

**Protokół Nr 25**  
**z obrad dwudziestej piątej sesji Rady Miejskiej w Więcborku, odbytych**  
**w dniu 25.03.2026r.**

Posiedzenie odbyło się w sali Centrum Aktywności Seniora przy ulicy Mickiewicza 22B w Więcborku.

Sesja trwała od godz. 12:00 – 14:50.

**Obradom przewodniczyła p. Anna Łańska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Więcborku.**

**Sesja była nagrywana i transmitowana online /obraz i dźwięk/ przez „Good Media” na stronie internetowej Gminy Więcbork i zostanie udostępniona w formie linku w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Więcborku. Nagrania będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia przepisów ustawowych.**

Obecność według załączonej listy obecności

W sesji na 15 radnych udział wzięło 15 radnych, czyli quorum wymagane do podejmowania prawomocnych uchwał zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.).

**Spoza składu Rady w sesji uczestniczyli:**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. Burmistrz Więcborka   | - Waldemar Kuszewski |
| 2. Zastępca Burmistrza Więcborka   | - Jacek Masztakowski |
| 3. Skarbnik Gminy Więcbork   | - Alina Kruk         |
| 4. Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Więcborku  | - Hanna Półgesek     |
| 5. Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania<br>Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami<br>UM w Więcborku | - Michał Bąk         |
| 6. Sołtys sołectwa Zakrzewek   | - Renata Dąbrowska   |
| 7. Sołtys sołectwa Wymysłowo   | - Kamila Posieczek   |
| 8. Koordynator Klubu „Senior+”   | - Barbara Patyna     |
| 9. Przewodnicząca Klubu „Senior+”  | - Urszula Hlinka     |
| 10. Członkini Klubu „Senior+”  | - Aleksandra Banach  |
| 11. Członkini Klubu „Senior+”  | - Grażyna Polan      |
| 12. Członkini Klubu „Senior+”  | - Janina Bakoń       |
| 13. Kronikarka Klubu „Senior+”   | - Teresa Górniak     |
| 14. Pracownik Wspierający działalność Klubu „Senior+”  | - Krystyna Mazurek   |
| 15. Redaktor Tygodnika „Wiadomości Krajeńskie”   | - Robert Lida        |
| 16. Operator transmisji obrad „GOOD Media”   | - Maciej Bór         |

**W części obrad uczestniczyła Zastępca Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Więcborku p. Izabela Szmaglińska.**

## Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXIV sesji Rady Miejskiej w Więcborku.
5. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
6. Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
8. Interpelacje i zapytania radnych.
9. Sprawozdanie z działalności Centrum Usług Społecznych w tym z realizacji Gminnych Programów za 2025r.
10. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2026.
11. Przyjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu Usług Społecznych dla Gminy Więcbork na lata 2025 – 2027”.
12. Przyjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.
13. Przyjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego przejęcia od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa **/dot. budowy parkingu/**.
14. Przyjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego przejęcia od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa **/dot. pola namiotowego/**.
15. Przyjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego przejęcia od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa **/dot. rozbudowy stacji uzdatniania wody/**.
16. Przyjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży przysługujących radnym Rady Miejskiej w Więcborku
17. Przyjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników oraz kandydatów na strażaków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Więcbork.
18. Wolne wnioski i informacje.
19. Zakończenie.

**Do porządku obrad nie wniesiono zmian.**

**Ad.4 Przewodnicząca RM p. Anna Łańska** poinformowała, że **Protokół z obrad XXIV sesji Rady Miejskiej** został napisany. Uwag nie wniesiono. Zapytała, czy ewentualnie ktoś z radnych w danej chwili ma jakieś uwagi. Takowych nie zgłoszono, więc poddano protokół pod głosowanie.

**Obecnych 13 radnych**

**Za przyjęciem głosowało - 13 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Skład Rady Miejskiej uzupełnił radny Tomasz Bykowski – obecnych 14 radnych.**

**Ad.5 Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Więcborku o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.**

**1.03.2026 r.** – Wiceprzewodniczące Rady Miejskiej w Więcborku p. Beata Kopta i p. Beata Lida oraz radni w osobach: p. Sylwia Świerczewska-Łaznowska, p. Mateusz Łański i p. Tomasz Bykowski uczestniczyli w obchodach Narodowego Dnia Pamięci „Żołnierzy Wyklętych” w ramach uroczystości złożyli kwiaty i znicze na grobach Żołnierzy spoczywających na Cmentarzu Komunalnym oraz Cmentarzu parafialnym w Więcborku.

**3.03.2026 r.** – Wiceprzewodnicząca RM w Więcborku p. Beata Kopta oraz Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych RM w Więcborku p. Iwona Bonecka wzięły udział w spotkaniu poświęconym postaci pułkownika Łukasza Konrada Cieplińskiego – Żołnierza Armii Krajowej, jednego z przywódców powojennego podziemia niepodległościowego. Wydarzenie zorganizowane zostało w ramach obchodów Narodowego Dnia Pamięci „Żołnierzy Wyklętych” /miejsce: Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku/.

**4.03.2026 r.** – Przewodnicząca RM w Więcborku p. Anna Łańska oraz Wiceprzewodniczące RM w Więcborku p. Beata Lida i p. Beata Kopta, a także radne RM p. Iwona Bonecka i p. Sylwia Świerczewska – Łaznowska uczestniczyły w prezentacji projektu edukacyjnego, przygotowanego przez uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 w Więcborku pn. „Kobiety w Polityce - Jak Kobiety Zmieniają Świat?”. Patronat honorowy nad wydarzeniem objęła Poseł na Sejm RP p. Iwona Kozłowska. Tego samego dnia w godzinach wieczornych Przewodnicząca RM spotkała się z członkiniami Kół Gospodyń Wiejskich z terenu gminy Więcbork. Rozmowy dotyczyły spraw związanych z uczestnictwem KGW w różnego rodzaju wydarzeniach – świętach i iwentach organizowanych na terenie gminy Więcbork.

**7.03.2026 r.** – Wiceprzewodnicząca RM p. Beata Lida wzięła udział w Powiatowo-Gminnym Dniu Kobiet, które odbyło się w Centrum Kultury i Sztuki w Sępólnie Krajeńskim. W tym samym dniu Przewodnicząca RM p. Anna Łańska uczestniczyła w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym Ochotniczej Straży Pożarnej w Więcborku. Prezesem Zarządu został wybrany druh Jakub Mierzejewski /miejsce: Dom Strażaka w Więcborku/ oraz w Dniu Kobiet zorganizowanym przez sołectwo Zgniłka. Spotkanie było bardzo udane i odbyło się w niezwykle miłej atmosferze /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Zgniłka/.

**9.03.2026 r.** – w godzinach porannych Przewodnicząca RM odbyła spotkanie z Burmistrzem Więcborka w sprawie skargi, jaka wpłynęła do Rady Miejskiej na działalność Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku, a następnie spotkała się z Sołtys sołectwa Zakrzewek p. Renatą Dąbrowską, która ww. skargę złożyła.

**11.03.2026 r.** – udział w uroczystościach z okazji Dnia Sołtysa /miejsce: Restauracja „Pod Koroną „ w Więcborku/.

**18.03.2026 r.** – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego p. Jacek Kabattek reprezentował Radę Miejską

w Więcborku na walnym zgromadzeniu delegatów Gminnej Spółki Wodnej w Więcborku/miejsce: restauracja „Pomorzanka” w Więcborku/.

**19.03.2026 r.** – udział w posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku.

**24.03.2026 r.** – udział w posiedzeniu Komisji połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych /miejsce: sala Centrum Aktywności Seniora w Więcborku/.

**Skład Rady Miejskiej uzupełnił radny Mateusz Łański – obecnych 15 radnych**

#### **Ad.6 Informacja Burmistrza Więcborka o pracy w okresie między sesjami.**

**25.02.2026 r.** – udział, jako członek jury w II Gminnym Konkursie Recytatorskim Przedszkolaków, pn. „Rymowane Serduszka”. Laureatką Konkursu została Weronika Bonk ze Szkoły Podstawowej Nr 2 w Więcborku, II miejsce zajęła Klara Kufel ze Szkoły Podstawowej w Zakrzewku, a III miejsce Agata Palacz ze Szkoły Podstawowej w Runowie Krajeńskim.

**26.03.2026 r.** – udział w posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej w UM w Więcborku, a następnie w spotkaniu z p. Krzysztofem Dudkiem rzeczoznawcą mostowym, który na zlecenie Gminy Więcbork wykona przeglądy pięcioletnie obiektów mostowych oraz docelowo określi ich nośność.

