

Protokół Nr 65
z obrad sześćdziesiątej piątej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych
w dniu 27.09.2023r.

Posiedzenie odbyło się w sali Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – 13:55.

Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.

Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „TV Krajna” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Więcbork. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia odpowiednich przepisów ustawowych.

Obecność według załączonej listy obecności.

W sesji na 15 radnych udział wzięło 11 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 ze zm.).

Radni nieobecni usprawiedliwieni: p. Dorota Wnuk, p. Marian Chęć, p. Mateusz Łański i p. Andrzej Wenda

Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork | - Alina Kruk |
| 4. Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Więcborku | - Tomasz Siekierka |
| 5. Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku | - Tomasz Fifielski |
| 6. Redaktor „Krajna TV” | - Maciej Bór |
| 7. Redaktor Tygodnika „Wiadomości Krajeńskie” | - Robert Lida |

W części posiedzenia uczestniczył Wicestarosta Powiatu Sępoleńskiego p. Andrzej Marach.

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z LXIV sesji Rady Miejskiej w Więcborku.

5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Przyjęcie Raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska Gminy Więcbork za lata 2021-2022.
10. Przyjęcie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności za I półrocze 2023 roku i sprawozdań stałych Komisji RM.
11. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2023.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2024-2026.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji.
15. Wolne wnioski i informacje.
16. Zakończenie.

Do porządku obrad nie wniesiono zmian.

Ad.4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska poinformowała, że **protokół z XLIV sesji** został napisany. Do dnia sesji nie wniesiono poprawek. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

Obecnych 11 radnych

Za przyjęciem głosowało - 11 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Ad.5 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

9.09.2023r. – wraz z częścią radnych Przewodnicząca uczestniczyła w dożynkach parafialno-gminnych w Suchorączku. Przewodnicząca RM złożyła podziękowania dla wszystkich, którzy przygotowali imprezę.

15.09.2023r. – udział w uroczystościach pogrzebowych zmarłej Matki pracownika Urzędu Miejskiego w Więcborku.

16.09.2023r. – udział w XII Biegu Pamięci „Karolewo-Więcbork”. Bieg został objęty honorowym patronatem przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego p. Mikołaja Bogdanowicza. Przed rozpoczęciem imprezy Przewodnicząca RM p. Anna Łańska wraz z Przewodniczącą Komisji Oświaty, Kultury Sportu i Spraw Społecznych p. Beata Koptą zapaliły znicze przy tablicy upamiętniającej ofiary niemieckiego obozu w Karolewie. Natomiast po biegu obie radne uczestniczyły w części podsumowującej imprezę sportową, tj. przy wręczaniu nagród i medali zwycięzcom w poszczególnych kategoriach biegowych.

17.09.2023r. - Przewodnicząca RM wraz z Burmistrzem Więcborka p. Waldemarem Kuszewski oraz Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jackiem Masztakowskim złożyła znicze i kwiaty pod Pomnikiem „Orła Białego” w 84 rocznicę agresji sowieckiej na Polskę upamiętniając w ten sposób pomordowanych na wschodzie Polaków.

23.09.2023r. – udział Przewodniczącej RM w uroczystości przekazania samochodów ratowniczo-gaśniczego Ford „Ranger” dla Jednostki OSP w Więcborku.

26.09.2023r. udział w posiedzeniu połączonych Komisji Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

Ad.6 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.

5.09.2023r. – udział w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym dożynek gminno - parafialnych.

6.09.2023r. – udział w spotkaniu z przedstawicielem Banku Gospodarstwa Krajowego w sprawie ogłoszonej II edycji Programu dotyczącego zabytków, a także VIII edycji „Polskiego Ładu” oraz IX edycji Polskiego Ładu „Rozświetlamy Polskę”. Na spotkaniu omówiono szczegóły dotyczące całego Programu, była też możliwość zadawania pytań przez samorządowców z powiatu sępoleńskiego i tucholskiego w nim uczestniczących /miejsce: sala sesyjna w Sępólnie Krajeńskim/.

9.09.2023r. – udział w dożynkach gminno-parafialnych w Suchorączku. Burmistrz podziękował wszystkim współorganizatorom Święta Plonów, którzy zaangażowali się w jego organizację. W szczególności podziękowania skierował do Sołtysa sołectwa Suchorączek p. Piotra Koselczuka wraz z Radą Sołecką i mieszkańcami, Przewodniczącej KGW Suchorączek p. Magdalenie Borowicz wraz z członkiniami Koła.

11.09.2023r. – wraz z Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk Burmistrz Więcborka podpisał umowę na dofinansowanie, które Gmina Więcbork pozyskała w ramach ogłoszonego Konkursu „MALUCH+”. Umowa została podpisana przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego p. Mikołaja Bogdanowicza. Otrzymane środki w wysokości 814.010,00 zł zostanie przeznaczone na zwiększenie o 20 miejsc, opieki nad dziećmi do lat trzech w gminie Więcbork. Łącznie na ten cel z wkładem własnym zadanie opiewa na kwotę 882.300, 00 zł. Obecnie zostało zlecone przygotowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę budynku obecnego Przedszkola w Więcborku o niezbędne pomieszczenia. Burmistrz chciałby, aby całość zadania była zrealizowana do końca sierpnia 2024r. Tego samego dnia Burmistrz wziął udział w zebraniu sołeckim sołectwa Wymysłowo /miejsce: świetlica wiejska w Dorotowie/.

