

ZARZĄDZENIE NR 0050.17.2025

Burmistrza Więcborka
z dnia 21 lutego 2025 roku

w sprawie powołania Komisji Oceniającej oraz ustalenia Regulaminu pracy Komisji Oceniającej oferty na realizację zadania publicznego zleconego organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2025 roku.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2da, 2e, 2ea i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. tj. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) oraz rozdziału X pkt 8 „Programu współpracy Gminy Więcbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025” stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VIII/75/24 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 27 listopada 2024 r.

**Burmistrz Więcborka
zarządza, co następuje:**

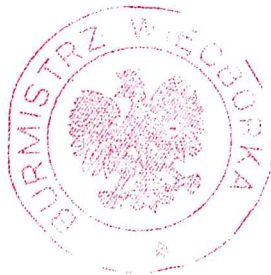
§ 1. 1. Powołuję następujący skład Komisji Oceniającej:

- 1) Beata Kopta – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Alina Kruk – Członek Komisji,
- 3) Brygida Fertykowska – Członek Komisji,
- 4) Ewa Rembelska – Członek Komisji,
- 5) Ewa Kiestrzym-Kobus – Członek Komisji,

2. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych.

§ 2. Regulamin działania Komisji Oceniającej stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Burmistrz Więcborka

Waldemar Kuszewski

ZAŁĄCZNIK
DO ZARZĄDZENIA NR 0050.17.2025
BURMISTRZA WIĘCBORKA
z dnia 21 lutego 2025 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI OCENIAJĄCEJ

oferty na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2025 roku.

§1. Komisja Oceniająca jest zespołem opiniującym złożone oferty w Otwartym Konkursie Ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w 2025 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§2. 1. W skład Komisji Oceniającej nie mogą wchodzić osoby uczestniczące w konkursie, oraz osoby pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami konkursu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości ich bezstronności.

3. Każdy członek Komisji Oceniającej przed rozpoczęciem działalności Komisji jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

4. Każdy z członków Komisji Oceniającej informowany jest o terminie spotkania telefonicznie. Dla ważności obrad Komisji konieczna jest obecność co najmniej czterech członków Komisji.

5. Spotkania Komisji Oceniającej prowadzone są przez Przewodniczącego Komisji Oceniającej lub wskazaną przez niego osobę.

6. Spotkania Komisji są protokołowane przez pracownika Urzędu Miejskiego.

§3. 1 Do zadań Komisji Oceniającej należy:

a) opiniowanie zgłoszonych ofert,

b) ustalenie listy podmiotów spełniających wymogi formalne.

2. Komisja w trakcie swoich prac może zażądać od podmiotu ubiegającego się o udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.

3. Komisja dokonuje wyboru oferty na podstawie kryteriów wskazanych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Pozytywnie zostają zaopiniowane oferty które spełniają wszystkie kryteria zawarte w ofercie.

4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający listę podmiotów, które złożyły swoje oferty wraz z adnotacją o spełnieniu poszczególnych kryteriów, który podpisuje Przewodniczący Komisji oraz wszyscy obecni członkowie komisji.

5. Komisja Oceniająca przedkłada Burmistrzowi protokół wraz z projektem Zarządzenia ze wskazaniem podmiotów uprawnionych oraz kwotami przyznanych dotacji.

6. Komisja kończy pracę z chwilą wydania Zarządzenia o którym mowa w punkcie 5 i ulega rozwiązaniu.

BURMISTRZ

mgr Waldemar Kuszewski