

Wniosek o objęcie dziecka instytucjonalną formą opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na rok szkolny 2026/2027	
Proszę o przyjęcie dziecka do klubu dziecięcego wg kolejności: (pod pozycją 1 należy wpisać nazwę klubu pierwszego wyboru) ¹	
1.	
2.	

DANE DOTYCZĄCE KANDYDATA							
DANE OSOBOWE DZIECKA							
imię				nazwisko			
data urodzenia				PESEL ²			
obywatelstwo		orzeczenie o niepełnosprawności		tak ☐	nie ☐	rodzaj niepełnosprawności	
kandydat wychowuje się w rodzinie wielodzietnej		tak ☐	nie ☐	liczba rodzeństwa kandydata		wiek rodzeństwa	
Adres zamieszkania							
ulica				nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy				miejscowość			

DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW ³ KANDYDATA							
DANE OSOBOWE MATKI							
Imię				nazwisko			
data urodzenia				PESEL			
obywatelstwo							
Adres zamieszkania							
ulica				nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy				miejscowość			
adres e-mail				telefon kontaktowy			
miejsce pracy/miejsce pobierania nauki (nazwa i adres)							
DANE OSOBOWE OJCA							
Imię				nazwisko			
data urodzenia				PESEL			
obywatelstwo							
Adres zamieszkania							
ulica				nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy				miejscowość			
adres e-mail				telefon kontaktowy			
miejsce pracy/miejsce pobierania nauki (nazwa i adres)							

¹ Placówki zapewniające opiekę to **Klub Dziecięcy w Więcborku** oraz **Klub Dziecięcy Nr 2 w Więcborku**;

² W przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL (dotyczy to także rodziców)– należy podać numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość;

³ Ilekroć jest mowa o rodzicach rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem;

Oświadczenie rodzica o samotnym⁴ wychowywaniu dziecka		Dotyczy: ☐ tak ☐ nie	
Oświadczam, że dziecko ubiegające się o przyjęcie wychowuję samotnie, jako ⁵ :			
☐ panna	☐ kawaler	☐ wdowa	☐ wdowiec
☐ rozwodnik	☐ osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu		
i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem (pouczenie niżej⁶)			
Oświadczam, że przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia ⁷ .			
.....			
data		czytelny podpis rodzica składającego oświadczenie	

Oświadczenie dotyczące urlopów związanych z urodzeniem dziecka			
W związku ze złożeniem wniosku oświadczam, że:			
☐ nie przebywam	☐ przebywam	na urlopie macierzyńskim	do dnia:
☐ nie przebywam	☐ przebywam	na urlopie rodzicielskim	do dnia:
☐ nie przebywam	☐ przebywam	na urlopie wychowawczym	do dnia:
Oświadczam, że przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia ⁸ .			
.....			
data		czytelny podpis rodzica składającego oświadczenie	

INFORMACJE		
Deklarowany pobyt dziecka w placówce	od godziny	do godziny
od poniedziałku do piątku		

⁴ Przez rodzica samotnie wychowującego dziecko rozumie się rodzica nie mieszkającego z małżonkiem oraz nie pozostającego w związku partnerskim, rodzica będącego panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem albo rodzica, w stosunku do którego orzeczono separację w rozumieniu odrębnych przepisów, a także rodzica pozostającego w związku małżeńskim, jeżeli jego małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności;

⁵ Znakiem „X” należy zaznaczyć właściwą opcję;

⁶ **Wraz z oświadczeniem rodzic przedkłada prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu** - dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a§1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpisu lub wyciągu z dokumentu;

⁷ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3;

⁸ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – j.w.

