1.2	Siedziba jednostki
Więcbork	
1.3	Adres jednostki
ul. Mickiewicza 22 89-410 Więcbork	
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
Jednostka samorządu terytorialnego kierująca podstawowymi rodzajami działalności publicznej, zgodnie z numerem Regon 000530146.	
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
Rok budżetowy 2024, tj. od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.	
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
Nie dotyczy	
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg załącznika nr I.1.4. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000,00 zł jednostki wprowadzają do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonują od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień bilansowy, według stanu na koniec roku. 6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c) odzież i umundurowanie, d) meble i dywany, e) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 100,00 zł – 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. Podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe. 7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 9. Składniki majątku o wartości nie przekraczającej 100,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej. 10. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego. 11. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. 12. Stan materiałów odpisywanych w koszty w momencie zakupu, ustalony w drodze spisu z natury wycenia się w cenach zakupu wynikających z ostatnich faktur. 13. W placówkach oświatowych, surowce (żywność, opał, olej opałowy i napędowy) wycenia się w cenie nabycia. Dla tych składników prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową, a ich rozchód i stan ustala się metodą FIFO (pierwsze weszło, pierwsze wyszło). Inne składniki rzeczowych aktywów obrotowych nie występują.	

5.	Inne informacje
Nie dotyczy.	

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
Zgodnie z załącznikiem nr II.1.1 do informacji.	

1.2.	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
Jednostka nie dysponuje takimi informacjami	

1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
Jednostka nie dokonywała w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych	

1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	
Tabela 1.4.1. Grunty w wieczystym użytkowaniu Gminy Więcbork		
L.p.	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3
I.	Powierzchnia (w ha)	0,3407
	Wartość (w zł)	77 754,00

Tabela 1.4.2. Grunty stanowiące własność Gminy Więcbork oddane w wieczyste użytkowanie osób trzecich		
L.p.	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3
I.	Powierzchnia (w ha)	4,7114
	Wartość (w zł)	319 420,00

1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
L.p.	Wyszczególnienie	Wartość na koniec roku obrotowego
1	2	3
1	Wartości niematerialne i prawne	0,00
2	środki trwałe, tym:	16 234,89
Gr. 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	4 234,89
Gr. 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	12 000,00
	Razem (1+2)	16 234,89

1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych			
L.p.	Wyszczególnienie	Stan na koniec okresu		
		ilość	wartość w zł/ za szt.	wartość na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	
1	Akcje, wymienić podmioty:	0	0,00	0,00
1.1	nie dotyczy	0	0,00	0,00
1.2	nie dotyczy	0	0,00	0,00
2.	Udziały, wymienić podmioty:	7147	1 000,00	7 147 000,00
2.1	Zakład Gospodarki Komunalnej w Więcborku Sp. z o.o.	7147	1 000,00	7 147 000,00
2.2	nie dotyczy			0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	7147	xxxx	7 147 000,00

W ewidencji Urzędu Miejskiego w Więcborku nie występują dłużne papiery wartościowe.

1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
L.p.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu (3+4-7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	Razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności krótkoterminowe	912 503,40	53 914,79	0,00	0,00	0,00	966 418,19
Razem (1+2)		912 503,40	53 914,79	0,00	0,00	0,00	966 418,19

1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
Jednostki nie tworzyły rezerw.	

1.9.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
Jednostka nie posiada w/w zobowiązań.	

1.10.	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
Jednostka nie posiada w/w zobowiązań.	

1.11.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
Jednostka nie posiada w/w zobowiązań.	

1.12	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
L.p.	Wyszczególnienie	Stan na koniec okresu	
		strona WN rozliczeń	strona MA rozliczeń
1	2	3	
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe -	0,00	0,00
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe -	0,00	3 675 109,92
I.	Rozliczenia międzyokresowe przychodów, w tym:	0,00	1 328 074,92
1	subwencja oświatowa otrzymana w grudniu 2024 r. na styczeń 2025 r.	0,00	1 328 074,92
2	Udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych otrzymane w grudniu 2024 r. na rok 2025	0,00	2 347 035,00
II	Inne rozliczenia międzyokresowe, w tym:	0,00	0,00
1		0,00	0,00
2		0,00	0,00
	Razem:	0,00	3 675 109,92
	SALDO ROZLICZEŃ	3 675 109,92	

1.13.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
Jednostka nie zostały udzielone gwarancje i poręczenia.	

1.14.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
L.p.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Stan na koniec roku
1	2	3
1	Wynagrodzenia i inne świadczenia pracownicze związane ze stosunkiem pracy oraz wydatki na inne świadczenia pracownicze o charakterze niepieniężnym,	5 469 936,66
-	w tym odpis na ŻFŚS	147 996,54
2	Bezwrotne świadczenia pracownicze z ŻFŚS (wydatki ŻFŚS)	139 525,46

1.15. Inne informacje	
	W sprawozdaniu finansowym jednostki nie wystąpiły wzajemne należności bądź zobowiązania. W związku z tym nie dokonano włączeń.

2.	
2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących zapasów.

2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym					
Stan na początek roku		Zwiększenia, nakłady/ wartość	Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
ilość zadań/ obiektów	wartość		przyjęcie ŚT z budowy (wartość)	inne zmniejszenia ŚT w budowie (wartość)	ilość zadań/ obiektów	Wartość (2+3-4-5)
1	2	3	4	5	6	7
30	1 789 714,76	19 808 225,54	19 887 218,36	177 693,04	39	1 533 028,90
RAZEM:	1 789 714,76	19 808 225,54	19 887 218,36	177 693,04	39	1 533 028,90

2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	W okresie sprawozdawczym nie wystąpiły okoliczności skutkujące uzyskaniem przychodów bądź poniesieniem kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	W bilansie w pozycji „Należności od budżetów” zaewidencjonowane są następujące należności od urzędu skarbowego z tytułu następujących podatków: 1. Wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłaconego w formie karty podatkowej – 2 056,03 zł, 2. Wpływy z podatku od spadków i darowizn – 1 564,00 zł, 3. Wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych w łącznej kwocie 4 694,83zł.

2.5. Inne informacje	
	Brak informacji.

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
	Brak informacji.

Alina Kruk – Skarbnik Gminy

2025-03-28

Waldemar Kuszewski-Burmistrz Więcborka

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)