**27.02.2026 r.** – udział w naradzie koordynacyjnej Nadleśnictwa Lutówko. Podczas posiedzenia został przedstawiony nowy Nadleśniczy p. Jarosław Czarnecki. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył w obchodach II rocznicy działalności Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej w Suchorączku. Spotkanie było okazją do wyrażenia uznania dla osiągnięć Drużyny i złożenia życzeń powodzenia podczas zbliżających się Ogólnopolskich Halowych Mistrzostw Młodzieżowych Zawodów Sportowo-Pożarniczych Kędzierzynie - Koźlu 11 kwietnia 2026. Drużyna będzie tam reprezentowała OSP Suchorączek, gminę Więcbork, powiat sępoleński i województwo kujawsko – pomorskie.

**28.02.2026 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczo-wyborczym OSP Zakrzewek. Prezesem Zarządu na kolejną kadencję został druh Radosław Kufel /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Zakrzewek/.

**1.03.2026 r.** – udział w gminnych obchodach Narodowego Dnia Pamięci „Żołnierzy Wyklętych”. Tego dnia Burmistrz złożył wiązanki kwiatów na grobach Żołnierzy Wyklętych, którzy spoczęli na Cmentarzu Komunalnym i Cmentarzu Parafialnym w Więcborku. Burmistrz złożył podziękowania za obecność radnych RM w Więcborku: Wiceprzewodniczącym RM- p. Beacie Lidzie i p. Beacie Kopicie oraz radnym – p. Sylwii Świerczewskiej-Łaznowskiej, p. Mateuszowi Łańskiemu oraz p. Tomaszowi Bykowskiemu, a także uczniom klasy mundurowych z Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Więcborku i harcerzom III Szczepu Więcborskich Drużyn Harcerskich „Aurea Tria” oraz zgromadzonym mieszkańcom. Za organizację uroczystości Burmistrz podziękował również pracownikowi UM w Więcborku p. Katarzynie Włodarczak oraz Zastępcy Burmistrza Więcborka p. Jackowi Masztakowskiemu. W tym dniu Burmistrz uczestniczył również w I gminnych obchodach Dnia Kobiet, które zorganizowane zostało w nowej formule wspólnie

z Miejsko-Gminnym Domem Kultury w Więcborku. Spotkanie uświetnił występ Jana Adamczewskiego i jego kwartetu, który zaprezentował utwory Whitney Houston oraz Korneli Raźniewskiej wokół /miejsce: sala widowiskowa MGOK w Więcborku/.

**2.03.2026 r.** – udział w spotkaniu Burmistrzów, Wójta oraz Starosty Powiatu Sępoleńskiego w sprawie propozycji podziału środków na obronę cywilną i ochronę ludności na rok 2026. W tym roku na powiat sępoleński przydzielono kwotę niższą niż w roku 2025 o około 200.000, 00 zł. Obecnie jest to kwota 3.634.369, 79 zł. Priorytety, które zostały dookreślone przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego są, to inwestycje budowlane mające na celu, m.in. budowę schronów. Tożsamą inwestycję przygotował Starosta Sępoleński, jako projekt budowy magazynu powiatowego wraz ze stanowiskiem kierowania schronem. Ta dokumentacja jest przygotowana. Ostatecznie ustalony został wspólnie podział środków i większość puli przypadnie Starostwu Powiatowemu natomiast Gmina Więcbork w proporcji do ilości mieszkańców otrzyma kwotę 291.170, 19 zł. Tego samego dnia Burmistrz udał się do Czarmuniu, gdzie wziął udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Czarmuń/.

**3.03.2026 r.** – udział w spotkaniu dotyczącym budowy monitoringu w Więcborku, a następnie w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Puszcza w świetlicy wiejskiej tego sołectwa.

**4.03.2026 r.** – udział w prezentacji i podsumowaniu projektu – „Kobiety w Polityce – Jak Kobiety Zmieniają Świat?”. Projekt zrealizowany został przez uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Polskich Noblistów w Więcborku, a pracami koordynowała p. Aldona Woźniak.

**5.03.2026 r.** – Burmistrz Więcborka wraz z Kierownikiem Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku p. Tomaszem Fifielskim uczestniczył w spotkaniu z Dyrektorem PKP Polskie Linie Kolejowe Zakład Kolejowy w Bydgoszczy p. Piotrem Kwabiszewskim oraz Dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy p. Przemysławem Dąbrowskim. Spotkanie dotyczyło toczącego się postępowania w sprawie uzgodnień do projektu obwodnicy Więcborka. Na obecnym etapie można podać, że projektanci mają już uzgodnienia z wszystkich instytucji, które taki projekt opiniują (RDOŚ, Sanepid, Wody Polskie), ale oczekiwane są jeszcze uzgodnienia z PKP w zakresie przejazdów kolejowych tzw. kolizyjnych, które znajdują się w lokalizacji projektowanej obwodnicy. Poza tym w kwestii obwodnicy w ciągu najbliższych kilku tygodni zostanie skompletowana cała dokumentacja i złożona do Wojewody Kujawsko –Pomorskiego wraz z wnioskiem o wydanie ZRID, tj. pozwolenia na realizację inwestycji drogowej. Tego samego dnia Burmistrz udał się do Borzyszkowa, gdzie uczestniczył w zebraniu sprawozdawczym tego sołectwa /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Borzyszkowo/.

**6.03.2026 r.** – udział w posiedzeniu Kapituły „RYCERZ” nagrody Burmistrza Więcborka /miejsce: Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku/. Następnie Burmistrz uczestniczył w zebraniu sprawozdawczym – wyborczym OSP Więcbork. Zarząd OSP pozostał bez większych zmian, na stanowisko Prezesa pozostał drub Jakub Mierzejewski /miejsce: Remiza OSP w Więcborku/. W tym dniu Burmistrz uczestniczył także w obchodach Dnia Kobiet/Dnia Mężczyzny zorganizowanych przez KGW Zgniłka oraz Sołtysa sołectwa Zgniłka.

**7.03.2026 r.** – udział w Wernisażu z cyklu „Utalentowani Obok Nas”, pt.: „O Kobietach - przez Kobiety”. Pomysłodawczynią wydarzenia była p. Agata Ubrańska - Krasowska, która zaprosiła artystki tworzące w dziedzinie sztuk plastycznych i wizualnych. Wystawa, jej

formuła oraz organizacja przedsięwzięcia wywarły ogromne wrażenie, dlatego też ekspozycja warta jest obejrzenia /miejsce: Centrum Aktywności Lokalnej w Więcborku/.

**10.03.2026 r.** – udział w posiedzeniu Konwentu Burmistrzów Województwa Kujawsko-Pomorskiego, podczas którego goszczono, między innymi, Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego, Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego PSP, Wicemarszałka Województwa Kujawsko - Pomorskiego oraz Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu. Podczas konwentu poruszone zostały kluczowe, aktualne i najważniejsze sprawy dla samorządów, w tym, między innymi, temat środków na obronę cywilną i ochronę ludności, z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych, jak również środkach na inwestycje drogowe z Urzędu Marszałkowskiego, z tzw. Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych /miejsce: Nakielski Ośrodek Kultury w Nakle nad Notecią/. Tego samego dnia Burmistrz wziął również udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Runowo Krajeńskie /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Runowo Krajeńskie/.

**11.03.2026 r.** – w Restauracji „Pod Koroną” Burmistrz gościł sołtysów z terenu gminy Więcbork, a okazją do spotkania w tym gronie były gminne obchody Dnia Sołtysa.

**12.03.2026 r.** – udział w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym organizacji Powiatowej Wystawy Stołów Wielkanocnych, które w roku bieżącym odbędą się w Więcborku 29 marca 2026 r. o godz. 11:00 w hali sportowo – widowiskowej przy Szkole Podstawowej im. Polskich Noblistów w Więcborku. W tym samym dniu Burmistrz gościł w Urzędzie Miejskim w Więcborku p. Kingę Denkiewicz, która od ponad 10 lat współpracuje z Gminą Więcbork i, jako wolontariuszka zaangażowana jest w pomoc nad bezpiecznymi psami i kotami, a także pomaga w adopcji tych zwierząt. Celem spotkania było wyróżnienie, tej skromnej osoby o ogromnej empatii i podziękowanie jej za wielkie serce i zaangażowanie na rzecz wsparcia bezdomnych zwierząt. Ponadto Burmistrz uczestniczył tego dnia w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Adamowo /miejsce: Wiejski Dom Kultury w Sypniewie/.

**16.03.2026 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Zakrzewek w świetlicy wiejskiej w Zakrzewku.

**17.03.2026 r.** – spotkanie robocze z Dyrektorem Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim. Rozmowa dotyczyła współpracy pomiędzy zarządcami dróg oraz planowanej wspólnej inwestycji przy drodze powiatowej w Pęperzynie. W tym roku zostanie wybudowany chodnik obustronny 1,5m o długości około 155 m oraz jednostronny na długości 74 m. termin realizacji zadania – 31 lipca 2026 r.