13.09.2023r. – udział w spotkaniu organizacyjnym XII Biegu Pamięci „Karolewo – Więcbork”.

14.09.2023r. – udział w spotkaniu, dotyczącym pochówku dzieci nieurodzonych. Jeżeli rodzice nie decydują się na pogrzeb dziecka martwo urodzonego we wczesnej ciąży, obowiązek ten spada na gminę właściwą ze względu na miejsce zgonu. W tym roku pogrzeb odbędzie się 16 października o godz. 13: 00. Burmistrz podziękował wszystkim instytucjom, które włączają się w pochówek, tj. Proboszczowi Parafii w Więcborku, Prezes Szpitala

Powiatowego w Więcborku, Prezesowi ZGK w Więcborku oraz Dyrektorowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku.

15.09.2023r. – udział w uroczystościach pogrzebowych zmarłej matki pracownika Urzędu Miejskiego w Więcborku. W tym dniu Burmistrz uczestniczył również w dwóch zebraniach sołeckich: sołectwa Jastrzębiec i sołectwa Zakrzewska Osada.

16.09.2023r. – udział w XII Biegu Pamięci „Karolewo - Więcbork”. Organizatorem imprezy sportowej był Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy „GROM” Więcbork oraz Gmina Więcbork. Przed startem wraz z przedstawicielami zawodników biorących udział w imprezie zoczone zostały kwiaty i znicze pod tablicą upamiętniającą ofiary niemieckiego obozu w Karolewie, w 1939r. W tym roku impreza odbyła się pod Patronatem Wojewody Kujawsko – Pomorskiego p. Mikołaja Bogdanowicza, który był również fundatorem nagród.

18.09.2023r. – udział w zebraniu sołeckim sołectwa Zgniłka i sołectwa Dalkowo.

19.09.2023r. – udział w posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego. Oprócz standardowo omawianej sytuacji, dotyczącej ochrony przeciwpożarowej i działań policji, tj. bezpieczeństwa publicznego na terenie powiatu sępoleńskiego, poruszono również temat związany z występowaniem bakterii legionella oraz działań podejmowanych przez pracowników Państwowej Stacji Sanitarно- Epidemiologicznej w Sępólnie Krajeńskim /miejsce: sala sesyjna Urzędu Miejskiego w Sępólnie Krajeńskim/.

20.09.2023r. – udział w posiedzeniu społecznej Komisji Mieszkaniowej w gabinecie Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku, a następnie Burmistrz wziął udział w zebraniu sołeckim sołectwa Runowo Krajeńskie.

21.09.2023r. – udział w II Ogólnopolskiej Konferencji, pn.: „Zrównoważony Rozwój Pojezierza Krajeńskiego”, połączonej z obchodami jubileuszu 25 – lecia istnienia Krajeńskiego Parku Krajobrazowego /miejsce: Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku/. W tym samym dniu Burmistrz uczestniczył w dwóch zebraniach sołeckich, sołectw: Śmiłowo i Borzyszkowo.

22.09.2023r. - udział w otwarciu i podsumowaniu realizowanych przez Fundację Aktywnego Rozwoju turnieju dla dzieci szkół podstawowych Gminy Więcbork „Eko Aktywni”. W tym wydarzeniu udział brały dzieci z klas IV szkół podstawowych Gminy Więcbork. Następnie Burmistrz uczestniczył w podsumowaniu ćwiczeń taktyczno-bojowych „Knieja 2023” na terenach leśnych / miejsce: boisko w Sicienku/. Następnie Burmistrz wziął udział w zebraniu sołectwa, Witunia oraz spotkaniu zorganizowany przez członków Bydgoskiego Oddziału Polskiego Związku Wędkarskiego, w którym uczestniczył również Wojewoda Kujawsko-Pomorski p. Mikołaj Bogdanowicz. Podczas spotkania Wojewoda wręczył odznaczenia państwowe przyznane postanowieniem Prezydenta RP Andrzeja Dudy na wniosek Wojewody Kujawsko-Pomorskiego. Na tym wydarzeniu Burmistrz wręczył Wojewodzie podziękowania za objęcie honorowym patronatem Biegu Pamięci „Karolewo-Więcbork” oraz wsparcie finansowe, jakiego udzielił.

23.09.2023r. – udział w otwarciu Okręgowych Zawodów Spinningowych Teamów z łodzi pod patronatem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego. Organizatorem zawodów był Okręg Bydgoski PZW, natomiast w podsumowaniu zawodów i wręczaniu pucharów uczestniczył Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski / miejsce: molo w Więcborku/. Tego

samego dnia Burmistrz wziął udział w uroczystym przekazaniu lekkiego wozu Ford „Ranger” dla OSP w Więcborku, który zakupiony został ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego województwa kujawsko – pomorskiego oraz ze środków Gminy Więcbork. W uroczystym przekazaniu brała udział również Poseł na Sejm RP p. Iwona Kozłowska /miejsce: przy Remizie OSP w Więcborku/.

25.09.2023r. – podpisanie umowy na budowę skateparku w Więcborku z p. Ryszardem Zadrożnym właścicielem Firmy „DOMBUD” z siedziba w Gliwicach. Termin realizacji zadania w formule: zaprojektuj i wybuduj, to dziesięć miesięcy od podpisania umowy, tj. 25 lipca 2024r. Z rozmowy z wykonawcą wynika, że nie wyklucza on ukończenia prac przed rozpoczęciem sezonu letniego 2024r. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył również w posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady miejskiej w Więcborku /miejsce: biuro Przewodniczącej RM w Więcborku/ oraz trzech zebraniach sołeckich, sołectw: Puszcza, Frydrychowo i Suchorączek.

