

**Protokół Nr 6**  
**z obrad szóstej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych**  
**w dniu 4.10.2024r.**

Posiedzenie odbyło się w sali Kinowo-Widowiskowej Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku oraz Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – 14:30.

**Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.**

**Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.**

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 14 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609 ze zm.).

**Radna nieobecna usprawiedliwiona: p. Beata Kopta.**

**Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka   | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka   | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork   | - Alina Kruk         |
| 4. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku                                | - Tomasz Fifielski   |
| 5. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku | - Michał Bąk         |
| 6. Redaktor „Krajna TV”  | - Maciej Bór         |
| 7. Redaktor Tygodnika „Wiadomości Krajeńskie”  | - Robert Środecki    |

W II części obrad Rada Miejska oraz Burmistrz Więcbork gościła sołtysów z terenu gminy Więcbork kadencji 2019-2024.

**Porządek obrad – część I**

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z V sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2024 r.
10. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Łądek-Zdrój.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Więcborka.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w Więcborku.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia "Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Więcbork".
16. Wolne wnioski i informacje.

### **10 minutowa przerwa w obradach**

**II część obrad – sala Kinowo - Widowiskowa Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku**

17. **Uroczyste podziękowanie sołtysom z terenu gminy Więcbork za wkład pracy włożony w rozwój sołectw i pełną zaangażowania służbę na rzecz ich mieszkańców - pożegnanie ustępujących z funkcji sołtysów.**
18. Zakończenie.

Do porządku obrad **Burmistrz Więcborka** zaproponował wprowadzenie następującej autopoprawki:

Zdjęcie z porządku obrad pkt „Przyjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej i wprowadzenie kolejno:

- **Jako pkt 13** pozycji „Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku w ramach programu priorytetowego „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku”
- **Jako pkt 14** pozycji „Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku w ramach programu priorytetowego „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Więcborku”
- **Jako pkt 15** pozycji „Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku w ramach programu priorytetowego „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej Przedszkola Gminnego «Niezapominajka» Więcborku

W związku z tą zmianą nastąpiła zmiana numeracji punktów porządku obrad. Pozostałe punkty przyjęły numerację dalszą.

Natomiast **Przewodnicząca RM** wniosła **korektę zapisu w pkt 17** porządku obrad poprzez usunięcie słowa „aktualizacja”

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie nad zmienionym porządkiem obrad.

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029**

**Ad.4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska** poinformowała, że **protokół z obrad V sesji Rady Miejskiej** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029**

**Ad.5 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.**

**6.09.2024 r.** – Przewodnicząca RM uczestniczyła w Narodowym Czytaniu 2024 r., które odbyło się w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Więcborku. W tym roku lekturą był dramat romantyczny „Kordian” Juliusza Słowackiego.

**7.09.2024 r.** – Przewodnicząca RM wzięła udział w Festynie Rodzinnym sołectwa Witunia.

**8.09.2024 r.** – Przewodnicząca RM wraz z radnymi Rady miejskiej w Więcborku wzięła udział w uroczystościach upamiętniających cywilne ofiary II Wojny Światowej niemieckiego obozu kaźni w Karolewie. Następnie wspólnie z Wiceprzewodnicząca RM p. Beatą Koptą oraz radnym RM p. Tomaszem Bykowskim, złożyła kwiaty w imieniu Rady Miejskiej pod tablicami upamiętniającymi pomordowanych.

**10.09.2024 r.** – Przewodnicząca RM odbyła spotkanie z nowo wybranym Komendantem Szczepu Więcborskich Drużyn Harcerskich p. Kacprem Sosnowskim /miejsce: gabinet Przewodniczącej RM/.

**14.09.2024 r.** – Przewodnicząca RM p. Anna Łańska wraz z Wiceprzewodnicząca RM p. Beatą Kopta uczestniczyły w XIII edycji Biegu Pamięci Karolewo – Więcbork. Złożone zostały kwiaty i znicze pod tablicami upamiętniającymi pomordowanych w obozie w Karolewie, a następnie na mecie zawodów obie Panie wręczały medale i nagrody finalistom i uczestnikom biegu.

**17.09.2024 r.** – Przewodnicząca RM wspólnie z Burmistrzem Więcborka oraz Zastępcą Burmistrza Więcborka złożyła kwiaty i znicze pod Pomnikiem „Orła Białego” w hołdzie Zesłańcom.

**1.10.2024 r.** – udział Przewodniczącej RM w posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

#### **Ad.6 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.**

**2.09.2024 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Górowatki. Sołtysiem na kolejną kadencję została wybrana p. Natalia Szefer.

**4.09.2024 r.** - udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Frydrychowo. Nowym sołtysiem został p. Waldemara Wnuka /miejsce: Remiza OSP w Sypniewie/.

**5.09.2024 r.** – podpisanie umowy z p. Michałem Michalakiem właścicielem Firmy „Wegner & Michalak” z siedzibą w Więcborku na wykonanie prac remontowych dotyczących elewacji budynku Urzędu Miejskiego w Więcborku. Gmina Więcbork pozyskała na ten cel środki z Rządowego Programu Ochrony Zabytków. Tego samego dnia burmistrz uczestniczył w Radzie Budowy przy kompleksie szkół ponadpodstawowych w Więcborku: Liceum Ogólnokształcącego i Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Więcborku na placu budowy boisk wielofunkcyjnych oraz parkingu. Omawiano realizację zadania oraz możliwość przekazania przez Gminę Więcbork części gruntu na rzecz Powiatu Sępoleńskiego. Następnie Burmistrz udał się na zebranie sprawozdawczo-wyborcze sołectwa Borzyszkowo. Nowym sołtysiem wybrany został p. Mirosław Ciepluch. Dotychczasowy sołtys p. Stanisław Piłka nie kandydował na kolejną kadencję.

**6.09.2024 r.** - udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa. Sołtysiem na kolejną kadencję wybrano p. Ryszarda Niepiekło.

**7.09.2024 r.** – udział w Pikniku Rodzinnym zorganizowanym przez sołectwo Witunia /miejsce: przy świetlicy sołectwa Witunia/.

**8.09.2024 r.** – udział w obchodach 85 rocznicy wybuchu II Wojny Światowej oraz utworzenia obozu zagłady w Karolewie we wrześniu 1939 r., następnie we mszy św. w intencji Pomordowanych. W uroczystościach wzięły udział Posłanki na Sejm RP. P. Iwona Kozłowska i p. Agnieszka Kłopotek oraz samorządowcy z Powiatu i ościennych gmin. Nad całością organizacji i oprawy tych uroczystości czuwał Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.

**9.09.2024 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Zakrzewska Osada. Dotychczasowy sołtys p. Jacek Kabattek nie kandydował na kolejną kadencję, a nowym sołtysiem wybrany został p. Wojciech Sadkowski.