**18.03.2026 r.** – udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Zgniłka, a następnie w walnym zebraniu delegatów Gminnej Spółki Wodnej w Więcborku, w Restauracji „Pomorzanek” w Więcborku. W tym też dniu Burmistrz uczestniczył w naradzie dotyczącej realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej i obrony ludności i wniosku do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w ramach tegorocznego naboru. Jeżeli wniosek Gminy Więcbork uzyska pozytywną opinię jeszcze w tym roku jest plan rozpoczęcia I etapu przebudowy budynku gospodarczego wraz ze zmianą sposobu użytkowania na gminny magazyn obrony cywilnej i ochrony ludności. Dokumentacja i kosztorys na zadanie jest już gotowa. Kosztorys opiewa na kwotę nieco ponad 2.000.000, 00 zł, natomiast w ramach środków, które teoretycznie jest szansa pozyskać od Wojewody w tegorocznym naborze wniosków, Gmina jest w stanie dokonać rozbiórki obiektu, roboty ziemne i fundamenty oraz zbiornik na nieczystości i przyłączy wodociągowe.

Kwota niespełna 300.000, 00 zł. Ponadto Burmistrz odbył w tym dniu spotkanie z Dyrektorem Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku p. Danuta Zawidzką, podczas, którego omówione zostały sprawy bieżące, w tym, nabór - rekrutację do klubów dziecięcych, przedszkola i oddziałów przedszkolnych na terenie gminy Więcbork. Następnie Burmistrz udał się na zebranie sprawozdawcze sołectwa Śmiłowo do świetlicy wiejskiej tego sołectwa.

**19.03.2026 r.** – Burmistrz Więcborka wraz z częścią sołtysów z ternu gminy Więcbork wziął udział w szkoleniu w zakresie odporności na wypadek zagrożenia Państwa, które zostało zorganizowane przez Wojskowe Centrum Rekrutacji w Bydgoszczy. W tym dniu Burmistrz uczestniczył w posiedzeniu członków Rady Decyzyjnej Lokalnej Grupy Działania Nasza Krajna w siedzibie LGD w Sępólnie Krajeńskim oraz posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Więcborku w biurze Przewodniczącej RM w Więcborku, a także w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Lubcza w świetlicy wiejskiej tego sołectwa.

**20.03.2026 r.** – udział w posiedzeniu Zespołu Kontrolnego Komisji Rewizyjnej w Więcborku.

**23.03.2026 r.** – udział w zorganizowanym z inicjatywy Burmistrza Więcborka spotkaniu z przedstawicielami „Wód Polskich”. W spotkaniu tym uczestniczyli również: Poseł na Sejm RP p. Iwona Kozłowska, Dyrektor Zarządu Zlewni Inowrocław p. Tadeusz Kacprzak, Kierownik Nadzoru Wodnego w Więcborku p. Monika Skwierawska, Kierownik Nadzoru Wodnego w Nakle nad Notecią p. Wojciech Skwierawski, Specjalista Nadzoru Wodnego w Nakle nad Notecią p. Jakub Bieliński, Kierownik Referatu Rolnictwa, ochrony Środowiska i Dróg UM w Więcborku p. Tomasz Fifielski, Pełnomocnik Gminnej Spółki Wodnej w Więcborku p. Adam Zawieja, radna RM w Więcborku p. Beata Lida, sołtys sołectwa Zabartowo p. Piotr Szyling, rolnik ze wsi Pęperzyn p. Jacek Lida. Tematem spotkania była kwestia podtopień gruntów rolnych związanych z brakiem drożności na odcinku ok. 2 km, na rzece Rokitka. Rezultatem rozmów jest ustalenie, że w roku bieżącym „Wody Polskie” udrożnią część rzeki Rokitka poprzez odkopanie i przekopanie koryta oraz bieżące prace obejmujące odcinek ponad 1500 m rzeki w kierunku Zabartowa. Prace rozpoczną się z uwagi na okres lęgowy ptaków po 15 sierpnia br. Przygotowane zostało również przez Gminę Więcbork zestawienie terenów zalewowych, aby możliwe było lepsze zaplanowanie prac. Zadanie ma zostać ujęte w planach inwestycyjnych Zarządu Zlewni w Inowrocławiu. Tego samego dnia Burmistrz uczestniczył w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Dorotowie /miejsce: świetlica wiejska sołectwa Dorotowo/.

**24.03.2026 r.** – udział w gminnych eliminacjach Konkursu „Młodzież Zapobiega Pożarom”. W grupie klas I-IV III miejsce zajęła Gabriela Kubisz, II miejsce zajęła Amelia Trepka i I miejsce Błażej Siekierkowski. W grupie klas V-VIII: III miejsce zajął Franciszek Szczepanik, II miejsce zajął Daniel Feduś i I miejsce zajął Paweł Siekierkowski. W grupie szkół ponadpodstawowych: III miejsce zajął Paweł Szydeł, II miejsce zajęła Julia Spychała i I miejsce zajął Hubert Fac. Wymienieni laureaci będą reprezentować Gminę Więcbork na eliminacjach powiatowych. W tym dniu Burmistrz wziął też udział w posiedzeniu Komisji połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminnej i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych /miejsce: sala Centrum Aktywności Seniora w Więcborku/oraz zebraniu sprawozdawczym sołectwa Witunia w świetlicy wiejskiej tego sołectwa. Natomiast Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski wziął udział w zebraniu sprawozdawczym sołectwa Dalkowo.

### **Informacje dodatkowe:**

- **2.03.2026 r.** – podpisana została umowa na dostawę paliw do pojazdów UM, straży pożarnych oraz autobusów szkolnych. Wykonawcą zamówienia została Spółka Akcyjna ANWIL z siedzibą w Warszawie.
- **17.03.2026 r.** – zawarta została umowa na dostawę i montaż infokiosku do Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku. Dostawca jest Firma River Kiosk Spółka z o.o. Dostawa ma być zrealizowana do 17.06.2026 r. Na ten cel Gmina Więcbork pozyskała środki zewnętrzne w ramach Obszaru Prowadzenia Polityki Terytorialnej w wysokości 95% kosztów kwalifikowanych.
- **20.03.2026 r.** – zawarta została umowa na wykonanie inwestycji, pn.: „Remont pomieszczeń części pomieszczeń Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku”. Wykonawca wyłonionym w postępowaniu przetargowym został Zakład Usług Remontowo-Budowlanych Grac - Bud Grzegorz Mróz z siedzibą w Ostrowie. Umowa zawarta na kwotę ponad 185.000, 00 zł. Czas realizacji zadania – 20.06.2026 r. Na ten cel pozyskano środki zewnętrzne w ramach Obszaru Prowadzenia Polityki Terytorialnej w wysokości 95% kosztów kwalifikowanych.
- **24.03.2026 r.** – wszczęte zostało postępowanie przetargowe na realizację inwestycji „Przebudowa miejsc rekreacji w gminie Więcbork”. Zadanie dotyczy obszaru Osiedla BoWiD. Umowa z Urzędem Marszałkowski została podpisana i są zabezpieczone środki w budżecie Gminy Więcbork. Wartość kosztorysowa zadania wynosi prawie 330.000, 00 zł. Wartość dofinansowania, to kwota nie większa niż 153.782, 32 zł. Po rozstrzygnięciu przetargu, wykonawca będzie miał cztery miesiące od dnia zawarcia umowy na realizację przedsięwzięcia.
- **25.03.2026 r.** – podpisanie umowy na wykonanie zjazdu przy drodze powiatowej nr1143 w miejscowości Pęperzyn. Kwota zadania 26.677, 06 zł. brutto. Wykonanie dotyczy wykonania zjazdu z drogi powiatowej na drogę gminną.

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Jacek Kabattek** nawiązał do spotkania z przedstawicielami Instytucji „Wody Polskie” pytając, czy podczas rozmów pojawił się temat budowy zastawki na strudze Lubcza, między jeziorem Zakrzewskim a Ostrowem, z tego, co wie sołtys zbierał podpisy pod wnioskiem, aby „Wody Polskie” odtworzyły zastawkę.

**Burmistrz Więcborka** odpowiedział, że w trakcie spotkania, o którym była mowa, tego tematu nie poruszono, ale nie oznacza, to, że temat nie był omówiony wcześniej, a był i będzie do realizacji.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję.

**Ad.7** Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił **Burmistrz Więcborka p. Waldemar Kuszewski.**

**/Odp. na interp. radnego A. Wenda/.**

- ✓ Interpelacja zostanie potraktowana, jako wniosek do ewentualnego ujęcia tego zadania w projekcie budżetu Gminy Więcbork na rok 2027. Natomiast w bieżącym roku przy udziale środków z Funduszu sołectkiego sołectwa Lubcza zostanie wykonany remont dachu.