26.09.2023r. – udział w zebraniu sołeckim, sołectwa Lubcza, a następnie w posiedzeniu Komisji połączonych Rady Miejskiej w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – I część w Przedszkolu w Sypniewie, II część w Wiejskim Domu Kultury w Sypniewie. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył także w zebraniu sołeckim, sołectwa Nowy Dwór.

Informacje dodatkowe:

- Przebudowa i modernizacja stacji uzdatniania wody w Więcborku – wcześniejsze postępowanie z uwagi na wysokość złożonej oferty przetargowej, tj. 8.000.000, 00 zł (zabezpieczona kwota w budżecie Gminy Więcbork 4.000.000, 00zł) nie mogło zostać rozstrzygnięte pozytywnie. Kolejne postępowanie przetargowe ogłoszone przez Gminę Więcbork – otwarcie ofert nastąpiło 22 września 2023r.. Gmina zabezpieczyła na ten cel 6.000.000, 00 zł, na ogłoszenie odpowiedziało dziewięć firm, a najniższa oferta opiewa na wartość 4.979.219, 92 zł. W tej chwili Gmina jest na etapie weryfikacji wszystkich złożonych ofert. Po pozytywnej weryfikacji w październiku nastąpi ostateczne rozstrzygnięcie i podpisanie niezbędnej umowy. Na ten cel Gmina ma pozyskane i zabezpieczone środki w ramach Programu Inwestycji Strategicznych „Polski Ład” w wysokości 4.987.500, 00 zł.
- 25 września zostało ogłoszone postępowanie przetargowe na budowę, przebudowę i doposażenie placów zabaw: w Zabartowie przy świetlicy wiejskiej, w Runowie Krajeńskim przy Szkole Podstawowej oraz w Zakrzewku przy Szkole Podstawowej. Termin składania ofert, to 6 października 2023r. na ten cel również Gmina Więcbork wnioskuje o środki w ramach RPO i otrzymała dofinansowanie potwierdzone podpisaniem umowy w wysokości 107.673, 00 zł.
- Od 18 września 2023r. w gminie Więcbork działa nowy Koordynator Sportu Szkolnego i jest nim p. Michał Słoma. Z jego inicjatywy już 25 września br. zorganizowane zostały Gminne Igrzyska Dzieci w piłce nożnej dziewcząt i chłopców. Impreza sportowa odbyła się na terenie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Więcborku. Burmistrz Więcborka wyraził przekonanie, że współpraca z Koordynatorem będzie przebiegała pozytywnie, a przede wszystkim z korzyścią dla dzieci i młodzieży ze szkół z terenu gminy Więcbork.

Ad.7 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.

/Odp. na interp. radnej A. Łańskiej/

- ✓ Ujęcie w planach wydatków Gminy Więcbork zakupu maszyny do sprzątanía chodników i ulic zostanie potraktowany, jako wniosek do ewentualnego ujęcia zadania w projekcie budżetu Gminy Więcbork na rok 2024.

/Odp. na interp. radnej B. Migawy/

- ✓ Pismem z dnia 18 września 2023r. skierowana została do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz do Zarządu Dróg Wojewódzkich interpelacja radnej, dotycząca budowy sygnalizacji świetlnej, na drodze wojewódzkiej nr 189 ul. 29 Stycznia w Sypniewie przy Szkole Podstawowej oraz rozważenia wprowadzenia ograniczenia prędkości, na ww. drodze na odcinku biegnącym przez miejscowość Sypniewo.
- ✓ Pismem z dnia 18 września 2023r. Burmistrz Więcborka skierował do Starosty Powiatu Sępoleńskiego interpelację w sprawie remontu drogi powiatowej w Sypniewie na odcinku od ul. Kasztanowej do budynku byłej gorzelnii i bloku mieszkalnego.

W przypadku otrzymania odpowiedzi na ww. pisma radna zostanie o ich treści poinformowana listownie oraz na posiedzeniu Rady Miejskiej w Więcborku.

- Interpelacje dotyczące wykonania dokumentacji oraz przebudowy ulicy Polnej w Sypniewie, wykonania dokumentacji oraz budowy pozostałych odcinków ulicy Leśnej w Sypniewie, jak również remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sypniewie zostaną potraktowane, jako wnioski do ewentualnego ujęcia tych zadań w projekcie budżetu Gminy Więcbork na rok 2024.

/Odp. na interp. radnego A. Wendy/

- We wrześniu br. Burmistrz Więcborka zapozna się ze skalą koniecznych remontów w świetlicy wiejskiej sołectwa Lubcza i w momencie uzyskania informacji, dotyczącej tych zadań podejmie decyzję o zakresie prac i terminie ich realizacji.

Interpelacje i odpowiedzi znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Więcbork w zakładce Rada Miejska – „Interpelacje i Zapytania Radnych kadencja 2018-2023”

Ad.8 Interpelacje i zapytania radnych.