**10.09.2024 r.** – wręczenie nagród uczniom Szkoły Podstawowej Nr 1 w Więcborku, których prace zostały wyróżnione i zajęły wysokie miejsca w Wojewódzkim Konkursie „Kujawsko-Pomorskie Oddycha bez Spalin”. Konkurs sfinansowany został, między innymi, przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu. Miejsce 18 w swojej kategorii wiekowej zajął uczeń Ignacy Melchert, w kategorii klas IV-VI 10 miejsce zajęła Hanna Zach, a 5 miejsce Lena Nowowiejska. Natomiast w kategorii klas I-III, 3 miejsce zajął Szymon Nowowiejski. W konkursie wzięło udział ponad 1400 uczniów z 48 szkół reprezentujących 33 gminy. Wyróżnienia otrzymało 40 uczniów, z czego 4 z terenu gminy Więcbork, co należy pochytywać za duży sukces. Tego samego dnia Burmistrz wziął udział w Wernisazu prac plastycznych „Cztery pory roku na Krajnie” przygotowanych przez uczniów Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Sępólnie Krajeńskim Oddziału w Więcborku. Konkurs zorganizowany został przez Krajeński Park Krajobrazowy. Następnie Burmistrz uczestniczył w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Jastrzębiec, gdzie na kolejną kadencję sołtysa wybrana została p. Edyta Szyperska.

**11.09.2024 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Czarmuń. Nowym sołtysiem wybrana została p. Marlena Kulawik.

**12.09.2024 r.** - udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Witunia. Mieszkańcy wybrali nowego sołtysa, p. Adriannę Cieślik. Dotychczasowa sołtys, p. Maria Łańska, nie kandydowała na kolejną kadencję.

**13.09.2024 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Adamowo. Nowym sołtysiem została wybrana, p. Karolina Szymańska.

**14.09.2024 r.** – udział w XIII Biegu pamięci Karolewo-Więcbork. W tegorocznym biegu uczestniczyło 129 zawodników. Przed startem, wspólnie z zawodnikami oraz Przewodniczącą Rady Miejskiej w Więcborku p. Anna Łańska i Wiceprzewodniczącą Rady Miejskiej w Więcborku p. Beatą Koptą, Burmistrz złożył kwiaty przy kaplicy w Karolewie. Zwycięzca tegorocznej edycji Biegu został, p. Jakub Tuleja z Zawiszy Bydgoszcz a wśród pań najlepsza zawodniczka była, p. Anna Mrotek ze Startu Team Wąbrzeźno. Wśród zawodników z Więcborka najlepsi okazali się: p. Iza Szulc i p. Arkadiusz Gacka.

**16.09.2024 r.** – spotkanie z projektantami przygotowującymi projekt rozbudowy sali gimnastycznej przy szkole Podstawowej nr 2 w Więcborku. W spotkaniu tym wzięła również udział Dyrektor Placówki p. Małgorzata Dropinska oraz Kierownik Referatu Inwestycji /.../ UM w Więcborku p. Michał Bąk i Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski. Tego samego dnia burmistrz uczestniczył w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Pęperzyn. Na kolejną kadencję wybrany został sołtysiem, P. Zdzisław Rączka. Ponadto tego dnia Burmistrz odbył spotkanie poświęcone omówieniu kwestii ewentualnej koordynacji działań mających na celu pomoc osobom poszkodowanym w powodzi na południowym zachodzie Polski /spotkanie za pośrednictwem platformy TEAMS/. W spotkaniu uczestniczyli samorządowcy powiatu sępoleńskiego.

**17.09.2024 r.** – Burmistrz Więcborka, Przewodnicząca RM w Więcborku oraz Zastępca burmistrza Więcborka złożyli kwiaty pod Pomnikiem „Orła Białego” w Więcborku, w rocznicę agresji Związku Radzieckiego na Polskę w czasie II Wojny Światowej.

**18.09.2024 r.** – udział w Konwencji Burmistrzów Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Poruszone podczas spotkania dotyczyły: ustawy o dochodach JST, wsparcie finansowe dla samorządów na wydatki bieżące w roku 2024, finansowanie i funkcjonowanie oświaty /podwyżki i skutki finansowe dla JST dla organów prowadzących oraz maksymalne i minimalne liczby uczniów w oddziale/, finansowanie i standardy zadań zleconych – potrzeba koordynacji działań na poziomie województwa kujawsko-pomorskiego, koordynacji pomocy dla poszkodowanych w powodzi. W Konwencji tym udział wziął p. marek Wójcik Pełnomocnik Zarządu Miast Polskich – ekspert ds. legislacyjnych /miejsce: Zamek w Świeciu/. Następnie burmistrz wziął udział w spotkaniu dla organizacji i stowarzyszeń dotyczącego lokalnej strategii rozwoju w nowej perspektywie finansowej Unii Europejskiej. To spotkanie zorganizowana wspólnie z Lokalną Grupą Działania „Nasz Krajna” /miejsce: Centrum Aktywności Seniora w Więcborku/. W tym dniu odbyło się również zebranie sprawozdawczo-wyborcze sołectwa Lubcza. Dotychczasowa sołtys, p. Małgorzata Fifielska nie kandydowała na kolejną kadencję, a nowym sołtysem wybrana została, p. Daria Olejnik.

**19.09.2024 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Nowy Dwór. Na kolejną kadencję wybrana została, p. Agnieszka Mitianiec, a następnie udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Suchorączek w sprawie uchwalenia podziału Funduszu Sołectkiego na rok 2025.

**20.09.2024 r.** - udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Jeleń. Na kolejną kadencję została wybrana, p. Mirosława Maćkowska.

**22.09.2024 r.** – udział w podsumowaniu Okręgowych Zawodów Spinningowych z Łodzi, im. Jerzego Plucińskiego o Puchar burmistrza Więcborka zorganizowanych przez Okręg Związku Wędkarskiego w Bydgoszczy.

**23.09.2024 r.** – udział w Forum Samorządowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego zorganizowanym przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, p. Piotra Całbeckiego oraz Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego, p. Michała Sztybla. Tematy poruszone podczas Forum dotyczyły, między innymi, nowej ustawy o dochodach JST oraz pomoc poszkodowanym w powodzi, możliwość koordynacji na poziomie Województwa /miejsce: Muzeum Etnograficzne w Toruniu/.

**24.09.2024 r.** – udział w naradzie dotyczącej przygotowania nowego planu urządzania lasu na kolejne dziesięciolecie Nadleśnictwa Lutówko oraz podsumowania minionego okresu. W naradzie brał udział również Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu, p. Włodzimierz Panfil /miejsce: Nadleśnictwo Lutówko/. Tego samego dnia Burmistrz wziął udział w posiedzeniu Zespołu Kontrolnego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Więcborku /miejsce: biuro Przewodniczącej RM w Więcborku/.

**25.09.2024 r.** - udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Wymysłowo. Nowym sołtysem została wybrana, p. Kamila Posieczek.