**/Odp. na interp. radnej A. Łańskiej/**

- ✓ Ujęcie w budżecie Gminy Więcbork na rok 2026 remontu świetlicy wiejskiej sołectwa Zakrzewska Osada na obecnym etapie realizacji planu finansowego jednostki samorządu terytorialnego, nie może zostać zrealizowany. Mnogość zadań inwestycyjnych do realizacji w tegorocznym budżecie, stopień ich zaawansowania oraz ostateczny ich zakres finansowy nie dają podstaw do wprowadzenia na obecnym etapie nowych zadań inwestycyjnych. Jednocześnie Burmistrz wskazał, że przedmiotowe zadanie zostanie potraktowane, jako wniosek do ewentualnego ujęcia w projekcie budżetu Gminy Więcbork na rok 2027
- ✓ Ujęcie w planach inwestycyjnych Gminy Więcbork przygotowania dokumentacji na budowę sieci kanalizacji deszczowej oraz remontu drogi prowadzącej do Ośrodka Wczasowego „Przy Lesie” w Więcborku, zostanie potraktowane, jako wniosek do ewentualnego ujęcia w projekcie budżetu Gminy Więcbork na rok 2027

**/Odp. na zapyt. i interp. radnego M. Kusia/**

- ✓ Burmistrz Więcborka przekazał Zapytanie radnego dotyczące możliwości zainstalowania dwóch luster drogowych w miejscowości Runowo Krajeńskie do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy. W przypadku uzyskania odpowiedzi na ww. zapytanie radny zostanie poinformowany o tym listownie oraz na posiedzeniu Rady Miejskiej w Więcborku. Burmistrz poinformował również, że wcześniej zgłaszał brak lustra w przedmiotowej lokalizacji do zarządcy drogi i uzyskał odpowiedź, że lustro, które zostało usunięte podczas remontu drogi zostanie ponownie zamontowane.
- ✓ Burmistrz przekazał interpelację radnego w sprawie możliwości zamontowania znaku ostrzegawczego A-6a w ciągu drogi wojewódzkiej nr 242 do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy. W przypadku otrzymania odpowiedzi na ww. pismo radny zostanie o jego treści poinformowany listownie oraz na posiedzeniu Rady Miejskiej w Więcborku.

**Odpowiedzi na Interpelacje i zapytania radnych znajdują się na stronie Internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku w zakładce „Interpelacje i zapytania radnych” oraz do wglądu w biurze Rady Miejskiej w Więcborku.**

**Ad.8 Interpelacje i zapytania radnych.**

1. **Radny Jacek Kabattek** w imieniu sołtys i mieszkańców sołectwa Dalkowo złożył interpelację dotyczącą przebudowy odcinka drogi relacji Nowy Dwór – Dalkowo – Zboże. Na przedmiotowej drodze utworzyła się niecka, która po większych opadach deszczu sprawia, że trasa staje się nieprzejezdna. Na przełomie lutego i marca wystąpiła taka sytuacja i droga została zamknięta. Podniesienie odcinka o 20m-30m wyżej pozwoli uniknąć podobnych sytuacji w przyszłości.
2. **Radna Beata Kopta** zwróciła się z prośbą o podjęcie działań w kierunku montażu dodatkowych koszy na odpady na odcinku od Szkoły Podstawowej Nr 1 i wzdłuż ul. Dworcowej w Więcborku, aż do skrzyżowania z ul. Złotowską. Wskazany odcinek jest często uczęszczany przez mieszkańców, a w szczególności przez dzieci i młodzież szkolną oraz przez osoby korzystające z infrastruktury komunikacyjnej. Brak właściwej ilości koszy w ww. lokalizacji skutkuje znacznym zaśmieceniem przestrzeni publicznej, co negatywnie wpływa na estetykę miasta i komfort użytkowników tej przestrzeni. Rada prosiła o rozważenie możliwości realizacji wskazanego zadania w najbliższym czasie oraz informację, czy i kiedy planowane są działania w ww. zakresie.

3. **Radny Tomasz Bykowski** interpelował w sprawie poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym w mieście. Mieszkańcy ulic leżących na północnym krańcu Więcborka zgłaszają problem bezpieczeństwa pieszych poruszających się ul. Gdańską w ciągu drogi wojewódzkiej nr 241. W szczególności dotyczy, to odcinka od skrzyżowania ul. Gdańskiej z ul. Weterynaryjną aż do zjazdu na ulice Piastów. Brak chodnika na ww. odcinku powoduje, że piesi, w tym dzieci udające się do szkoły, zmuszeni są poruszać się poboczem, co przy dużym natężeniu ruchu panującym we wskazanym miejscu, jest niebezpieczne. Radny w imieniu mieszkańców wnioskował o pozytywne załatwienie postulatu i wystąpienie do administratora drogi o ustanowienie na tym odcinku ograniczenia prędkości do 40km/h.
4. **Radna Sylwia Świerczewska-Łaznowska** w kontekście problemów z odbiorem wód opadowych z terenów miejskich i wiejskich przez system hydrologiczny na terenie wsi Witunia w związku z bytowaniem bobrów, zgłosiła potrzebę analizy możliwości budowy zbiornika retencyjnego na ww. terenie w celu ochrony mienia.

**Interpelacje i zapytania radnych znajdują się na stronie Internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku w zakładce „Interpelacje i zapytania radnych” oraz do wglądu w biurze Rady Miejskiej w Więcborku.**

**Ad.9** Sprawozdanie z działalności Centrum Usług Społecznych w tym z realizacji Gminnych Programów za 2025 r. **przedstawiła Dyrektor Jednostki p. Hanna Półgęsek.**

**Sprawozdanie stanowi Załącznik Nr 1 i Nr 2 do niniejszego Protokołu – do wglądu biurze RM oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku.**

**Informacja została uzupełniona prezentacjami multimedialnymi**

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radna Natasza Ksobiak** złożyła na ręce Dyrektora wielkie podziękowania dla pracowników Centrum Usług Społecznych w Więcborku oraz życzenia zdrowia i niegasnącej empatii, która w tej materii jest niezwykle ważna. Jak przyznała w sąsiedniej gminie pracuje w tej samej branży Jednostce i dobrze wie, jak ważne są, to sprawy. Cieszy, to, że dziedzina zmieniła wizerunek i powszechnie przyjęte w społeczeństwie pojęcie „Opieka”. Centrum Usług Społecznych znacznie trafniej określa zakres działalności, jak i fakt, że Jednostka otwarta jest na i dla wszystkich mieszkańców. Wprowadzane usługi są odzwierciedleniem oczekiwań społecznych, tj. seniorów, osób niepełnosprawnych, dzieci i wszystkich, którzy potrzebują i oczekują wsparcia.

**Radna Iwona Bonecka** stwierdziła, że po analizie sprawozdania oraz przedstawionym materiale, aż trudno wyobrazić sobie, że jedna instytucja może robić tak wiele, w tak różnych dziedzinach i obszarach życia (sport, kultura, zdrowie, aktywacja, integracja, pomoc materialna i niematerialna), i w tak zróżnicowanych grupach wiekowych. Uważała, że jest to wielka umiejętność i dar zarządzania taką Instytucją Dyrektor CUS, ale również umiejętność stworzenia zespołu ludzi, którzy doskonale sprawdzają się w tym, co robią. Jest, to piękne i za to zdaniem radnej należy podziękować. Radna odniosła się również do otrzymanego przez

radnych sprawozdania, w którym zawarto hasło: „Transformacja od wypłacania zasiłków do organizowania usług”. Zdaniem radnej ostatnie sformułowanie powinno brzmieć „do organizowania życia społeczeństwa”. Osobiście zawsze martwią ją sytuacje, w których dostrzega krzywdę człowieka, czy obserwuje problem nie do rozwiązania. Jednakże przy tak prężnym funkcjonowaniu Centrum Usług Społecznych odzyskuje spokój. Oznacza, to, że wszyscy mogą być spokojni o zdrowe, bezpieczne i należyte funkcjonowanie lokalnej społeczności. Za, to zarówno Dyrektor CUS, jak i wszystkim pracownikom serdecznie dziękowała.

**Radna Sylwia Świerczewska-Łaznowska** dołączyła do słów uznania dla całej Instytucji i całego trudu procesu przekształcenia i dostosowania jej do potrzeb społeczeństwa. Radna pytała również, czy w związku ze zmianą formy, potrzeb zwiększenia tych usług; pedagoga, logopedy, psychologa, bądź też usług sąsiedzkich, występują problemy kadrowe, czy udaje się, to jednak spiąć. Jak te kwestie wyglądają na obecną chwilę.

**Dyrektor CUS w Więcborku** odpowiedziała, że obecnie Jednostka, a właściwie jej Partner – Stowarzyszenie „Dorośli Dzieciom”, jest na etapie rozstrzygnięcia Konkursu na pozyskanie psychologa w Projekcie. Natomiast pozostali specjaliści realizują już zadania we własnym, pełnym zakresie. Z większym lub mniejszym problemem udaje się tych specjalistów znaleźć, zachęcić do współpracy.