1. Radna Beata Kopta złożyła dwie interpelacje:

- W imieniu mieszkańców ulicy Dolnej i ul. Górnej w Więcborku wniosowała o wpisanie do projektu budżetu Gminy Więcbork na rok 2024 zadań dotyczących: wymiany nawierzchni chodników oraz położenia chodników na odcinkach, gdzie ich obecnie brak, wymiany starych krawężników i obrzeży, położenia nowej nawierzchni jezdnej, remont istniejącej kanalizacji deszczowej. Mieszkańcy uzasadniają konieczność podjęcia ww. prac złym stanem technicznym wskazanej infrastruktury. Realizacja tego zadania przyczyni się do zwiększenia bezpieczeństwa mieszkańców i znacznie poprawi ich jakość życia. W załączeniu 8 zdjęć poglądowych.

- W imieniu mieszkańców Osiedla Słonecznego w Więcborku radna wniosowała o wpisanie do projektu budżetu Gminy Więcbork na rok 2024 zadania polegającego na dokończeniu remontu nawierzchni drogi przy ul. Słonecznej w Więcborku. I etap remontu ww. nawierzchni został wykonany w grudniu 2019r. na odcinku 154, 5 m, II etap pod koniec 2020r. o długości 105m. Na tych odcinkach położono nową nawierzchnię jezdnią i nowe chodniki z wjazdami na posesje, wbudowano nowe krawężniki i obrzeża, wymieniono instalację istniejącej kanalizacji deszczowej. Kolejne etapy budowy drogi zostały przesunięte w czasie z uwagi na planowaną gazyfikację Więcborka. Od tego czasu minęły trzy lata i nic się nie dzieje, a mieszkańcy widzą konieczność podjęcia działań w wymienionym zakresie z uwagi na zły stan techniczny niewyremontowanego odcinka drogi i chodników. Realizacja tego zadania przyczyni się do zwiększenia bezpieczeństwa mieszkańców i znacznie poprawi ich jakość życia. W załączeniu 2 zdjęcia pogładowe.

2. Radny Jacek Kabattek interpelował w sprawach:

- Wpisania do projektu budżetu Gminy Więcbork na rok 2024 inwestycji polegającej na termomodernizacji, włącznie z wymianą ogrzewania, w świetlicy wiejskiej, w Zakrzewskiej Osadzie. W obiekcie źródłem ciepła są 30 –letnie piece kaflowe w złym stanie technicznym.
- Wykonania dokumentacji na przebudowę trzech dróg gminnych: droga relacji Zakrzewek - Zakrzewska Osada – Jeleń (sołectwo z funduszu sołeckiego przeznacza na ten cel środki), drogi powiatowej w kierunku świetlicy wiejskiej, połączenie odcinka drogi Nowy Dwór – Dalkowo – Zboże.

3. Rady Jan Antczak zgłosił dwie sprawy:

- Mieszkańcy wniosują, aby na nowej drodze Runowo Krajeńskie – Zabartowo wprowadzono ograniczenie prędkości do 40km/h. Przy ww. trasie mieszkają rodziny z małymi dziećmi i chodzi o zapewnienie bezpieczeństwa.
- Rada Sołecka sołectwa Runowo Krajeńskie wnioskuje o pomoc w budowie 150m drogi gminnej. Z funduszu sołeckiego na ten cel przeznaczono kwotę 14.000, 00 zł na wykonanie dokumentacji i kwotę 20.000, 00 zł na zakup polbruku.

Interpelacje i odpowiedzi znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Więcbork w zakładce Rada Miejska – „Interpelacje i Zapytania Radnych kadencja 2018-2023”

Ad.9 Raport z realizacji Programu Ochrony Środowiska Gminy Więcbork za lata 2021-2022 omówił Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg p. Tomasz Fifielski.

Raport stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu i jest dostępna do wglądu w biurze RM oraz stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Więcbork.

Przewodnicząca RM otworzyła dyskusję.

Radna Iwona Bonecka zadała pytanie w aspekcie czystości powietrza. Pytała, czy funkcjonująca na Osiedlu BoWiD w Więcborku kotłownia jest monitorowana pod kątem szkodliwości emitowanych substancji.

Kierownik Referatu UM w Więcborku odpowiedział, że adresatem tego pytania powinien być Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej w Więcborku. Osobiście uważa, że takie badania są przeprowadzane, ale dla uściślenia odpowiedzi dla radnej, rozeźnia temat i udzieli odpowiedzi na następnej sesji.

Przewodnicząca RM zamknęła dyskusję.

Przewodnicząca RM ogłosiła dziesięciominutową przerwę w obradach.

Po przerwie obrady wznowiono.

Ad.10-11 Projekty uchwał finansowych Gminy Więcbork **przedstawiła Skarbnik Gminy p. Alina Kruk**

a) w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2023,

Zmiany dotyczyły:

1. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75615 w §2680 o kwotę 4.916,00 zł o środki stanowiące rekompensatę utraconych dochodów z tytułu zwolnienia z podatku od nieruchomości, będących własnością skarbu państwa, gruntów pokrytych wodami jezior o ciągłym dopływie lub odpływie wód powierzchniowych oraz gruntów zajętych pod sztuczne zbiorniki wodne.

2. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75618 §0270 o kwotę 35.360,00 zł w związku z wpływem części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym. W planie finansowym wydatków budżetu zmiany ujęte zostały w rozdziale 85154 w §4010, §4110 i §4120.

3. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75801 §2920 o kwotę środków na zwiększony odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli w roku 2023 w wysokości 31.402,00 zł. Zmian dokonano na podstawie pisma z dnia 28 sierpnia 2023r. nr ST3.4751.2.8.2023.4g.

4. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 75802 §2750 o kwotę środków na uzupełnienie subwencji ogólnej w wysokości 3.194.866,00 zł. Zmian dokonano na podstawie pisma z dnia 18 sierpnia 2023r. nr ST3.4751.1.9.2023 i przeznacza się je na zmniejszenie deficytu budżetowego i korekty dochodów w rozdziałach 90095 i 92695.

5. Zwiększa się plan finansowy dochodów w rozdziale 75814 §0960 o kwotę 3.496,00 zł w związku z wpływem darowizn od osób fizycznych na realizację projektu „Poznaj Polskę”. Po stronie wydatków kwota darowizny została ujęta w rozdziale 80195 §4300.

6. Dokonuje się następujących zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych w związku z wpływem na wyodrębniony rachunek bankowy środków z Funduszu Pomocy na niżej wymienione zadania realizowane na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa:

- środki na edukację dzieci z Ukrainy w rozdziale 80195 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§4350, §4370, §4740, §4750 i §4850) o kwotę 11.523,00 zł,
- stypendia i zasiłki dla uczniów z Ukrainy (pomoc przyznawana na podstawie art. 53 ww. Ustawy) w rozdziale 85415 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§3290) o kwotę 9.840,00 zł.

7. Zmniejsza się plan finansowy dochodów w rozdziale 90095 o kwotę 79.900,00 zł w związku z zakończeniem realizacji zadań wynikających z realizacji ustawy z dnia 27 października 2022r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych.

8. Zmniejsza się plan dochodów majątkowych w rozdziale 92695 §6257 o kwotę 96.504,00 zł w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa, rozbudowa i doposażenie placów zabaw w miejscowościach Runowo Krajeńskie, Zakrzewek i Zabartowo na terenie Gminy Więcbork”. Jest to zadanie współfinansowane środkami z budżetu UE. Ostateczne rozliczenie tych środków nastąpi w 2024r.

9. Zmiany w planie dochodów budżetowych dokonano na podstawie pisma Wojewody Kujawsko – Pomorskiego nr WFB.I.3120.3.52.2023 z dnia 21 sierpnia 2023r. zwiększającego plan dotacji (§2030 i §6330) w rozdz. 75814 o kwotę odpowiednio wynoszącą 109.575,75 zł (§2030) i 26.345,38 zł (§6330) z przeznaczeniem na zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołectkiego w 2022r.

10. Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:

- 60016 §0840 o kwotę 124,00 zł i §0920 o kwotę 4,00 zł (wpływy ze sprzedaży zełmowanego sprzętu drogowego wraz z odsetkami za zwłokę w zapłacie należności),
- 60016 §0950 o kwotę 984,00 zł (wpływ odszkodowania (płatności uzupełniającej) od ubezpieczyciela za szkody powstałe w wiacie przystankowej na ul. Gdańskiej w Więcborku),
- 75011 §2360 o kwotę 182,00 zł, 85228 §2360 o kwotę 100,00 zł, 85502 §2360 o kwotę 6.000,00 zł i 85503 §2360 o kwotę 3,50 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej),
- 75023§0970 o kwotę 500,00 zł (wpływy z różnych dochodów – wpływ z tytułu rozliczeń z dostawcą terminali płatniczych do urzędu),
- 75085§0970 o kwotę 4.000,00 zł (wpływy kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),
- 75615 §0500 o kwotę 23,00 zł i 75616 §0500 o kwotę 43.500,00 zł (wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych),
- 75615 §0910 o kwotę 280,00 zł i 75616 §0910 o kwotę 5.100,00 zł (wpływy z odsetek od zaległości podatkowych),
- 75616 §0880 o kwotę 38,00 zł (wpływy z opłaty prolongacyjnej),
- 75618 §0490 o kwotę 250,00 zł (wpływ z opłaty za zajęcie pasa drogowego),
- 75814§0920 o kwotę 20.000,00 zł (wpływ odsetek bankowych od środków zgromadzonych na rachunku bieżącym placówek oświatowych),
- 80101§0610 o kwotę 60,00 zł (wpływy z opłat za wydawanie świadectw i ich duplikatów),
- 80101§0750 o kwotę 2.200,00 zł i 80104 §0750 o kwotę 800,00 zł (wpływy z najmu pomieszczeń w placówkach oświatowych),
- 80101§0970 o kwotę 150,00 zł i 80104 §0970 o kwotę 50,00 zł (wpływy z dochodów różnych),
- 80101 §2700 o kwotę 1.040,00 zł (środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego stanowiące dofinansowanie wydatków związanych z doszkalaćaniem pracowników oświaty),
- 80103§0670 o kwotę 22.000,00 zł (wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego),
- 80113§0830 o kwotę 1.200,00 zł (wpływy z usług najmu autobusu szkolnego),
- 90019§0690 o kwotę 800,00 zł (wpływy z opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska),
- 90026§0910 o kwotę 1.500,00 zł (wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami),