**26.09.2024 r.** – udział w podsumowaniu powiatowych ćwiczeń pożarowych na obiektach leśnych Leśnictwa Lutówko pod kryptonimem „Lutowski Młyn 2024”. W ćwiczeniach z terenu gminy Więcbork udział wzięli druhowie z OSP KSRG Więcbork i KSRG OSP Sypniewo oraz Jednostki z OSP Zabartowo, Zakrzewek, Runowo Krajeńskie oraz Lubcza. Ćwiczenia te stanowiły bardzo ważny element współpracy druhów OSP z strażakami Państwowej Straży Pożarnej. Tego dnia Burmistrz uczestniczył również w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Zakrzewek. Nowym sołtysem została wybrana,

p. Renata Dąbrowska. Dotychczasowy sołtys, p. Waldemar Kalas nie kandydował na kolejną kadencję.

**27.09.2024 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Sypniewo, Dotychczasowa sołtys, p. Brygida Migawa, nie kandydowała na kolejną kadencję, a nową sołtys wybrana została, p. Lidia Wrzesińska.

**30.09.2024 r.** – Burmistrz Więcborka wraz z Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Więcborku, p. Wioletą Łańską, złożył życzenia Jubilatce - mieszkance Więcborka, która ukończyła setny rok życia – p. Danucie Budnikowskiej /miejsce: Dom Seniora im. św. Franciszka z Asyżu w Więcborku/. Tego dnia odbyła się również konferencja planistyczna z udziałem Burmistrza Więcborka, która dotyczyła ćwiczenia obronnego „Wisła 24”, które odbędzie się na terenie kilku powiatów w dniach 16-17 października /miejsce: sala sesyjna Starostwa Powiatowego w Sępólnie Krajeńskim/.

**1.10.2024 r.** – udział w posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych/miejsce: CAS w Więcborku/

**2.10.2024 r.** – udział w spotkaniu z Dyrektorem Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim, p. Edwinem Eckertem w sprawie bieżącej współpracy oraz regulacji statusu części dróg gminnych i powiatowych. W spotkaniu uczestniczył również Starosta Sępoleński, p. Jarosław Tadych, Wicestarosta Sępoleński, p. Andrzej Marach oraz Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku, p. Tomasz Fifielski /miejsce: siedziba ZDP w Sępólnie Krajeńskim/.

**3.10.2024 r.** – udział w spotkaniu z Dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich p. Przemysławem Dąbrowskim. W spotkaniu tym uczestniczył również Dyrektor Departamentu Infrastruktury Drogowej Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu, p. Łukasz Kościelski oraz jego Zastępca, p. Adam Bąkowski. Rozmowy dotyczyły planów remontów dróg wojewódzkich na terenie gminy Więcbork drogi nr 242 od granicy województwa kujawsko-pomorskiego do przejazdu kolejowego w Borzyszkowie oraz drogi nr 189. Zgodnie z deklaracjami Marszałka, który podjął decyzję dwa lata temu, że droga nr 189 będzie remontowana corocznie na odcinkach około, 4 km, w tym roku ten zakres został zrealizowany. Kolejnym odcinkiem w roku 2025 będzie odcinek biegnący przez Sypniewo. Na spotkaniu przekazano informację, że na planowanym do wykonania odcinku jest problem z kanalizacją deszczową i, że Gmina Więcbork w roku 2025 wybuduje zbiornik retencyjny wraz z budową kanalizacji deszczowej, która w najbardziej newralgicznym punkcie powinna rozwiązać problem drożności i przepustowości kanalizacji deszczowej. O ostatecznych rozstrzygnięciach dotyczących remontu drogi nr 189 radni zostaną poinformowani w późniejszym czasie. W tej sprawie odbędzie się w najbliższym czasie spotkanie z Marszałkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Rozmawiano także o konieczności skomunikowania uczestników ruchu niechronionych, tj. pieszych i rowerzystów przy drodze wojewódzkiej nr 189 pomiędzy Witunia, a ulicą Leśną poprzez planowane rondo przy obwodnicy Więcborka. Po raz kolejny rozmawiano o możliwości wprowadzenia dodatkowego przejścia dla pieszych na drodze wojewódzkiej nr 241 na ulicy Wyzwolenia pomiędzy skrzyżowaniem z ulicą Orlą, a ulica 28 Stycznia. Decyzje ostateczne jeszcze nie zapadły.

### **Informacje dodatkowe:**

- Wymiana opraw sodowych na oprawy LED na terenie gminy Więcbork – rozstrzygnięto postępowania przetargowe i podpisano stosowne umowy z wykonawcami. Na dzień dzisiejszy szacuje się, że wymieniono około 800 opraw. W najbliższym czasie wymienione zostaną oprawy w Wituni, Sypniewie, Frydrychowcie, przy drodze wojewódzkiej nr 189, Lubczy, Jeleniu, Nowym Dworze, 28 Stycznia w Więcborku, oraz oprawy parkowe: na Pl. Jana Pawła II, promenada, kilka na Os. BoWiD (wyk. po dostawie opraw parkowych). Przerwa nocna, która jest realizowana dotychczas na podstawie wcześniej podjętych decyzji od 23:00 – 5:00, zostanie zlikwidowana po wymianie wszystkich opraw na oprawy LED oraz zamontowaniu nowego sterowania.
- Pomoc dla osób poszkodowanych w powodzi - w odpowiedzi na tragedię, jakiej doświadczają powodzianie zorganizowano zbiórkę darów. Takich zbiorów było więcej, nie tylko Gmina Więcbork, ale wiele organizacji, stowarzyszeń i szkół odpowiedziało na apel o wsparcie. Mieszkańcy gminy Więcbork szczerze odpowiedzieli na akcję i kilka samochodów załadowanych po brzegi zawieziono do Caritas w Sępólnie Krajeńskim, skąd dalej przetransportowano je do najbardziej potrzebujących. Obecnie skupiono się na zbiórce pomocy od rolników z terenu gminy Więcbork dla rolników dotkniętych skutkami kataklizmu. Sołtysi poproszeni zostali o zebranie informacji o możliwej pomocy od naszych rolników. Na dziś zadeklarowanych zostało prawie 20 TIR-ów z płodami rolnymi w postaci: ponad 27 ton zboża, ziemniaków, siano (147 rolek), (kiszonki (200 rolek), słomy (227 rolek). Gmina Więcbork jest w kontakcie z Dyrektorem Biura Kujawsko-Pomorskiej Izby Rolniczej p. Edyta Ryszewską, od której oczekiwane są informacje o zgłoszonych potrzebach przez poszkodowanych rolników oraz o możliwości uruchomienia pierwszych transportów.
- 19 Września na ręce Burmistrza Więcborka wpłynęła prośba od Burmistrza Łądka Zdroju p. Tomasza Nowickiego o udzielenie pomocy finansowej na usuwanie skutków powodzi. 20 Września Burmistrz Więcborka odbył telefoniczną rozmowę z ww. i opowiedział on o rozmiarze tragedii, jaka dotknęła gminę oraz o jej skutkach. Mowa była również o ogromnym zmęczeniu psychicznym i fizycznym mieszkańców i wszystkich służb zaangażowanych w walkę z żywiołem i jego skutkami. W poczuciu solidarności z poszkodowanymi oraz w odpowiedzi na skierowaną prośbę, przygotowany został do przedłożenia Radzie Miejskiej w Więcborku na bieżącą sesję, projekt uchwały o udzieleniu pomocy finansowej Gminie Łądek – Zdrój w wysokości 50.000, 00 zł. burmistrz podziękował mieszkańcom gminy Więcbork oraz organizacjom i instytucjom, które włączyły się w pomoc poszkodowanym. Po raz kolejny pokazano, że jako społeczeństwo w obliczu tragedii potrafimy się solidaryzować, zorganizować i nieść pomoc potrzebującym. Podziękowania Burmistrz skierował również do pracowników Urzędu miejskiego, Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku, którzy zaangażowali się w organizację i transport darów.

