UCHWAŁA NR XXXI/215/26
RADY MIEJSKIEJ W WIĘCBORKU

z dnia 28 października 2026 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 z późn. zm.[1]) oraz art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 515 z późn. zm.[2])

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym, określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/238/21 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 2 czerwca 2021 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2021 r., poz. 3030), zmieniana Uchwałą Nr LIV/395/22 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 21 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r., poz. 7285).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Więcborka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Więcborku

Anna Łańska

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2026 r., poz. 912
[2] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2026 r., poz. 1160

Załącznik do uchwały nr XXXI/215/26

Rady Miejskiej w Więcborku

z dnia 28 października 2026 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Więcbork jest organem prowadzącym

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:

1) za wysługę lat,

2) motywacyjnego,

3) funkcyjnego,

4) za warunki pracy.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 515 z późn. zm.);

2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 755 z późn. zm.).

Rozdział 2.
Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w ustawie oraz rozporządzeniu.

2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz jego wysokość – nauczycielom określa dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół określa Burmistrz Więcborka.

Rozdział 3.
Dodatek motywacyjny

§ 4. W zależności od osiąganych wyników w pracy, w tym spełniania warunków ogólnych, o których mowa w rozporządzeniu oraz warunków szczegółowych, o których mowa w §5 niniejszego regulaminu – nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 5. O przyznaniu i wysokości dodatku motywacyjnego decydują w szczególności następujące kryteria:

1) jakość świadczonej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, tj. m.in.:

   a) uzyskiwanie dobrych wyników nauczania z uwzględnieniem poziomu uzdolnień uczniów oraz warunków pracy nauczyciela potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze potwierdzone sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach,

   b) przygotowanie uczniów do konkursów, zawodów, turniejów, olimpiad,

   c) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,

d) efektywne dbanie o rozwój ucznia uzdolnionego poprzez prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnienia i zainteresowania,

e) podejmowanie działań prezentujących wyniki pracy uczniów, np. projekty szkolne, projekty klasowe, gazetki, wystawy, wernisaże, strona internetowa,

f) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych poprzez efektywną współpracę z rodzicami, pedagogiem szkolnym, specjalistami, terapeutami, innymi podmiotami działającymi na rzecz uczniów,

g) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce lub adaptacją w środowisku szkolnym;

2) podejmowanie przez nauczyciela działań rozwojowych i innowacyjnych, tj. m.in.:

a) stosowanie w pracy z uczniem nowatorskich rozwiązań i nowoczesnych metod pracy,

b) wprowadzanie programów autorskich, innowacji pedagogicznych oraz innych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, mających na celu poprawę efektywności nauczania i jakości pracy szkoły,

c) zaangażowanie w działania ewaluacyjne oraz efektywne wykorzystywanie wyników ewaluacji do planowania swojej pracy w celu podnoszenia jakości pracy szkoły,

d) aktywny udział w pracach zespołów przedmiotowych, problemowych, zadaniowych, doraźnych i innych powołanych przez dyrektora,

e) prowadzenie przez nauczyciela różnorodnej działalności wychowawczej,

f) udokumentowane dzielenie się doświadczeniem zawodowym, wiedzą i zdobytymi umiejętnościami (m. in.: prowadzenie lekcji koleżeńskich, szkolenie nauczycieli na radach pedagogicznych, opieka nad praktykami studenckimi, dobre praktyki w zespołach przedmiotowych),

g) prowadzenie lekcji otwartych i innych zajęć dla rodziców,

h) wzbogacanie własnego warsztatu pracy poprzez samokształcenie, podnoszenie swoich kwalifikacji i aktywność w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli, aktywne uczestnictwo w szkoleniach rad pedagogicznych i zewnętrznych formach doskonalenia;

3) jakość i zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy, tj. m.in.:

a) inicjowanie i organizowanie imprez szkolnych, środowiskowych oraz inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,

b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

c) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły oraz realizacja zajęć uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów,

d) organizowanie, przygotowywanie i przeprowadzanie konkursów szkolnych i międzyszkolnych;

4) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem, tj. m. in.:

a) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z podjętych samodzielnie zadań dodatkowych,

b) proponowanie rozwiązań poprawiających bezpieczeństwo uczniów,

c) aktywny udział przy tworzeniu i modyfikacji dokumentacji wewnątrzszkolnej,

d) inicjowanie usprawnień w zakresie procedur wewnątrzszkolnych,

e) wdrażanie rozwiązań technicznych, cyfrowych, organizacyjnych, podnoszących bezpieczeństwo i standard nauki uczniów;

5) realizacja w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów, tj. m. in.:

a) podejmowanie inicjatyw na rzecz promocji gminy w regionie,

b) zaangażowanie w realizację projektów o charakterze edukacyjnym, finansowanych ze środków pozabudżetowych,

c) zaangażowanie w organizację uroczystości gminnych.

§ 6. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy, w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

2. Przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielom dokonuje dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół Burmistrz Więcborka.

Rozdział 4.
Dodatek funkcyjny

§ 7. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono:

1) stanowisko dyrektora, wicedyrektora, inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;

2) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, doradcy metodycznego, opiekuna stażu, mentora, nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym.

§ 8. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przysługuje zgodnie z ust. 2, z uwzględnieniem wielkości szkoły, jej struktury organizacyjnej, liczby uczniów i oddziałów, warunków lokalowych, środowiskowych i społecznych w jakich funkcjonuje, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska oraz liczby stanowisk kierowniczych.

2. Wysokość miesięcznej stawki dodatku funkcyjnego dla dyrektora wynosi:

1) w przypadku szkoły liczącej do 10 oddziałów – od 25% do 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego;

2) w przypadku szkoły liczącej od 11 oddziałów – od 51% do 70% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

3. Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego dla:

1) wicedyrektora – wynosi do 60% dodatku funkcyjnego dyrektora;

2) innego stanowiska kierowniczego – wynosi od 10% do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego;

3) wychowawcy klasy – wynosi 5,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego;

4) doradcy metodycznego – wynosi od 10% do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego;

5) opiekuna stażu, mentora – wynosi 3,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego za każdego nauczyciela powierzonego opiece;

6) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym - wynosi 5,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego.

§ 9. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje w okresie powierzenia stanowiska lub pełnienia funkcji. Jeżeli stanowisko lub funkcję przydzielono nauczycielowi na okres nie obejmujący pełnego miesiąca, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu powierzenia stanowiska lub pełnienia funkcji.

2. Dodatek funkcyjny związany z powierzeniem stanowiska przysługuje również osobie, której przydzielono odpowiednie obowiązki w zastępstwie.

3. W przypadku zbiegu dwóch lub więcej tytułów do dodatku funkcyjnego, dodatek ten przysługuje z każdego tytułu.

4. Przyznania dodatku funkcyjnego nauczycielom dokonuje dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół Burmistrz Więcborka.

Rozdział 5.
Dodatek za warunki pracy

§ 10. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w warunkach trudnych:

1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – w wysokości 15% stawki godzinowej nauczyciela, za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach;

2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej nauczyciela, za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach.

2. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w warunkach uciążliwych, o których mowa w rozporządzeniu w wysokości 10% stawki godzinowej nauczyciela.

§ 11. 1. W przypadku zbiegu prawa do dodatku określonego w §10 ust. 1 i ust. 2 przysługuje prawo do obu dodatków.

2. Przyznania nauczycielom dodatku za warunki pracy dokonuje dyrektor szkoły, a dyrektorom szkół Burmistrz Więcborka.

UZASADNIENIE

Potrzeba podjęcia niniejszej uchwały wynika ze zmian ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela wprowadzonych ustawą z dnia 25 lipca 2025 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2025 r., poz. 1160 – art. 18 ust. 1). Zgodnie z art. 30 ust 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 515 z późn. zm.) projekt został uzgodniony przez Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału Więcbork oraz przez Wolny Związek Zawodowy „FORUM-OŚWIATA" Komisja Międzyzakładowa Powiatu Sępoleńskiego. Zgodnie z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 515 z późn. zm.) ustalenie regulaminu należy do kompetencji Rady Miejskiej w Więcborku, zatem podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.