- 92695§0830 o kwotę 5.500,00 zł (wpływy z usług najmu sprzętu turystycznego w okresie letnim). Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty dotychczasowego planu finansowego.
11. W planie finansowym wydatków w rozdziale 60016 dokonano następujących zmian:
 - w §4210 zwiększa się plan o kwotę 30.387,63 zł z przeznaczeniem na zakup materiałów drogowych do bieżącego utrzymania dróg, chodników i taboru drogowego,
 - w §4270 i §4300 zwiększa się plan odpowiednio o kwotę 20.000,00 zł i 30.000,00 zł celem zakupu usług związanych z bieżącym utrzymaniem dróg jak i z ich naprawą.
 12. Zwiększa się plan finansowy w rozdziale 75022 o kwotę 13.500,00 zł w związku ze wzrostem kosztów działalności Rady Miejskiej w Więcborku.
 13. W planie finansowym wydatków w rozdziale 75023 zwiększa się plan o kwotę 35.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup usług biegłego w związku z prowadzonym postępowaniem podatkowym.
 14. Wprowadza się do realizacji nowe zadanie inwestycyjne w rozdziale 80103 pn.: „Zakup i montaż pieca c.o. w budynku przedszkolnym w Sypniewie”. Wartość zadania to 19.000,00 zł.
 15. W rozdziale 75085, 85516 oraz dziale 801, oprócz zmian opisanych w pkt 3, 5, 6 i 13 uzasadnienia, dokonano zmian w planach finansowych wydatków placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem.
 16. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75702 §8110 o kwotę 182.000,00 zł w związku z utrzymującymi się wysokimi stopami procentowymi warunkującymi wzrost kosztów obsługi zadłużenia.
 17. W rozdz.85215 w §3110 zmniejsza się plan finansowy o kwotę 111.598,00 zł. Są to wydatki związane z wypłatą dodatków mieszkaniowych. Weryfikacja dokumentacji stanowiąca o zaangażowaniu środków na najbliższe miesiące daje informację, że liczba osób uprawnionych jest mniejsza, zatem i wartość wypłaconych świadczeń będzie niższa.
 18. Dokonuje się zmian w planie finansowym wydatków pomiędzy rozdziałem 85504 §4010, §4110 i §4120 a rozdziałem 85219 §4270 o kwotę 45.000,00 zł celem zabezpieczenia środków na wymianę wewnętrznych schodów w siedzibie MGOPS w Więcborku.
 19. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 92109 §2480 o kwotę 32.300,00 zł z przeznaczeniem na zwiększenie dotacji dla MGOK w Więcborku w związku z wyższymi niż zakładano kosztami działalności w br.
 20. Dokonuje się zwiększenia planu finansowego wydatków w rozdziale 92695 o kwotę 20.000,00 zł celem zakupu materiałów i usług niezbędnych do bieżącego utrzymania obiektów sportowych i rekreacyjnych na terenie Gminy
 21. Kwota przychodów w załączniku nr 4 zmniejszyła się o 3.054.056,80 zł, co wynika ze zmniejszenia deficytu budżetowego o 3.028.000,00 zł jak i z umorzenia przez WFOSiGW w Toruniu pożyczki w łącznej kwocie 48.232,80 zł, z czego na 2023 r. przypadało do spłaty 26.056,80 zł. O kwotę umorzenia przypadającą na 2023 r. skorygowana została także kwota rozchodów.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 11 radnych

Za głosowało - 11 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

b) w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Więcbork.

Projekt uchwały jest wypadkową zmian dokonanych w budżecie Gminy Więcbork oraz tego, co działo się w budżecie od ostatniej zmiany w WPF. Zmiany dotyczą okresu od roku 2023 do 2026r. Najwięcej zmian dotyczy roku bieżącego i wynika ze zmniejszenia planowanego deficytu do kwoty 2.100.000, 00 zł. w związku z tym znacząca część nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych – kwota ponad 3.000.000, 00 zł może stanowić źródło finansowania działalności Gminy Więcbork w kolejnych latach. Na chwilę obecną udało się zaplanować budżet zrównoważony w WPF na lata 2024-2025 i część nadwyżki z lat ubiegłych bierze udział w finansowaniu działalności Gminy roku 2026. Zmianie ulega również kwota przychodów w tym okresie gdyż, jeżeli planowany jest w latach 2024-2025 budżet bez deficytu i nadwyżki, należy to tak zbilansować, aby również nasze rozchody, tj. planowane do spłaty raty pożyczek i wyemitowanych obligacji miały pokrycie w budżecie. Nieznacznej korekcie podlegają również rozchody roku 2023 i 2024, czyli spłata pożyczek i obligacji w związku z umorzeniem pożyczki wspomnianej powyżej. Ostatnia zmian dotyczy załącznika przedsięwzięć, tu jest propozycja wprowadzenia nowego zadania na rok 2024 w ramach podpisanej umowy „MALUCH+”. W przyszłym roku utworzony zostanie Klub Dziecięcy Nr 2 w Więcborku. To zadanie w znacznej większości finansowane będzie środkami zewnętrznymi, Głównie środkami z KPO i budżetu Państwa. Łączna wartość zadania, to kwota 882.300, 00 zł z tego wartość dofinansowania zgodnie z umową wyniesie 814.010, 00 zł.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 11 radnych

Za głosowało - 11 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.12 Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2024-2026 **omówił Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku p. Tomasz Siekierka.**

Uchwała wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2024r., a jej podstawa jest ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, która nakłada na gminy obowiązek uchwalania trzyletnich programów. Inny przepis stanowi o tym, że kompetencją rady gminy jest uchwalanie programu związanego z potrzebami danej gminy. Głównym celem Programu jest wspieranie rodziny w przywracaniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Zawiera on cztery cele szczegółowe, tj.:

- wspieranie rodziców, opiekunów w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodzin doświadczających trudności opiekuńczo – wychowawczych,
- zabezpieczenie podstawowych potrzeb dziecka i rodziny,
- wspieranie kobiet w ciąży ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych.