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję nawiązała do wspomnianej przez Burmistrza ustawie o dochodach dla samorządów pytając, czy w związku z tragedią, jaka wydarzyła się na południu Polski, te środki, które miały trafić do samorządów są w jakiś sposób zagrożone.

**Burmistrz Więcborka** wyjaśnił, że przedmiotem rozmów jest ustawa o dochodach samorządu terytorialnego, która ma obowiązywać od 1 stycznia 2025 r. Natomiast pytanie Przewodniczącej zapewne dotyczy środków, które zostały wcześniej zadeklarowane dla jednostek samorządu terytorialnego jeszcze na ten rok, czyli na rok 2024. Informacje o otrzymaniu takich środków w roku bieżącym zostały przekazane przez Ministra Finansów oraz potwierdzone przez Premiera RP. Chodzi o kwotę 10 mld zł, które mają wpłynąć jeszcze



w tym roku na konta jednostek samorządu terytorialnego, jako środki na wydatki bieżące w związku z tym, że coraz więcej gmin ma problem z zrównoważeniem dochodów bieżących z wydatkami bieżącymi. Na dziś można powiedzieć, że najpierw otrzymano informację, że te środki są poważnie zagrożone, natomiast z ostatnich wiadomości wynika, że te 10 mld zł zostanie przekazane do samorządów, ale z dużym prawdopodobieństwem przy podziale tych środków, będzie wzięty pod uwagę kataklizm, który miał miejsce na południu Polski. Oznacza to, że większa część środków niż wynikałoby to z algorytmu, może zostać przekazana dla jst poszkodowanych w powodzi. Na ten moment nikt nie jest w stanie określić, jaki algorytm zostanie przyjęty przy podziale tych 10 mld zł w roku 2024.

#### **Ad.7 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.**

##### **/Odp. na interp. radnej I. Boneckiej/**

- ✓ We wrześniu br. przeprowadzona została wizja lokalna w terenie w związku z wnioskiem dotyczącym instalacji dwóch znaków przy wjeździe na Osiedlu BoWiD. W wyniku analizy zlecono wykonanie stałej organizacji ruchu celem ustawienia znaku B36 „zakaz zatrzymywania pojazdów” i B43 „strefa ograniczonej prędkości”. Po jej wykonaniu, ww. znaki drogowe zostaną zamontowane w terminie do końca października 2024 r.
- ✓ Wykonanie nowej nawierzchni drogi wjazdowej na Osiedle BoWiD zostanie potraktowane, jako wniosek do budżetu Gminy Więcbork na rok 2025.

##### **/Odp. na interp. radnego. A Wendy/**

- Burmistrz Więcborka pismem z 6 września 2024 r. skierował do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy interpelację radnego w celu udrożnienia cieków wodnych Jelonek oraz rzeki Łobzonka. Mając świadomość, że problem wymaga szybkiej reakcji Burmistrz podjął również rozmowy z p. Wojciechem Skwierawskim Kierownikiem RZGW Nadzór Wodny w Nakle nad Notecią, od którego otrzymał informację, że dnia 13 września 2024 r. nastąpi otwarcie ofert w przetargu na wskazane przez radnego cieków. W kolejnej rozmowie telefonicznej uzyskano informację, że termin składania ofert został wydłużony do dnia 20 września 2024 r. Ponadto pismem z dnia 16 września 2024 r. Burmistrz zwrócił się do RZGW Zarząd Zlewni Inowrocław o zajęcie stanowiska i podjęcie niezbędnych działań dotyczących cieków wodnych rzeki Orla, Rokitka, Łobzonka, struga Lubcza i struga Zgniłka oraz kanału Jelen. W przypadku otrzymania odpowiedzi na ww. pisma radny zostanie poinformowany o ich treści listownie oraz na posiedzeniu RM w Więcborku. W uzupełnieniu
  - struga Lubcza – przetarg wygrała Firma „Drew - Kos” z Tucholi (podpisanie umowy w ciągu najbliższego tygodnia do dwóch tygodni),
  - ciek Zgniłka – najlepszą ofertę złożyła Gminna Spółka Wodna z Więcborka ( podpisanie umowy na przestrzeni najbliższych dwóch tygodni),
  - ciek Jeleń – najlepszą ofertę złożył Rejonowy Związek Spółek Wodnych w Złotowie,
  - rzeka Orla – Oferta najkorzystniejsza z Firmy p. Czapiewskiego z Brus (prace już się rozpoczynają),
  - rzeka Rokitka od strony Mroczy – Gminna Spółka Wodna z Mroczy (prace się już rozpoczęły),
  - rów Klarynowski – został wykonany oraz rów Borzyszkowo – Jeleń (w trakcie wykonywania), te dwa odcinki zlecone zostały Gminnej Spółce Wodnej w Więcborku

w ramach dotacji pozyskanej przez Gminę Więcbork od Marszałka Województwa Kuj.-Pom. i udzielonej GSW.

**Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych znajdują się na stronie Internetowej BIP Gminy Więcbork w zakładce „Interpelacje i zapytania radnych” oraz do wglądu w biurze Rady Miejskiej w Więcborku.**