**Radna Beata Lida** przyłączyła się do gratulacji złożonych przez przedmówców, ale odniosła się również do słów Dyrektora dotyczących zagrożeń wynikających z trudności opieki nad dzieckiem w środowiskach rodzinnych. Z doświadczenia zawodowego wie, że tych zagrożeń jest coraz więcej i podziela obawy Dyrektora, że tych dzieci trafiających już ostatniego ogniwa, tj. pieczy zastępczej z roku na rok jest coraz więcej. Jest to temat, który bezwzględnie należy podejmować i bardzo mocno zastanowić się nad tym, aby tych dzieci z rodzin biologicznych do szeroko rozumianej pieczy zastępczej, trafiało, jak najmniej. Przykładem jest fakt, że na terenie powiatu sępoleńskiego są cztery placówki opiekuńczo-wychowawcze po 14 miejsc w każdym i we wszystkich są obecnie, tzw. nadstany. Podobnie wygląda, to na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego i dalej na obszarze całego kraju. Prosiła w związku z tym Dyrektora o przeanalizowanie, co można byłoby zrobić w tym temacie.

**Radny Tomasz Bykowski** złożył Dyrektorowi gratulacje za całe spektrum działalności Centrum Usług Społecznych i za, to, że hasło: „Otwarte dla Wszystkich” zamieniła ona wraz ze współpracownikami w rzeczywistość. Jednostka jest, na, co dzień bardzo widoczna w zakresie działalności, inicjatyw, pobudzania społeczności lokalnej do inicjatyw i do udziału w tych inicjatywach. W końcu też do decyzyjności o udziale, bądź organizacji – kierunku organizacji lokalnych inicjatyw. Radny życzył, aby w przyszłości nie zabrakło środków na tego typu szeroki wachlarz aktywności, aby te programy i przedsięwzięcia, które CUS proponuje, miały swoją kontynuację i zapewnione bezpieczeństwo finansowe.

**Radny Marek Kuś** poza gratulacjami nad podejmowanymi inicjatywami i działaniami Centrum zapytał, czy w związku z tym, że nie jest zwiększane kryterium dochodowe w świadczeniach rodzinnych, planowane jest zmniejszenie zatrudnienia w tym dziale Jednostki.

**Dyrektor CUS w Więcborku** wyjaśniła, że nie jest planowane zmniejszenie zatrudnienia, gdyż, to zmniejszenie już nastąpiło, o czym wspomniała wcześniej przy omawianiu sprawozdania w roku ubiegłym. Zatrudnienie, to jest sukcesywnie zmniejszane, ale oprócz

tego, że następuje zmniejszenie kryterium dochodowego przybywa spraw z różnych zakresów. Obecne zatrudnienie jest w jej ocenie optymalne, gdyż nie tylko kryterium dochodowe jest decydującym w tej materii. Centrum realizuje bardzo wiele innych spraw, łącznie z koordynacją świadczeń, które przejął ZUS. Natomiast sprawy zaległe, szczególnie w sytuacji, kiedy rodzic pracuje za granicą wymagają weryfikacji i podejmowania działań. Cały czas intensywnie rozwija się również Fundusz alimentacyjny, gdzie działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych w świadczeniach rodzinnych są na prawdę w ogromnym zakresie. Poza tym wszystkie dodatkowe zadania realizowane przez CUS, typu: dodatek węglowy, osłonowy, elektryczne, itp., które pojawiają się w trakcie roku, również są obsługiwane przez ten zespół pracowników.

**Radny Jan Antczak** mówił, że poprzednio Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku miał Dyrektora Tomasz Siekierkę teraz mamy Centrum Usług Społecznych z Dyrektorem jest p. Hanna Półgęsek, i obydwójce, to znakomici zarządzający. Radny życzył sobie, żeby ten poziom został utrzymany. Przekazał również za pośrednictwem Dyrektora życzenia wszystkiego dobrego dla całego zespołu pracowników CUS.

**Radna Bonecka** ponownie zabierając głos w dyskusji wskazała, że o najwyższej jakości pracy CUS świadczą również, to, co radni zastali na wejściu, tj. pięknie przygotowane i przedłożone radnym materiały i świąteczny akcent w postaci upominku.

**Przewodnicząca RM** stwierdziła, że podsumowaniem tego wszystkiego, o czym mówili radni były uśmiechy tych wszystkich osób, które wystąpiły w przedstawionej prezentacji multimedialnej i filmie. Ten element jest niewątpliwie miarą sukcesu działań Centrum i osób w nim pracujących. Życząc dalszych sukcesów Dyrektor CUS, Przewodnicząca zapewniła o nieustannym wsparciu Rady.

**Burmistrz Więcborka** na ręce Dyrektora złożył podziękowania za ogrom pracy wykonanej przez Centrum Usług Społecznych w roku 2025. Po raz kolejny podziękował za, to, że Dyrektor podjęła się bardzo trudnego, bardzo ambitnego, ale równocześnie, jak mniema, dającego wiele satysfakcji, wyzwania. Współpraca z tak wspaniałym Zespołem, w tym z obecną na sesji Zastępcą Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Więcborku p. Izabelą Szmaglińską, to powód do zadowolenia. Burmistrz wspominał czas, kiedy p. Izabela Szmaglińska przyszła do niego z ówczesnym Dyrektorem MGOPS w Więcborku p. Tomaszem Siekierką i zaproponowała zmianę – transformację Jednostki, która wówczas wydawała się rzeczywiście rewolucyjna, wprowadzająca zupełnie nową jakość, ale również nową przestrzeń możliwości realizacji, tak wielu bardzo ważnych zadań. Projekt zrealizowany wcześniej, a zrealizowany przez nowego Dyrektora budzi podziw, zatem Burmistrz przekazał wyrazy szacunku, uznania i wdzięczności za całokształt pracy dla Dyrektora i całego Zespołu CUS.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję i **ogłosiła dziesięciominutową przerwę w obradach.**

**Po przerwie obrady wznowiono.**

**Po przerwie Przewodnicząca RM**, z uwagi na konieczność opuszczenia sali obrad przez Przewodniczącą komisji Skarg, Wniosków i Petycji p. Nataszę Ksobiak, zapytała radnych o zgodę na przesunięcie punktu dotyczącego przyjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi i rozparzenie go, jako pkt 10.

## **Radni w liczbie 15 wyrazili zgodę jednogłośnie**

**Ad.10** Projekt uchwały wraz z opinią stanowiącą uzasadnienie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi **przedstawiła Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji RM w Więcborku p. Natasza Ksobiak.**

W dniu 9 marca 2026 roku wpłynęła do Biura Rady Miejskiej w Więcborku skarga Pani R.D. na Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Więcborku Panią Joannę Soja - Tońską. Zgodnie z art. 229 pkt. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) właściwym organem rozpatrującym skargę na kierowników gminnych jednostek organizacyjnych jest Rada Miejska w Więcborku. Skarżący zarzuca Dyrektorowi nieudzielenie w terminie wynikającym z art. 61 § 3 KPA odpowiedzi na pisma z dnia 26 stycznia 2026 r. dotyczące:

zasad korzystanie ze świetlic wiejskich będących własnością gminy Więcbork, okresowych kontroli systemu ogrzewania w świetlicach wiejski oraz uprawnień osób palących w piecu w świetlicy wiejskiej w Zakrzewku.

W wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, że:

Pisma z dnia 26 stycznia 2026 r. zostały opatrzone stosowną dekretacją przez uprawnione osoby oraz przekazane do MGOK w Więcborku w sposób zwyczajowo przyjęty tzn. umieszczone w miejscu odbioru korespondencji przez referaty i jednostki organizacyjne gminy.

Pomimo zapewnień złożonych publicznie przez Dyrektora MGOK w Więcborku na posiedzeniu Rady Miejskiej w Więcborku w dniu 25 lutego br. Skarżący nie otrzymał swojej odpowiedzi do dnia 27 lutego br. Odpowiedź taka wpłynęła do Skarżącego w dniu 2 marca 2026 r. za pośrednictwem publicznego operatora, co w sposób oczywisty było wbrew wcześniej złożonym zapewnieniom.

Tym niemniej, należy stwierdzić, że Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Więcborku jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Zgodnie z art. 9 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 wskazanej ustawy instytucje kultury są odrębnymi osobami prawnymi powołanymi do prowadzenia działalności kulturalnej i prowadzą samodzielną gospodarkę finansową. Instytucje te nie stanowią organów administracji publicznej.

Jednocześnie należy wskazać, że zgodnie z art. 1 Kodeksu postępowania administracyjnego przepisy tej ustawy regulują postępowanie przed organami administracji publicznej w indywidualnych sprawach rozstrzyganych w drodze decyzji administracyjnych.

Przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej nie przyznają instytucjom kultury kompetencji do wydawania decyzji administracyjnych ani do prowadzenia postępowań administracyjnych w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego. W konsekwencji sprawy związane z bieżącą działalnością instytucji kultury nie są sprawami administracyjnymi w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury, jako samorządowa osoba prawna, został powołany do bezpośredniej realizacji zadań własnych gminy w sferze kultury. Choć posiada on odrębność organizacyjną jego działania mają charakter publicznoprawny, ponieważ wykonuje on funkcje powierzone przez wspólnotę samorządową i jest finansowany ze środków publicznych.