Realizacja Programu odbywać się będzie przy współudziale: asystenta rodziny, tworzenie grup wsparcia, prowadzenie świetlicy środowiskowej, pracę socjalną, kartę dużej rodziny, zajęcia pozalekcyjne, szkolenia dla kadry, poradnictwo specjalistyczne, wsparcie rodzin dotkniętych przemocą i problemem alkoholowym, realizację programów profilaktycznych i edukacyjnych, podejmowanie działań interwencyjnych, zapewnienie wsparcia materialnego, zapewnienie posiłku, realizację programów wspierających rodziny i pracę socjalną.

Koordinatorem Programu jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku, ale realizacja odbywa się przy współpracy: asystentów rodziny, pracowników socjalnych, rodzin wspierających, Zespół Interdyscyplinarny, Policji, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, sędziów i kuratorów Sądy Rejonowego głównie wydziału rodzinnego, organizacji pozarządowych, placówek oświatowych, placówek kulturalnych i służby zdrowia oraz placówek wsparcia dziennego.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii.

Opinia połączonych Komisji do projektów uchwał podatkowych: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – pozytywna

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 11 radnych

Za głosowało - 11 radnych

Przeciwnych - 0 radnych

Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.13 Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji przedstawiła Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady miejskiej w Więcborku p. Natasza Ksobiak.

W dniu 20 czerwca 2023r. do Rady Miejskiej w Więcborku wpłynęła Petycja grupy mieszkańców sołectwa Runowo Krajeńskie reprezentowanych przez Panią B. Sz. w sprawie położenia nawierzchni asfaltowej na odcinku od drogi Runowo Krajeńskie – Puszcza w kierunku Runowo – Kolonia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku skierowała ww. Petycję do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku, która na posiedzeniu w dniu 25 września 2023r. po zapoznaniu się z złożonym pismem i po przeprowadzeniu wizji lokalnej na przedmiotowej drodze wydała opinię, w której wskazała, że Petycja nie zasługuje na uwzględnienie w trybie, w niej określonym (tj. podjęcia niezwłocznych działań) z zastrzeżeniem wyrażonym w dalszej części uzasadnienia.

Oceniając zasadność Petycji Komisja oparła się na ustaleniach faktycznych, tj. na przeprowadzonej wizji lokalnej drogi w Runowie Krajeńskim, informacji o przebiegu działań podjętych na ww. drodze przedłożonej przez Kierownika Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg Urzędu Miejskiego w Więcborku p. Tomasza Fifielskiego oraz stanowisku Burmistrza Więcborka względem wniesionej sprawy.

Zgodnie z powyższym wykazano, że droga, o której mowa, była drogą już wcześniej utwardzoną, zatem nie jest prawdziwe sformułowanie zawarte w Petycji, jakoby kruszywo zostało wysypane na drogę gruntową. Kamień wapienny położony na nawierzchnię jezdnią został uwałowany, a droga wyrównana. To z kolei sprawiło, że kierowcy zaczęli poruszać się po nawierzchni ze znaczną prędkością. Na wniosek mieszkańców został posadowiony znak ograniczający prędkość do 40 km/h. Faktem jest, że jeden ze znaków został skradziony, ale w jego miejsce zamontowano kolejny. Przestrzeganie przepisów drogowych wymuszane przez istniejące znaki jest poza jurysdykcją Burmistrza Więcborka i podległych mu służb. W tym zakresie nie pozostaje nic poza kulturą jazdy i odpowiedzialnością kierujących pojazdami. Natomiast efekt pylenia, który wskazano w Petycji, był/jest wynikiem określonych warunków atmosferycznych w postaci wysokich temperatur i suszy.

Wnoszący Petycję powołują się na art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm) odnoszący się do zadań gminy w aspekcie zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty, między innymi, poprzez utrzymywanie w należytym stanie dróg gminnych. Przepis art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 645 z późn. zm) wprowadza ogólny obowiązek zarządcy utrzymania nawierzchni drogi i chodników. Natomiast odwołując się do definicji wyrażonej w art. 4 pkt 20 ww. ustawy, cyt.: „Utrzymanie drogi - wykonywanie robót konserwacyjnych, porządkowych i innych zmierzających do zwiększenia bezpieczeństwa i wygody ruchu, w tym także odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej”, obowiązek ten należy odczytywać, jako konieczność realizacji robót konserwacyjnych, porządkowych i innych zmierzających do zwiększenia bezpieczeństwa i wygody ruchu.

Analizując złożoną Petycję w kontekście przywołanych zapisów ustawowych w ramach, których zobowiązany jest działać zarządca drogi należy stwierdzić, że Gmina Więcbork te kryteria spełnia i wywiązuje się z przypisanych jej zadań. Droga została utwardzona,

zapewniono jej przejezdność i posadowiono znaki ograniczające prędkość, tj. zadbane o komfort jazdy oraz bezpieczeństwo. W żadnym z zapisów przytoczonej powyżej ustawy nie ma nałożonego na zarządcę drogi obowiązku podniesienia jej standardu poprzez wyłożenie nawierzchni asfaltem.

Nie oznacza, to jednak, że Burmistrz Więcborka tę opcję odrzuca. Problem polega na tym, że dróg, które Gmina Więcbork chciałaby utwardzić asfaltem jest wiele, a możliwości finansowe budżetu ograniczone. Zatem proces utwardzania w oczekiwanej przez mieszkańców technice jest działaniem, które może być zrealizowane w perspektywie wieloletniej - ewolucyjnej, nie rewolucyjnej.