#### **Ad.8 Interpelacje i zapytania radnych.**

- 1. Radny Jacek Kabattek** prosił o interwencję w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sępólnie Krajeńskim w sprawie przycięcia i usunięcia suchych drzew gatunku Jesion znajdujących się w pasie drogi powiatowej od drogi nr 189 w kierunku Zakrzewka. Ponadto radny prosił o przeprowadzenie weryfikacji drzewostanu w pasach pozostałych dróg powiatowych na terenie gminy Więcbork, gdyż jest więcej miejsc, w których należy wykonać ww. zabiegi.
- 2. Radny Krzysztof Sławek** wnioskował o ujęcie w budżecie Gminy Więcbork na rok 2025 zadania polegającego na budowie sieci wodociągowej zasilającej ogrody działkowe na Osiedlu Plebanka w Więcborku. Przyłączenie tego terenu do sieci pozwoli im użytkownikom na bardziej efektywne korzystanie z dobrodziejstw korzystania z własnego kawałka ziemi. Właściciele nieruchomości w ilości 40 zaangażowali już własne środki przeznaczając je na wykonanie dokumentacji technicznej zadania.
- **Druga interpelacja radnego** dotyczyła udzielenia informacji dotyczącej tego, czy w Gminie Więcbork realizowany jest Program „Ciepłe Mieszkanie” lub inny program dla właścicieli lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych dotujących termomodernizację w szczególności wymianę stolarki okiennej. Jeżeli taki program funkcjonuje, to, na jakim etapie jest postępowanie, tj. ile złożono wniosków, ile podpisano umów oraz, jaka jest łączna kwota zaplanowanego lub już wypłaconego dofinansowania.
- 3. Radny Marek Kuś złożył 4 interpelacje:**
  - Prosił o usunięcie z pasa drogowego gałęzi wchodzących w przestrzeń drogi na odcinku od Betoniarni w Zabartowie w kierunku Puszczy.
  - W imieniu Sołtys oraz mieszkańców sołectwa Górowatki wnioskował o ujęcie w planach inwestycyjnych Gminy Więcbork w najbliższych latach, budowy świetlicy wiejskiej na terenie sołectwa.
  - W imieniu rolników z sołectwa Puszcza wnioskował o montaż lustra drogowego na skrzyżowaniu Czarmuń-Puszcza. Konieczność instalacji lustra wynika z potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa komunikacyjnego w przedmiotowym miejscu.
  - W imieniu mieszkańców sołectwa Zgniłka wnioskowa o konserwację drogi Borzyszkowo-Lubcza. Brak konserwacji będzie skutkowało szybka degradacja obecnej nawierzchni, ww. drogi.
- 4. Radny Jan Antczak** złożył w imieniu mieszkańców sołectwa Runowo Krajeńskie wniosek o wykonanie dokumentacji technicznej na budowę drogi bitumicznej, dotyczącej odcinka nawierzchni o długości 1200m w kierunku Leśnictwa Chłopigost.
- 5. Radny Tomasz Bykowski** w imieniu mieszkańców ulic Wyzwolenia i 28 Stycznia w Więcborku wspólnie z radną Sylwią Świerczewską - Łaznowską, wnioskował o utworzenie przejścia dla pieszych na wysokości ulicy 28 Stycznia. Wymieniony obszar charakteryzuje się gęstą zabudową, co generuje duży ruch pieszych. Ulica Wyzwolenia jest częścią drogi wojewódzkiej Nr 241 o dużym natężeniu ruchu drogowego. Argumentem za budową poziomego oznaczenia przejścia dla pieszych jest także ograniczona

widoczność na łuku ww. drogi, istniejący przystanek autobusowy i brak bezpiecznego przejścia przez jezdnię. Interpelacja złożona została z podpisami mieszkańców.

**6. Radna Sylwia Świerczewska – Łaznowska** złożyła zapytanie odnośnie możliwości instalacji przejścia dla pieszych z niepełnosprawnością wzroku przy ulicy Gen. J. Hallera w Więcborku. Przejście miałyby być dostosowane do niepełnosprawności mieszkanki Więcborka poprzez instalację sygnalizacji świetlno – dźwiękowej, co znacząco poprawiłoby jej samodzielność. Radna prosiła o rozpatrzenie takiej opcji wsparcia.

**7. Radna Anna Łańska złożyła trzy interpelacje:**

- Zwróciła się do Burmistrza Więcborka o ujęcie w planach budżetu Gminy Więcbork na rok 2025 remontu kuchni w świetlicy wiejskiej w Śmiłowie. Interpelacja była odpowiedzią na wniosek członkiń KGW Śmiłowo, jaki wpłynął 24 września br. na ręce Przewodniczącej RM w ww. sprawie. W załączniku do interpelacji dołączone zostało pismo KGW Śmiłowo.
- W imieniu grupy radnych RM w Więcborku prosiła o uwzględnienie w planach budżetowych Gminy Więcbork na 2025 r., zwiększenia środków w rozdziale 75095 wydatkowanych na potrzeby Samorządu Mieszkańców Więcborka. Obecnie kwota ta wynosi 5.000, 00 zł, a wnioskowana wynosi 50.000, 00 zł. Podniesienie tej kwoty pozwoli na to, że mieszkańcy Więcborka, chociaż w małej części będą mogli zdecydować, na jakie cele zostaną one przeznaczone. W załączeniu wniosek mieszkańców Więcborka.
- W imieniu radnej Beaty Kopty Przewodnicząca RM złożyła interpelację dotyczącą zamiany organizacji ruchu drogowego przy parkingu Miejsko - Gminnym Domu Kultury w Więcborku. W związku z prośbami mieszkańców radna wnioskowała o podjęcie działań na rzecz zmiany organizacji ruchu w ww. miejscu poprzez utworzenie ruchu jednokierunkowego z wjazdem od ulicy Pocztowej, a z wyjazdem na ulicę Mickiewicza od strony szpitala. Rozwiązanie zapewni bezpieczeństwo uczestnikom ruchu i znacząco usprawni komunikację.

**Ad.9-11** Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **omówiła Skarbnik Gminy p. Alina Kruk**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2024-10-14

### **Zmiany dotyczyły:**

**1.** Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75615 w §2680 o kwotę 5.506,00 zł w związku z wpływem środków stanowiących rekompensatę utraconych dochodów z tytułu zwolnienia z podatku od nieruchomości, będących własnością skarbu państwa, gruntów pokrytych wodami jezior o ciągłym dopływie lub odpływie wód powierzchniowych oraz gruntów zajętych pod sztuczne zbiorniki wodne.

**2.** Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75618 §0270 o kwotę 34.050,00 zł w związku z wpływem części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w rozdziale 85154 w §4010, §4110 i §4120.

**3.** Dokonuje się aktualizacji paragrafu w planie dochodów w rozdziale 75618 w związku z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 lipca 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych na mocy, którego wprowadzony został nowy § 0620, w którym ewidencjonowane będą opłaty za zajęcie pasa drogowego. Jednocześnie zwiększony został plan o kwotę 200,00 zł.

**4.** Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75814 §0960 o kwotę 800,00 zł w związku z wpływem od Banku Spółdzielczego w Więcborku darowizny z przeznaczeniem na organizację dożynek gminno-powiatowych w Jastrzębcu.

**5.** Dokonuje się zmiany w planie finansowym dochodów pomiędzy rozdziałem 80101 §0830 a rozdziałem 80103 §0670 o kwotę 5.000,00 zł w celu prawidłowej realizacji zadań w szkołach z oddziałami przedszkolnymi.

**6.** Zmiany w planie dochodów budżetowych w rozdz. 90095 § 2460 dokonano na podstawie złożonego wniosku do WFOŚiGW w Toruniu na sfinansowanie przedsięwzięcia w ramach Regionalnego programu Priorytetowego Azbest 2024 polegającego na demontażu, transporcie i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Więcbork. Wnioskowana kwota dotacji to 63.100,00 zł. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w §4300.