Opierając się na powyższych ustaleniach należy skargę uznać za bezzasadną.

Należy również zauważyć, że zgodnie z art. 221 KPA, każda jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego realizująca zadania publiczne ma ustawowy obowiązek przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków. Jest to bezwzględna gwarancja konstytucyjnego prawa obywateli do kontroli sposobu wydatkowania pieniędzy publicznych i jakości świadczonych usług. Ponadto kierując się zasadami wzajemnego szacunku i traktowania wszystkich wnioskujących poważnie należało odpowiedzieć na pismo bez zbędnej zwłoki, tym bardziej dotrzymując terminu wskazanego publicznie. Ponadto Burmistrz Więcborka otrzymując taki wniosek do wiadomości również powinien zostać poinformowany o sposobie jego załatwienia.

Ponadto Komisja w toku postępowania ustaliła, że w zakresie komunikacji oraz współpracy pomiędzy Dyrektorem Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury a Panią Sołtys sołectwa Zakrzewek pojawiły się trudności oraz nieporozumienia wynikające z wzajemnych relacji i sposobu działania.

Obecna sytuacja pokazuje, że brakuje otwartej, partnerskiej komunikacji oraz podejścia opartego na wzajemnym zrozumieniu i wsparciu. Dla dobra lokalnej społeczności, a także skutecznej realizacji wspólnych działań, zasadne jest podjęcie kroków zmierzających do budowy bardziej konstruktywnych relacji.

Rekomenduje się większą otwartość na dialog, gotowość do współpracy oraz podejście ukierunkowane na wspólne cele. Istotne jest również wzmocnienie współdziałania pomiędzy Panią Dyrektorem, Panią Sołtys, jak również osobą prowadzącą świetlicę w miejscowości Zakrzewek. Ze względu na pozycję MGOK w Więcborku w strukturze instytucji gminnych zaleca się, aby inicjatywa ww. kwestiach należała do Dyrektora instytucji kultury.

Poprawa relacji i komunikacji pomiędzy wskazanymi osobami przyczyni się do efektywniejszego funkcjonowania instytucji gminnych oraz lepszego reagowania na potrzeby mieszkańców.

Przyjmując argumentację przedstawioną podczas posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Komisja rekomendowała uznanie skargi za bezzasadną z zastrzeżeniem zawartym w uzasadnieniu.

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Przewodnicząca RM** udzieliła głosu Sołtys Zakrzewka p. Renacie Dąbrowskiej.

**Sołtys Zakrzewka** zabierając głos wskazała na kwestię dotyczącą domów kultury, które w swoim zarządzaniu mają świetlice wiejskie. Drażąc temat doszukała się w ogólnodostępnych materiałach dokumentu, pn.: „Szczegółowe wyjaśnienie Najwyższej Izby Kontroli w zakresie podlegania dyrektorów MGOK w kontekście KPA”. W zaleceniach ww. dokumentu czytamy **cyt.:**

„Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury podlega przepisom Kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie terminów udzielania odpowiedzi o ile pismo dotyczy spraw z zakresu administracji publicznej, takich jak zarządzanie mieniem komunalnym – świetlice wiejskie, udostępnianie informacji publicznej, czy załatwienie wniosków i skarg obywateli/...” – **koniec cytatu.**

W dalszej kolejności znajduje się wyjaśnienie dotyczące statusu MGOK: „Gminny Ośrodek Kultury jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną /zostało, to również podniesione w uzasadnieniu projektu procedowanej uchwały/. Mimo, że jest odrębnym podmiotem wykonuje zadania własne gminy, często zarządza świetlicami

wiejskimi w imieniu wójta i burmistrza” – koniec cytatu” Podstawa prawną, jak wskazywali radni jest art.1, To NIK zasugerował, że jest nim art. 2 Kpa, który stosuje się, m.in. do jednostek samorządu terytorialnego oraz podmiotów powołanych do załatwienia spraw administracyjnych w sprawach dotyczących gospodarowania świetlicami. Dyrektor działa, jako podmiot publiczny. Najwyższa Izba Kontroli kładzie nacisk na terminowe załatwianie wniosków przez instytucje wykonujące zadania własne gminy. Natomiast nadzór nad administrowaniem, taką świetlicą wiejską jest właśnie zadaniem własnym gminy. Dalej czytamy, że Dyrektor nie może ignorować pism dotyczących świetlic wiejskich i musi przestrzegać terminów przewidzianych Kpa dla załatwienia wniosków i skarg, tj. Dział VIII art. 227 i 221 i 229. W tym miejscu należy również wspomnieć o art. 222 Kpa, który mówi, że organ ma obowiązek zakwalifikować pismo wg. jego treści, a nie tytułu. Oznacza, to, że jeżeli pismo nie ma tytułu wniosku, a treść wskazuje na taką formę, to w ten sposób winien zostać zakwalifikowany. W wystąpieniu NIK mowa jest również o dostępie do informacji publicznej, cyt.: „Jeśli pismo jest wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej, np. o regulamin korzystania, kosztów utrzymania świetlicy, dyrektor ma obowiązek odpowiedzieć bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni” – koniec cytatu.

**Pani Sołtys** mówiła, że powyższym chciała przedstawić zgoła inny punkt widzenia na omawiane kwestie. W tym przypadku postrzeganie, to dotyczy oceny Najwyższej Izby Kontroli, a sprowadza się ono do tego, że w pewnych zagadnieniach dyrektor powinien mieć na uwadze terminy i odpowiadać na złożone pisma w terminie. Podziękowała również radnym za szerokie uzasadnienie i ujęcie w uzasadnieniu również sfery relacji pomiędzy nią, a Dyrektor MGOK w Więcborku, które uważa za słuszne i takie, które przyczyni się do poprawy w tym zakresie.

**Radna Natasza Ksobiak** w nawiązaniu do wypowiedzi Sołtys przekazała, że każda ze stron, tj. zarówno Pani Sołtys, jak i Dyrektor MGOK w Więcborku mogły przedstawić swoje stanowisko w podczas posiedzenia Komisji Skarg /.../ i, to uczyniły. W związku z tym ma też nadzieję, że stosunki służbowe ulegną poprawie. W związku z tym, że nadrzędnym nad Dyrektor jest Burmistrz, który z tego, co wie rozmawiał z Dyrektor, pewne kwestie pozostają poza kompetencją Komisji, którą reprezentuje i w tą hierarchię ingerować nie zamierza. Poprawne relacje na linii Dyrektor – Sołtys są gwarancją zadowolenia społeczności lokalnej i ten cel powinien tej zależności przyswiecać.

**Przewodnicząca RM** stwierdziła, że, pomimo, iż zgodnie z literą prawa skarga jest bezzasadna osobiście się z tym nie zgadza i nie będzie głosowała „za”. Powtórzyła też, to, co powiedziała na komisji, a mianowicie, to, że S. jest jedną odważną, która złożyła skargę na Dyrektor MGOK, a nie jest, to pierwszy głos, który wskazuje, że Dyrektor jest osobą niekomunikatywną i jest problem, jeżeli chodzi o współpracę z nią. Podkreśliła, że będzie głosowała przeciw uchwale, bo sumienie nie pozwala jej zgodzić się z taką retoryką biorąc pod uwagę kontekst społeczny i etyczny sprawy.

**Radny Marek Kuś** powiedział, że zgodnie ze swoim stanowiskiem wyrażonym na posiedzeniu Komisji Skarg /.../, będzie głosował przeciw.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie.

**Na sali 15 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 7 radnych**

**Przeciwnych - 4 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 4 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Z obrad ubyla radna Natasza Ksobiak – obecnych 14 radnych.**

**Ad.11 Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Więcbork na rok 2026 omówiła Skarbnik Gminy Więcbork p. Alina Kruk.**

**Zmiany dotyczyły:**

1. Dokonuje się następujących zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych w związku z wpływem na wyodrębniony rachunek bankowy środków z Funduszu Pomocy na niżej wymienione zadania realizowane na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa:
  - świadczenie rodzinne (pomoc przyznawana na podstawie art. 26 w rozdziale 85595 zwiększa się dochody (§2100) i wydatki (§3290) o kwotę 259,00 zł.
2. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 85203 §0950 o kwotę 1.250,00 zł w związku z wypłatą przez ubezpieczyciela odszkodowania za uszkodzoną szybę w pojeździe Ford Transit. Uzyskane środki przeznaczone zostaną na likwidację szkody i po stronie wydatków ujęte zostały w §4210 i §4270.
3. Dokonuje się zmian w planie finansowym dochodów i wydatków w następujących rozdziałach i paragrafach w związku z ewidencjonowaniem zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i nienależnych składek z następujących tytułów:

Tytuł	Dział/Rozdział	Dochody		Wydatki	
		§ klasyfikacji budżetowej	Kwota	§ klasyfikacji budżetowej	Kwota
zwrot nienależnych składek na ubezpieczenie zdrowotne za lata ubiegłe	852/85213	§ 0940	500,00	§ 2910	500,00
zwrot nienależnie pobranego zasiłku stałego	852/85216	§ 0940	1 000,00	§ 2910	1 000,00
zwrot nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych	855/85501	§ 0940	3 000,00	§ 2910	3 000,00
odsetki od nienależnie pobranych świadczeń	855/85501	§ 0920	2 000,00	§ 4560	2 000,00

wychowawczych					
zwrot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, z funduszu alimentacyjnego czy świadczeń rodzicielskich	855/85502	§ 0940	10 000,00	§ 2910	10 000,00
odsetki od nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, z funduszu alimentacyjnego czy świadczeń rodzicielskich	855/85502	§ 0920	2 000,00	§ 4560	2 000,00
zwrot nienależnych składek na ubezpieczenie zdrowotne za lata ubiegłe	855/85513	§ 0940	1 000,00	§ 2910	1 000,00

4. Zwiększa się plan dochodów w rozdziale 90003 §0950 o kwotę 1.240,00 zł z uwagi na wypłatę przez ubezpieczyciela odszkodowania w związku z aktem wandalizmu w szalecie miejskim w Więcborku. Uzyskane środki przeznaczone zostaną na likwidację szkody i po stronie wydatków ujęte zostały w §4210.
5. Zwiększa się plan dochodów w następujących rozdziałach i paragrafach:
- 60016 §0840 o kwotę 1.937,00 zł (wpływy ze sprzedaży złomu – sprzedaż uszkodzonego wyposażenia, zdemontowanych znaków drogowych, elementów „blaszaka”),
  - 75085§0970 o kwotę 6.500,00 zł (wpływy kwot ściągniętych egzekucyjnie od byłego pracownika),
  - 75618 §0620 o kwotę 3.700,00 zł (wpływy z opłaty za umieszczenie urządzeń w pasie drogowym),
  - 80101 §0610 o kwotę 30,00 zł (wpływy z opłat za wydawanie świadectw i ich duplikatów),
  - 80101 §0750 o kwotę 6.200,00 zł (wpływy z najmu pomieszczeń w placówkach oświatowych),
  - 80101 §0940 o kwotę 370,00 zł (zwrot nadpłaconych w ur. kwot wynikających z rozliczeń z kontrahentami i zwróconych w br. – zwrot palet).
  - 80103 §0830 o kwotę 1.000,00 zł (wpływy z usług – posiłki personelu),
  - 80113 §0830 o kwotę 1.400,00 zł (wpływy z usług najmu autobusu szkolnego),
  - 85502 §2360 o kwotę 3.223,00 zł (dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej),
  - 90005 §2460 o kwotę 25.700,00 zł (środki z WFOŚiGW w Toruniu na funkcjonowanie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach programu priorytetowego „Czyste powietrze”).
- Powodem zmian jest wykonanie w/w dochodów na poziomie umożliwiającym zwiększenie o wskazane kwoty planu finansowego.
6. Zwiększa się plan finansowy wydatków w rozdziale 75022 §3030 o kwotę 41.000,00 w związku ze zmianą podstawy naliczenia diet Radnych Rady Miejskiej w Więcborku.

7. W dziale 801 dokonano zmian w planach finansowych wydatków placówek oświatowych w związku z bieżącym ich funkcjonowaniem

**Przewodnicząca RM** poprosiła o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

**Opinia Komisji Połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminne i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna**

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Krzysztof Sławek** zadał pytanie dotyczące pkt 6 uzasadnienia, w którym mowa o zmniejszeniu wydatków w rozdziale 75022 – rady gmin w związku ze zmian naliczenia diet radnych. Chciał wiedzieć, jakie jest źródło finansowania tej zmiany i czy jest to zgodne z planem dochodów budżetowych na rok 2026 stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały zwiększenie dochodów, czy też zgodne z planem wydatków budżetowych na rok 2026 stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały – zmniejszenie wydatków dziale 801 „Oświata i wychowanie.”

**Skarbnik Gminy Więcbork** wyjaśniła, że jeżeli chodzi o Dział 801 on uwzględniając również zwiększenie dochodów w tym dziale się bilansuje. Zatem tutaj nie ma sytuacji, żeby cokolwiek było finansowane ze środków, które są zaplanowane w budżetach placówek oświatowych. Skarbnik wskazała na pkt 5 uzasadnienia, gdzie wskazane są podziałki klasyfikacji budżetowej dochodów, gdzie o te kwoty możliwe jest bezpieczne zwiększenie planu. W związku z tym, jeżeli dodane zostaną sumarycznie te zwiększenia uzyskana zostanie kwota tych 41.000, 00 zł., stanowiąca wypracowane dochody na pokrycie wydatków, o których mowa.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie.

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 13 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymał się od głosu - 1 radny**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Ad.12** Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu Usług Społecznych dla Gminy Więcbork na lata 2025 – 2027” **przedstawiła Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Więcborku p. Hanna Półgesek.**

Konieczność dokonania zmiany w „Programie Usług Społecznych dla Gminy Więcbork na lata 2025 – 2027” wynika bezpośrednio z bieżącej analizy potrzeb grupy docelowej oraz konieczności urealnienia założeń projektowych Centrum Usług Społecznych w Więcborku realizowanych w ramach projektu nr FEKP.08.24-IZ.00-0002/23. Przeprowadzona

weryfikacja potrzeb mieszkańców objętych wsparciem wykazała, że pierwotnie założony limit 4 porad na osobę jest niewystarczający dla zapewnienia trwałych efektów terapeutycznych. W związku z powyższym zaplanowano zwiększenie łącznej liczby godzin świadczenia usług psychologa z 80 do 169 godzin, co pozwoli na objęcie 20 odbiorców wsparciem w znacznie szerszym wymiarze wynoszącym 8–9 porad na osobę. Tak istotne zwiększenie dostępności usług jest możliwe do sfinansowania dzięki zachowaniu wysokiej efektywności budżetowej oraz wykorzystaniu oszczędności wygenerowanych w innych pozycjach projektu w łącznej kwocie 21 800,00 zł. Proponowana zmiana ma charakter prospołeczny i optymalizacyjny, pozwalając na lepsze dostosowanie oferty Centrum do realnych potrzeb mieszkańców bez konieczności zwiększania całkowitej wartości projektu, co w pełni uzasadnia podjęcie niniejszej uchwały

**Przewodnicząca RM** poprosiła o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

**Opinia Komisji Połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminne i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna**

**Projekt nie wywołał dyskusji.**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029**

**Ad.13-15** Projekty uchwał dotyczące gospodarki nieruchomościami **omówił Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami UM w Więcborku p. Michał Bąk.**

**a)** w sprawie nieodpłatnego przejęcia od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa **/dot. miejsc parkingowych/**,

Właścicielem działki nr 239 o powierzchni 0,1801 ha, położonej w obrębie 0002 Więcbork, gmina Więcbork, jest Skarb Państwa – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa. Przedmiotowa działka planowana jest do przejęcia przez Gminę Więcbork z przeznaczeniem pod budowę miejsc postojowych, które będą stanowiły element infrastruktury służącej mieszkańcom oraz osobom odwiedzającym gminę. Realizacja planowanej inwestycji przyczyni się do poprawy dostępności komunikacyjnej oraz uporządkowania ruchu i parkowania pojazdów w tej części miasta. Budowa miejsc postojowych zwiększy komfort użytkowników pobliskiej infrastruktury oraz wpłynie na poprawę bezpieczeństwa i estetyki przestrzeni publicznej. Przejęcie przedmiotowej nieruchomości przez Gminę Więcbork umożliwi realizację planowanej inwestycji oraz dalszy rozwój infrastruktury służącej społeczności lokalnej.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

**Opinia Komisji Połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminne i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna**

**Projekt nie wywołał dyskusji.**

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych  
Przeciwnych - 0 radnych  
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029**

**b) w sprawie nieodpłatnego przejęcia od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa /dot. pola namiotowego/,**

Właścicielem działki nr 108/1 o powierzchni 0,8200 ha, położonej w obrębie 0008 Lubcza, gmina Więcbork, jest Skarb Państwa – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa. Gmina Więcbork dzierżawi przedmiotową nieruchomość. Na przedmiotowej działce zostały poniesione nakłady inwestycyjne przez Gminę Więcbork w ramach zadania pn. „Budowa pola namiotowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Lubcza”. Zadanie to zostało dofinansowane ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich. Na nieruchomości funkcjonuje pole namiotowe, które pełni funkcję rekreacyjno-turystyczną i służy zarówno mieszkańcom gminy, jak i turystom odwiedzającym gminę Więcbork. Przejęcie przedmiotowej nieruchomości przez Gminę Więcbork umożliwi dalsze utrzymanie oraz rozwój infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej, w szczególności zapewni możliwość dalszego funkcjonowania pola namiotowego oraz ponoszenia nakładów na jego rozwój.