Podsumowując należy stwierdzić, że warunki techniczne, jakie stwierdziła komisja podczas wizji w terenie oraz przedstawienie przez Burmistrza Więcborka działań podejmowanych w celu utrzymania stanu drogi w należytym stanie technicznym pozostają w sprzeczności, co do zarzutu przedstawionego przez wnioskodawców o naruszenie art. 32 Konstytucji RP. Działania inwestycyjne Gminy Więcbork opierają się na zasadach zrównoważonego rozwoju, poszanowania zasady współzycia społecznego oraz racjonalności podejmowanych działań. W żaden sposób Burmistrz Więcborka nie narusza konstytucyjnej zasady równego traktowania. Przedsięwzięcia wykonywane przez władze gminy analizowane są przede wszystkim pod względem możliwości finansowych oraz potrzebami mieszkańców. Analiza prac budowlanych szczególnie dotyczących dróg gminnych w sposób jednoznaczny wskazuje na racjonalność tych przedsięwzięć oraz dbałość o rozwój całej gminy. Niemal we wszystkich sołectwach miały miejsce przebudowy dróg i to nie tylko w ramach utwardzenia kruszywem, ale również ułożenia masy bitumicznej.

Komisja Skarg Wniosków i Petycji opierając się na zebranych materiale nie dopatrzyła się w działaniu Burmistrza Więcborka i podległych mu służb uchybień. Z Petycji wynika, że na wniosek mieszkańców zarówno Burmistrz, jak i pracownicy Urzędu Miejskiego zareagowali i dokonali lustracji zgłaszanych przez mieszkańców niedogodności. W wyniku tych oględzin podjęli działania, które były możliwe do podjęcia w danym czasie. Ponadto Burmistrz Więcborka nie wyklucza analizy możliwości wykonania nawierzchni asfaltowej przedmiotowego odcinka drogi w następnych latach.

Wobec powyższego Komisja Skarg Wniosków i Petycji przyjęła stanowisko, że petycja nie zasługuje na uwzględnienie w trybie określonym w petycji z zastrzeżeniem wyrażonym w treści uzasadnienia i taką rekomendację przedstawia Radzie Miejskiej w Więcborku.

Uwag nie wniesiono.

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 11 radnych

Za głosowało - 11 radnych
Przeciwnych - 0 radnych
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych

Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Gminy Więcbork (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2018-2023

Ad.14 Wolne wnioski i informacje.

W tej części obrad Burmistrz Więcborka odniósł się do pytania radnej Iwony Boneckiej dotyczącego kotłowni na Osiedlu BoWiD w Więcborku. Mówił, że kotłownia działa zgodnie z wszystkimi pozwoleniami, a wybudowana została w technologii, która uzyskała odpowiednie pozwolenia, jeżeli chodzi o proces spalania masy, biomasy. Kotły, które są eksploatowane w kotłowni, to kotły na biomasę i olej opałowy. Kotły na olej są cały czas pod kontrolą Urzędu Dozoru Technicznego, a te na biomasę również przechodzą przeglądy okresowe. Kluczowym jest to, że technologia jest zatwierdzona i zgodnie z nią kotły są eksploatowane. Wszelkie emitowane efekty spalania są dopuszczalne. Dwa lata temu na wniosek mieszkańców Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska skontrolował tę kotłownię i nie stwierdził żadnych uchybień.

Radny Jan Antczak zapytał, kiedy do czwartoklasistów ze Szkoły Podstawowej w Runowie trafią pozyskane laptopy.

Burmistrz Więcborka odpowiedział, że wszystkie placówki oświatowe prowadzone przez Gminę Więcbork otrzymały już laptopy dla czwartoklasistów. W tej chwili konieczne jest zweryfikowanie kwestii, kto z tej grupy docelowej, otrzymał już laptopa, komputer lub tablet w ramach Programu dla dzieci z rodzin popegeerowskich. Jeżeli któreś z tych dzieci taki sprzęt już pozyskały rodzice muszą podjąć decyzję, z którego Programu chcą korzystać. Jeżeli chcą skorzystać z nowego Programu, muszą oddać sprzęt, który otrzymały wcześniej. W tej mierze należy dochować wszelkiej staranności, aby nie sprzeniewierzyć środków, za które wcześniej sprzęt został zakupiony.

Przewodnicząca RM zapytała, co stanie się z laptopami, które zostaną zwrócone.

Burmistrz Więcborka podał, że na dzień dzisiejszy sprzęt ten powróci do Gminy. Jeżeli będą sytuacje, że ktoś, kto wcześniej otrzymał sprzęt w ramach Programu dla terenów popegeerowskich, a będzie chciał skorzystać z obecnego Programu, musi ten posiadany zwrócić. Jeżeli pojawią się jeszcze osoby, które mogły skorzystać z Programu dedykowanego dla dzieci rodziców wcześniej zatrudnionych w Pegeerach, a tego z różnych przyczyn nie uczyniły, może się jeszcze do Gminy zwrócić i taki sprzęt otrzymać. Gdyby takie osoby się nie pojawiły, najprawdopodobniej sprzęt będzie przekazywany na rzecz szkół gminnych tak, aby dalej służył celom założonym w Programach, tj. zwiększeniu dostępności i celom dydaktycznym.

Na tym obrady zakończono

Przewodnicząca Rady Miejskiej słowami „zamykam obrady sześćdziesiątej piątej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

Prot. I. Mrozek

**Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Więcborku**

/-/ Anna Łańska