**7.** Zmiany w planie dochodów budżetowych w rozdz. 80103 §2057 dokonano na podstawie zawartej 17 listopada 2023 r. umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu „Dwujęzyczne przedszkolaki Kujaw i Pomorza” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Umowa zawarta pomiędzy Województwem Kujawsko-Pomorskim a 31 gminami z terenu województwa. Kwota dofinansowania dla Gminy Więcbork to 90.400,00 zł i pokrywa w całości planowane wydatki finansowe. Środki przeznaczone zostaną na zakup pomocy dydaktycznych. Wkład własny Gminy jest niepieniężny. Projekt ma na celu kształtowanie kompetencji kluczowych w zakresie rozwijania umiejętności językowych dzieci w przedszkolu.

**8.** Dokonuje się aktualizacji paragrafu w planie dochodów w związku z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 lipca 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych. Zgodnie z rozporządzeniem środki z KPO przekazywane przez Polski Fundusz Rozwoju SA będą ujmowane w rozdziale 75867. Zatem środki z KPO w planie dochodów, jakie Gmina otrzymała i otrzyma na realizację inwestycji w ramach Programu Aktywny Maluch 2022-2029, z rozdziału 85516 zaewidencjonowano w rozdziale 75867 (§6297 – 291.660,00 zł), dodatkowo z odpowiednią cyfrą czwartą paragrafu. Natomiast środki finansujące w/w projekt pochodzące z budżetu krajowego w kwocie 97.930,00 zł pozostały w rozdziale 85516 również z odpowiednią czwartą cyfrą paragrafu. W ramach tego projektu Gmina realizuje zadanie inwestycyjne pn.: „Rozbudowa i przebudowa istniejącego budynku przedszkola gminnego w Więcborku w związku z utworzeniem klubu dziecięcego nr 2 w Więcborku”. Klasyfikacja wydatków została również zaktualizowana.

**9.** Dokonuje się zmian w planie dochodów i wydatków zadaniu inwestycyjnym pn.: „Wymiana części zabytkowych drzwi wewnętrznych oraz remont pomieszczeń w budynku siedziby Urzędu Miejskiego w Więcborku”. Zmianie ulega nazwa, która otrzymuje brzmienie: „Remont pomieszczeń w budynku siedziby Urzędu Miejskiego w Więcborku”. Zmianie uległ także zakres planowanych do wykonania prac budowlanych, co wymusza uwzględnienie dłuższego czasu na jego realizację. Planuje się zakończenie przedsięwzięcia w 2025 r. Stąd korekta planu dochodów i wydatków majątkowych w rozdziale 92120 w br. Zadanie uzyskało dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych i kwota 196.000,00 zł (kwota zmniejszenia dochodów i wydatków) to kwota z promesy wstępnej.

**10.** Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 70005§0920 o kwotę 700,00 zł (wpływ z odsetek za zaległości w opłatach za gospodarowanie mieniem komunalnym),

- 75011 §2360 o kwotę 300,00 zł, 85228§2360 o kwotę 40,00 zł i 85502 §2360 o kwotę 6.500,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej),
- 75085§0970 o kwotę 4.000,00 zł (wpływy kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),
- 75615 §0500 o kwotę 830,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),
- 75616 §0910 o kwotę 4.000,00 zł (wpływy z odsetek od zaległości podatkowych),
- 75616 §0880 o kwotę 400,00 zł (wpływy z opłaty prolongacyjnej),
- 75814 §0920 o kwotę 105.000,00 zł (w tym 5.000,00 zł to odsetki bankowe od środków zgromadzonych na rachunku bieżącym placówek oświatowych),
- 85202 §0970 o kwotę 20.000,00 zł (dochody JST z tytułu wpływu odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej),
- 85219 §0830 o kwotę 10.000,00 zł (wpływy z usług – odpłatność za usługi opiekuńcze),
- 90019§0690 o kwotę 600,00 zł (wpływy z opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska),
- 90026 §0910 o kwotę 2.000,00 zł (wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami),
- 92695§0830 o kwotę 7.000,00 zł (wpływy z usług najmu sprzętu turystycznego i opłaty za pole namiotowe). Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty dotychczasowego planu finansowego.

**11.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 71095 §4300 o kwotę 10.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup usług wywozu śmieci z terenu targowiska miejskiego w Więcborku.

**12.** Zmniejsza się plan finansowy w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Zakup używanego autobusu do przewozu uczniów” o kwotę 5.930,00 zł z uwagi na zrealizowanie zakupu i uzyskanie niższej kwoty zakupu pojazdu.

**13.** Wprowadza się do realizacji nowe zadanie inwestycyjne pn.: „Zakup kociołków elektrycznych uchylnych oraz pieca konwekcyjno-parowego do stołówki w Szkole Podstawowej nr 2 im. K. Makuszyńskiego w Więcborku” o wartości 53.000,00 zł. Zakup realizowany jest z uwagi na potrzebę uzupełnienia sprzętu w nowo otwartej stołówce.

**14.** W rozdziale 75085 i 85516 oraz w dziale 801, oprócz zmian opisanych w pkt 7, dokonano zmian w planach finansowych wydatków placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem.

**15.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75412 o łączną kwotę 43.400,00 zł z przeznaczeniem na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom OSP na terenie Gminy.

**16.** Zwiększa się plan finansowy w rozdziale 75414 o kwotę łączną 9.000,00 zł na realizację zadań związanych z zapobieganiem ASF tj. wykonanie bariery zapachowej ograniczającej migrację dzików (8.000,00 zł) i zakup tablic informacyjnych w przypadku wystąpienia ASF (1.000,00 zł).

**17.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75421 §2710 o kwotę 50.000,00 zł jako pomoc finansową dla Gminy Łądek-Zdrój z przeznaczeniem na usuwanie skutków powodzi.

**18.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 85214 §3110 o kwotę 30.000,00 zł z przeznaczeniem środków na zasiłki celowe, specjalne zasiłki celowe i posiłki tj. zadania realizowane z budżetu Gminy.

**19.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 92109 §2480 o kwotę 152.300,00 zł jako dotację dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku z przeznaczeniem na działalność statutową w br.

**20.** Zmniejsza się plan finansowy wydatków inwestycyjnych w rozdziale 90001 §6050 w zadaniu pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w ul. Potulickich, Zamkowej i Biskupa A. Zebrzydowskiego w Więcborku” o kwotę 211.324,00 zł w związku z zakończeniem zadania i uzyskaniem niższej niż zakładano ceny.

**21.** Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 92109 §4270 o kwotę 15.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup usług naprawy kanalizacji sanitarnej oraz wymiany zbiornika bezodpływowego w budynku świetlicy w Jastrzębcu.

**22.** Zwiększa się plan finansowy w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Modernizacja świetlicy wiejskiej w Zabartowie” o kwotę 60.000,00 zł w związku ze wzrostem ceny wymiany podłogi i rozszerzeniem zakresu zadania o odnowienie ściany i sufit.

**23.** Zwiększa się plan finansowy w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Wykonanie prac remontowych na budynku siedziby Urzędu Miejskiego w Więcborku” o kwotę 10.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup usług inspektora nadzoru budowlanego.