Przewodnicząca RM poprosiła o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

**Opinia Komisji Połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminne i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna**

**Projekt nie wywołał dyskusji.**

Przewodnicząca RM zarządziła głosowanie.

Na sali 14 radnych

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych  
Przeciwnych - 0 radnych  
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029**

c) w sprawie nieodpłatnego przejęcia od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa **/dot. rozbudowy stacji uzdatniania wody/.**

Właścicielem działki nr 68/1 o powierzchni 0,9996 ha, położonej w obrębie 0003 Więcbork, gmina Więcbork, jest Skarb Państwa – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa. Przedmiotowa nieruchomość planowana jest do przejęcia przez Gminę Więcbork z przeznaczeniem pod przyszłą rozbudowę stacji uzdatniania wody oraz budowę nowych ujęć wodnych. Realizacja powyższego zamierzenia inwestycyjnego pozwoli na rozwój infrastruktury wodociągowej na terenie gminy oraz przyczyni się do zwiększenia bezpieczeństwa i stabilności dostaw wody dla mieszkańców. Przejęcie działki przez Gminę Więcbork umożliwi realizację planowanych inwestycji związanych z gospodarką wodną oraz zapewni odpowiednie warunki dla dalszego rozwoju systemu zaopatrzenia w wodę na terenie gminy.

**Przewodnicząca RM** poprosiła o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

**Opinia Komisji Połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminne i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna**

**Projekt nie wywołał dyskusji.**

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych  
Przeciwnych - 0 radnych  
Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029**

**Ad.16** Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży przysługujących radnym Rady Miejskiej w Więcborku **przedstawił Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Zmiana uchwały związana jest ze złożeniem Burmistrzowi Więcborka w dniu 12 marca br. przez część radnych Rady Miejskiej w Więcborku wniosku w sprawie zmian zapisów uchwały dotyczącej wysokości diet radnych, wynikających z ich waloryzacji.

### **Zaproponowane zmiany dotyczyły:**

Ustala się miesięczne diety radnych, jako wskazany w ust. 2 procent 2,4 – krotności kwoty bazowej **/obecnie 2- krotność/** określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2024 r. poz. 1356)

#### **Diety przysługują w następujących wysokościach:**

- 1) Przewodniczącemu Rady Miejskiej – 50 % podstawy określonej w ust. 1, **/pozycja bez zmian/**
- 2) Wiceprzewodniczącemu Rady Miejskiej – 33 % podstawy określonej w ust. 1, **/obecnie 30%/**
- 3) Przewodniczącemu komisji Rady Miejskiej – 27 % podstawy określonej w ust. 1, **/obecnie 24%/**
- 4) Zastępcy Przewodniczącego komisji Rady Miejskiej – 25 % podstawy określonej w ust.1, **/obecnie 22%/**
- 5) Radnemu niepełniącemu funkcji w Radzie Miejskiej – 23 % podstawy określonej w ust 1. **/obecnie 20%/**

Dieta zostaje obniżona o 20 % za nieobecność na każdym posiedzeniu Rady Miejskiej lub komisji, której radny jest członkiem **/pozycja bez zmian/**

Wysokość miesięcznej diety radnego Rady Miejskiej po zastosowaniu zmniejszenia nie może być niższa niż 10 % podstawy określonej w § 1 niniejszej uchwały **/pozycja bez zmian/**

W proponowanym projekcie ustala się również zasady zwrotu kosztów podróży służbowych – delegacji w brzmieniu:

„W przypadku wyjazdu służbowego, związanego z wykonywaniem mandatu i zleconego przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych i diety zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. nr 66 poz. 800 ze zm.). Stawki zwrotu kosztów przejazdu za 1 km przebiegu ustala się w wysokości stawek określonych, jako maksymalne w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów użytkowania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. nr 27, poz. 271 ze zm.)”

**Przewodnicząca RM** poprosiła o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

**Opinia Komisji Połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminne i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna**

**Przewodnicząca RM** otworzyła dyskusję.

**Radny Krzysztof Sławek** przypomniał, że dieta radnego ma charakter kompensacyjny, tj. ma za zadanie zrekompensować poniesione koszty i utracone ewentualne przychody. Jego zdaniem obecna wysokość diety radnego gminy pokrywa koszty ponoszone w związku z wykonywaniem mandatu. Rozumie argumenty przemawiające za zmianą, ale na ten moment ma wątpliwości, co do zasadności podwyżki w proponowanej wysokości, dlatego też nie poprze przedstawionej uchwały.

**Radna Beata Lida** poparła zdanie przedmówcy mówiąc, że jest również przeciwna proponowanej zmianie

**Radna Sylwia Świerczewska-Łaznowska** zgodziła się z radnymi stwierdzając, że mimo tego, iż jest początkująca radną, na obecną chwilę nie widzi potrzeby podnoszenia wysokości diety radnego.

**Przewodnicząca RM** zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie.

**Na sali 14 radnych**

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 11 radnych  
Przeciwnych - 2 radnych  
Wstrzymał się od głosu - 1 radny**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

**Ad.17** Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników oraz kandydatów na strażaków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Więcbork omówił również **Zastępca Burmistrza Więcborka p. Jacek Masztakowski.**

Opierając się na danych zawartych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 9 lutego 2026 r. w sprawie przeciętnego wynagrodzenia w czwartym kwartale 2025 r. wyniosło ono 9.197,79 zł. Doceniając zaangażowanie członków Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie Gminy Więcbork w wykonywanie zadań określonych dla jednostek ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Więcbork oraz działalności na rzecz lokalnej społeczności proponuje się zwiększenie wysokości ekwiwalentu.

Po zmianach wysokości ekwiwalentu wyniosłyby:

- **25,00 złotych brutto** (słownie zł.: dwadzieścia pięć 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej w przypadku udziału w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej lub ćwiczeniu;
- **15,00 złotych brutto** (słownie zł.: piętnaście 00/100) za każdą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej w przypadku udziału w szkoleniu pożarniczym.
- Ustala się ekwiwalent pieniężny dla kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Więcbork, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych, za każdą rozpoczętą godzinę szkolenia podstawowego na kwotę **5,00 złotych brutto (słownie zł.: pięć 00/100).**

**Przewodnicząca RM** poprosiła o przedstawienie opinii do projektu uchwały.

**Opinia Komisji Połączonych RM w Więcborku: Budżetu i Finansów, Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Infrastruktury Gminne i Porządku Publicznego oraz Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych - pozytywna**

Uwag nie wniesiono.

**Przewodnicząca RM** zarządziła głosowanie.

**Za przyjęciem uchwały głosowało - 14 radnych**  
**Przeciwnych - 0 radnych**  
**Wstrzymało się od głosu - 0 radnych**

**Zestawienie głosowania imiennego stanowi Załącznik do Protokołu i dostępne jest na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Więcborku (zakładka: sesje Rady Miejskiej w Więcborku kadencja 2024-2029)**

#### **Ad.18 Wolne wnioski i informacje.**

**Radna Beata Lida** w imieniu mieszkańców Zabartowa oraz Pęperzyna podziękowała Burmistrzowi Więcborka za zorganizowanie spotkania z przedstawicielami „Wód Polskich” w sprawie niedrożności rzeki Rokitka. Odzew ze strony mieszkańców jest bardzo pozytywny. Wszystkim zaangażowanym w sprawę, w tym Pani Poseł na Sejm RP Iwonie Kozłowskiej obecnej na spotkaniu, radna serdecznie podziękowała.

**Burmistrz Więcborka** odnosząc się do słów radnej wyraził zadowolenie, że taki jest odbiór działań Gminy Więcbork. miał też nadzieję, że, to, co podczas spotkania zostało ustalone zostanie wprowadzone w życie i przyniesie zakładane efekty. Będąc przy głosie Burmistrz raz jeszcze zaprosił wszystkich radnych, obecnych na obradach oraz wszystkich mieszkańców gminy Więcbork, na Powiatową Wystawę Stołów Wielkanocnych, która odbędzie się 28 marca 2026 r., tj. w najbliższą sobotę o godz. 11:00 w hali sportowo – widowiskowej przy Szkole Podstawowej im. Polskich Noblistów w Więcborku przy Alei 600-lecia. Jest, to wydarzenie otwarte i organizowane dla mieszkańców i liczył na, to, że ci nie zawiodą.

W tym punkcie porządku obrad z okazji zbliżających się Świąt, **Przewodnicząca RM oraz Burmistrz Więcborka** złożyli wszystkim obecnym oraz mieszkańcom gminy Więcbork serdeczne Życzenia Wielkanocne.

**Na tym obrady zakończono.**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej** słowami „zamykam obrady dwudziestej piątej sesji Rady Miejskiej w Więcborku” zamknęła obrady.

**Prot. I. Mrozek**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Więcborku**

**/-/ Anna Łańska**