Informacja o spełnianiu kryteriów, dających pierwszeństwo w przyjęciu do placówki <i>Uchwała Nr X/82/24 z dnia 18 grudnia 2024 r. Rady Miejskiej w Więcborku</i>	Dokument potwierdzający spełnianie wybranego kryterium (załącznik do wniosku)	Spełnianie kryterium		
		tak**)	nie**)	nie dotyczy**)
1. Oboje rodzice zamieszkują (lub jeden rodzic samotnie wychowujący dziecko zamieszkuje) na terenie Gminy Więcbork i zgodnie z właściwością miejscową Gminy Więcbork rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Sępólnie Kraj.	zaświadczenie wydane przez Naczelnika Urzędu Skarbowego lub zgłoszenie ZAP-3 wraz z potwierdzeniem złożenia	☐	☐	☐
2. Jeden z rodziców zamieszkuje na terenie Gminy Więcbork i zgodnie z właściwością miejscową Gminy Więcbork rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Sępólnie Kraj.	zaświadczenie wydane przez Naczelnika Urzędu Skarbowego lub zgłoszenie ZAP-3 wraz z potwierdzeniem złożenia	☐	☐	☐
3. Oboje rodzice pracują zawodowo lub uczą się w systemie dziennym i nie przebywają na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych	zaświadczenie o zatrudnieniu, aktualny wydruk z CEIDG/KRS, zaświadczenie z uczelni	☐	☐	☐
4. Jeden z rodziców pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym i nie przebywa na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim i wychowawczym	zaświadczenie o zatrudnieniu, aktualny wydruk z CEIDG/KRS, zaświadczenie z uczelni	☐	☐	☐
5. Rodzic samotnie wychowujący dziecko pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym i nie przebywa na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim i wychowawczym	zaświadczenie o zatrudnieniu, aktualny wydruk z CEIDG/KRS, zaświadczenie z uczelni	☐	☐	☐
6. Jeden z rodziców lub rodzic samotnie wychowujący dziecko powraca na rynek pracy po urodzeniu dziecka	oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia rodzica powracającego na rynek pracy po urodzeniu dziecka	☐	☐	☐
7. Kandydat, którego dotyczy wniosek posiada orzeczenie o niepełnosprawności	orzeczenie o niepełnosprawności (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica)	☐	☐	☐
8. Kandydat, którego dotyczy wniosek wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratora lub wsparciem asystenta rodziny – zgodnie ze wskazaniem CUS	pisemne wskazanie Centrum Usług Społecznych	☐	☐	☐
9. Kandydat, którego dotyczy wniosek pochodzi z wielodzietnej rodziny, posiadającej co najmniej 3 małoletnich dzieci (w roku, w którym ma być przyjęty do Klubu)	oświadczenie rodzica w treści wniosku rekrutacyjnego	☐	☐	☐

****)** przy każdym z ww. kryteriów należy wstawić znak **X** w kolumnie **tak** lub **nie** lub **nie dotyczy**

Formularz wniosku podpisują oboje rodzice

Oświadczam, że przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....		
data	podpis matki	podpis ojca

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE niniejszym informuje się, co następuje:

- Administrator danych osobowych:** Biuro Obsługi Oświaty Samorządowej w Więcborku, ul. Poczтовая 16, 89-410 Więcbork. **Kontakt z Inspektorem danych osobowych:** e-mail: iodo@booswiecbork.pl.
- Cel przetwarzania danych osobowych.** Dane osobowe przetwarzane będą w związku z rekrutacją oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki, oraz w celu realizacji przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych świadczenia "aktywnie w żłobku", o którym mowa w ustawie z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka - "Aktywny rodzic" (Dz. U. z 2024 r., poz. 858) - art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 338 z późn. zm.)
- Przekazywanie danych osobowych.** Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem innych instytucji upoważnionych z mocy prawa i uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla jednostki (systemy informatyczne oraz teleinformatyczne, w których są przetwarzane dane osobowe).
- Okres przechowywania danych osobowych.** Dane osobowe będą przechowywane przez okres korzystania przez dziecko z opieki Klubu.
- Prawo dostępu do danych osobowych.** Osoba zainteresowana posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo żądania przeniesienia danych do innego administratora, a w przypadku podania numeru telefonu również prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.** Osoba zainteresowana posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych narusza przepisy ochrony danych osobowych: Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Konsekwencje niepodania danych osobowych.** Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestniczenia w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Zautomatyzowane podejmowanie decyzji. Profilowanie.** Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

WYPEŁNIA PLACÓWKA		
POTWIERDZENIE PRZEZ RODZICA WOLI ZAPISU DZIECKA DO KLUBU		
data potwierdzenia	podpis rodzica	pieczęć oraz podpis pracownika przyjmującego potwierdzenie
INFORMACJA W ZAKRESIE PRZYJĘCIA DZIECKA DO KLUBU		
1. Przyjęcie dziecka do placówki	data	podpis kierownika
Zapisanie dziecka do placówki		
Wypisanie dziecka z placówki		
2. Nieprzyjęcie dziecka do placówki z powodu:	data	podpis kierownika

POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU	
data wpływu wniosku	pieczęć oraz podpis pracownika przyjmującego wniosek