**24.** Dokonuje się aktualizacji paragrafu w planie wydatków w rozdziale 92120 w związku z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 lipca 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych na mocy którego wprowadzony został nowy paragraf wydatków majątkowych § 6740, w którym ewidencjonowane będą zadania ujęte dotychczas w §6570:

- Częściowa renowacja zewnętrznych ścian Kościoła p.w. Św. Jakuba Większego Apostoła w Zabartowie,
- Prace konserwatorskie, remontowe i budowlane we wnętrzu kościoła p.w. św. Maksymiliana Kolbego w Peperzynie,
- Prace ratunkowe okien kościoła parafialnego p.w. św. Katarzyny Aleksandryjskiej w Sypniewie,
- Prace ratunkowe przyziemia kościoła parafialnego p.w. Wniebowzięcia NMP i św. Apostołów Szymona i Judy Tadeusza w Więcborku,
- Ratujemy kościół p.w. Świętej Trójcy w Runowie Krajeńskim - spinanie i stabilizacja pęknięć fundamentów i murów.

**25.** Dokonuje się zmian w planach finansowych funduszy sołeckich następujących sołectw:

- w Sołectwie Czarmuń na mocy uchwały nr 1/9/2024 zebrania wiejskiego z dnia 11.09.2024 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92109 §4210 (-322,00 zł – materiały do remontu świetlicy), w rozdziale 92195 §4210 oraz §4300 (-968,98 zł –

organizacja imprez integracyjnych) w związku z wprowadzeniem do realizacji nowego przedsięwzięcia polegającego na zakupie drabinki na pomost oraz materiałów do konserwacji i naprawy pomostu na plaży (92695 §4210 – 1.290,98 zł). Ponadto, środki niewykorzystane na Piknik Rodzinny przeznaczone mają zastać na organizację spotkania Andrzejkowo-Mikołajkowego.

- w Sołectwie Dalkowo na mocy uchwały nr 3/2024 zebrania wiejskiego z dnia 23.08.2024 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195 §4300 (-381,74 zł – organizacja wyjazdu integracyjnego dla mieszkańców sołectwa) i w rozdziale 92695 §6060 w zadaniu inwestycyjnym pn.: „Budowa budynku gospodarczego przy placu zabaw w Dalkowie” (-6.000,00 zł – dokumentacja). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone na zakup kruszywa do bieżącej naprawy dróg w sołectwie.
- w Sołectwie Puszcza na mocy uchwały nr 2/2024 zebrania wiejskiego z dnia 05.09.2024 r. dokonuje się zmniejszenia planu w rozdziale 92195 §4210 (-2.119,17 zł. – organizacja spotkania integracyjnego z okazji dożynek sołeckich). Niewykorzystane środki zgodnie z uchwałą mają zostać przeznaczone na doposażenie świetlicy wiejskiej.

**Przewodnicząca RM** poprosiła o przedstawienie opinii.

**Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Obecnych 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**b) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork,**

Zmiany dotyczą WPF w całym okresie jej obowiązywania oraz załącznika przedsięwzięć. Główne zmiany są wypadkową zmian w budżecie Gminy Więcbork i dotyczą roku 2024 poprzez uaktualnienie kwot dochodów i wydatków. Rozliczenie budżetowe ubiegłego roku i możliwość rezygnacji zaciągnięcia kredytu w bieżącym roku pociągnęło za sobą

konieczność również aktualizacji przychodów i rozchodów w okresie obowiązywania. Ponadto zaproponowano wprowadzenie do realizacji dwóch nowych zadań:

- Termomodernizacja budynku gminnego (ośrodek zdrowia) w Sypniewie z limitami wydatków: rok 2024 – 180.000,00 zł i rok 2025 – 80.000, 00 zł,
- Remont pomieszczeń w budynku Urzędu Miejskiego w Więcborku z limitami wydatków: rok 2024 – 7.500, 00 zł i rok 2025 – 196.000, 00 zł.

Dodatkowo w dwóch przedsięwzięciach uaktualniony został limit wydatków na rok 2025:

- W zadaniu, pn.: „Budowa drogi ulicy Ogrodowej w Wituni wraz z siecią kanalizacji deszczowej do kwoty 1.100.000, 00 zł z uwagi na podpisanie umowy z wykonawcą i uzyskaniem niższej kwoty wykonania zadania,
- W zadaniu, pn.: „Adaptacja przestrzeni publicznej w Gminie Więcbork” do kwoty 355.400, 00 zł z uwagi na sporządzenie ostatecznego kosztorysu tego zadania.

Ponadto, w związku z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 lipca 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zadanie, pn.: „Rozbudowa i przebudowa istniejącego budynku przedszkola gminnego w Więcborku w związku z utworzeniem klubu dziecięcego nr 2 w Więcborku” ujęte zostało w części 1.1 Wykazu przedsięwzięć do WPF z uwagi na środki z KPO stanowiące źródło dofinansowania tego zadania. Powyższe zmiany w klasyfikacji wymusiło potrzebę korekty danych w latach 2024-2025 w zakresie dochodów i wydatków majątkowych na programy i projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

**Przewodnicząca RM** poprosiła o przedstawienie opinii.

**Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Obecnych 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**



c) W sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Łądek-Zdrój na usuwanie skutków powodzi.

Kwota 50.000,00 zł zostaje zadysponowana, jako pomoc dla Gminy Łądek-Zdrój z przeznaczeniem na usuwanie skutków powodzi. Z pisemnym wnioskiem o udzielenie takiego wsparcia, zwrócił się do Burmistrza Więcborka, Burmistrz Gminy Łądek-Zdrój.

**Przewodnicząca RM** poprosiła o przedstawienie opinii.

**Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna**

**Uwag nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Obecnych 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Ad.12 Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Więcborka przedstawiła Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku p. Natasza Ksobiak.**

W dniu 6 sierpnia 2024 roku wpłynęła do Biura Rady Miejskiej w Więcborku skarga Stowarzyszenia Czy to warto? Warto rozmawiać? na Burmistrza Więcborka. Zgodnie z art. 229 pkt. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 572) właściwym organem rozpatrującym skargę na Burmistrza Więcborka jest Rada Miejska w Więcborku. Skarżący zarzuca Burmistrzowi Więcbork nieudzielenie odpowiedzi na wnioski z dnia 19 marca br. i 13 czerwca br. dotyczące wspólnej własności komunalnej, wykupu lokali komunalnych i wprowadzenia bonifikaty. W wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego Komisja Skarg, Wniosków i Petycji oraz Rada Miejska w Więcborku ustaliły, że:

Wnioski z dnia 19 marca br. i 13 czerwca br. zostały przekazane Sekretarzowi Gminy. Pisma te zostały pozostawione bez rozpatrzenia z uwagi na braki formalne wynikające z obowiązujących przepisów prawa. We wniosku brak było adresu wnioskodawcy.

Zgodnie z przyjętymi zasadami do wniosku w sprawie udostępnienia informacji publicznej stosuje się przepisy k.p.a., a co za tym idzie wniosek w tym przedmiocie powinien odpowiadać wymogom formalnym, określonym w art. 63 § 2 k.p.a.

Podanie powinno zawierać, co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adres, również w przypadku złożenia podania w postaci elektronicznej, i żądanie oraz czynić zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach szczególnych.

Art. 64 § 1 k.p.a. stwierdza, że jeżeli w podaniu nie wskazano adresu wnoszącego i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, podanie pozostawia się bez rozpoznania. Ponadto § 8 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków stwierdza, że skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania. Wobec powyższego sprawę pozostawiono bez rozpatrzenia.

Przyjmując powyższą argumentację, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku **rekomendowała oddalenie skargi uznając ją za bezzasadną.**

**Pytań nie było**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Obecnych 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Ad.13-15** Projekty uchwał dotyczące przyjęcia do realizacji oraz złożenia wniosków dotyczących wymiany źródeł ciepła w placówkach oświatowych gminy Więcbork **przedstawił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski**

W związku z ogłoszonym naborem wniosków dla inwestycji dotyczących wymiany źródeł ciepła i poprawy efektywności energetycznej szkół, realizowaną w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Komponent B. Gmina Więcbork planuje złożyć wnioski o dofinansowanie 3 Projektów, pn.: „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku”; „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Więcborku”; „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej Przedszkola Gminnego «Niezapominajka» Więcborku”.

Zgodnie z wymogami ogłoszonego Konkursu, wymaganym załącznikiem dla składania dokumentacji aplikacyjnej ww. przedsięwzięcia jest, między innymi, przedstawienie uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku. Podjęcie przez Radę Miejską przedmiotowej uchwały jest warunkiem koniecznym do złożenia wniosku o dofinansowanie planowanego zadania wraz z niezbędnymi załącznikami.

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Tomasz Bykowski** zapytał o wysokość dofinansowania w ramach tego Projektu, tj. ile % może zyskać Gmina Więcbork i, jaki wkład własny samorządu jest wymagany.

**Burmistrz Więcborka** odpowiedział, że przewidywane koszty kwalifikowane są kosztami netto i dofinansowanie wynosi do 100% kosztów netto zadania.

**Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję i poprosiła o przedstawienie opinii Komisji Połączonych RM do przedstawionych projektów uchwał.**

**Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych do 3 przedłożonych projektów uchwał – pozytywna**

**Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.**

- a) „Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku w ramach programu priorytetowego „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku”,

**Obecnych 14 radnych**

|                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| <b>Za przyjęciem głosowało</b> | <b>- 14 radnych</b> |
| <b>Przeciwnych</b>             | <b>- 0 radnych</b>  |
| <b>Wstrzymało się od głosu</b> | <b>- 0 radnych</b>  |

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

- b) „Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku w ramach programu priorytetowego „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Więcborku”,

**Obecnych 14 radnych**

|                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| <b>Za przyjęciem głosowało</b> | <b>- 14 radnych</b> |
| <b>Przeciwnych</b>             | <b>- 0 radnych</b>  |
| <b>Wstrzymało się od głosu</b> | <b>- 0 radnych</b>  |

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

c) „Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku w ramach programu priorytetowego „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej Przedszkola Gminnego «Niezapominajka» Więcborku

**Obecnych 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Ad.16** Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w Więcborku **omówił Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku p. Michał Bąk.**

Projekt dotyczył sprzedaży nieruchomości gruntowej zabudowanej budynkiem mieszkalnym oraz budynkiem garażowym oznaczonym nr geodezyjnym 189 położonej w Więcborku przy ul. Na Skarpie 6 o powierzchni 699m<sup>2</sup>. Przedmiotowa nieruchomość została nabyta przez Gminę Więcbork od spadkobiercy. Obecnie nie ma ona obciążeń hipotecznych. Budynek mieszkalny ma powierzchnię około 231m<sup>2</sup>, budynki garażowo-gospodarcze wynoszą około 60m<sup>2</sup>. Położenie nieruchomości-teren zabudowy mieszkaniowej z usługami. Na działce znajdują się podstawowe media. Sprzedaż Nastąpi w drodze przetargu ustnego nieograniczonego. Cena wywoławcza wynosi 390.000, 00 zł.

**Pytań nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.**

**Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna**

**Obecnych 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Ad.17** Projekt uchwały w sprawie przyjęcia "Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Więcbork" przedłożył **Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski.**

Podjęcie uchwały w tej sprawie stanowiło element niezbędny do realizacji w 100% wniosku, który Gmina Więcbork złożyła do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na kolejną pulę środków dedykowanych na utylizację azbestu i wyrobów zawierających azbest. W roku bieżącym odbyło się to po raz pierwszy dwuetapowo. Pierwszy etap rozpoczął się w maju i wówczas zrealizowano tylko 7 wniosków z 28 złożonych, gdyż po raz pierwszy pula środków na to przeznaczona była mocno okrojona. Jesienią WFOSiGW ogłosił drugi Konkurs, i teraz do realizacji Gmina ma 40 wniosków, tj. 21 wniosków z okresu wiosennego i nowe, które wpłynęły. Zatem, aby móc wykonać wszystkie zadania z omawianego zakresu, wymagana jest aktualizacja danych omawianego Programu poprzez zdjęcie wielkości azbestu już zutilizowanego i wpisać wielkości, które do tej pory nie były ujęte. Kwota pozyskana na ten cel to wartość w wysokości 63.000, 00 zł. Jeżeli uda się pomyślnie wykonać założenia, to ponad 150 ton azbestu zostanie usunięte z terenu gminy Więcbork w roku 2024.

**Pytań nie wniesiono.**

**Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.**

**Opinia połączonych Komisji: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna**

**Obecnych 14 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 14 radnych**

**Przeciwnych - 0 radnych**

**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Ad.18 Wolne wnioski i informacje.**

**Burmistrz Więcborka** prosząc o głos dokonał dwóch sprostowań. Wyjaśnił, że prace przy rowie Klarynowskim – odcinek, za który jest odpowiedzialna Gmina Więcbork, został zrealizowany ze środków własnych Gminy Więcbork, natomiast konserwacja rowu w Borzyszkowie jest realizowany z dotacji, która pozyskana została z Urzędu Marszałkowskiego. Burmistrz uzupełnił też punkt porządku obrad, w którym przedstawia swoją działalność międzysesyjną mówiąc, że 23 września wziął udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym sołectwa Runowo Krajeńskie, gdzie na kolejną kadencję sołtysem wybrany został p. Jan Antczak, który piastuje również funkcję radnego Rady miejskiej w Więcborku.

Na tym **Przewodnicząca RM** zamknęła I część obrad, ogłaszając pięciominutową przerwę w obradach.

**W trakcie przerwy uczestnicy obrad przenieśli się na salę Kinowo - Widowiskowa Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku, gdzie po części artystycznej, nastąpiło uroczyste podziękowanie sołtysom z terenu gminy Więcbork za wkład pracy włożony w rozwój sołectw i pełną zaangażowania służbę na rzecz ich mieszkańców - pożegnanie ustępujących z funkcji sołtysów.**

**Na tym obrady zakończono.**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej** słowami „zamykam obrady szóstej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

**Prot. I. Mrozek**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Więcborku**

**/-/ Anna Łańska**