



# REJESTR JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY WIĘCBORK

Stan prawny na dzień 01.01.2018 r.

L.p.	NAZWA JEDNOSTKI Adres jednostki	PRZEDMIOT Działania jednostki	DYREKTOR/osoba zarządzająca jednostką	RODZAJ JEDNOSTKI	UWAGI
1.	<b>URZĄD MIEJSKI</b> ul. Mickiewicza 22 89-410 Więcbork	Zadania własne i zlecone - wg przepisów prawa	Burmistrz Więcborka	jednostka budżetowa	
2.	<b>MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ</b> ul. Mickiewicza 22a 89-410 Więcbork podlegają: 1) Świetlica Środowiskowa „Uśmiech” w Więcborku, ul. Poczтовая 14	Zadania MGOPS: 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych przepisami prawa; 2) świadczenie usług przewidzianych przepisami prawa; 3) praca socjalna; 4) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej; 5) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych; 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb; 7) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych; 8) zapewnienie wsparcia rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych; 9) organizowanie pracy z rodziną; 10) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie; 11) organizowanie prac społecznie użytecznych; 12) profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, a także integracja społecznej osób uzależnionych od alkoholu oraz przeciwdziałanie narkomanii; 13) projektowanie i realizacja budżetu w zakresie zadań statutowych i ustawowych MGOPS. MGOPS jest organem właściwym na terenie Gminy	17.04.1990r. Dyrektor Zofia Mueller p.o. Dyrektora <b>Tomasz Siekierka</b> – od 01.12.2007r. do 30.06.2007r. Zarządzenie Nr 0152/87/2007 z dnia 30 listopada 2007 roku <b>Od 01.07.2008 Dyrektor MGOPS</b> Zarządzenie Nr 0152/39/2008 BURMISTRZA WIĘCBORKA z dnia 30 czerwca 2008 roku	jednostka budżetowa data utworzenia jednostki: uchwała Nr X/59/90 Rady narodowej Miasta i gminy w Więcborku z dnia 10.04.1990r. w sprawie utworzenia MGOPS w Więcborku	obowiązujący <b>Statut</b> - Uchwała Nr XXXXVII/272/17 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 25 października 2017 roku, w sprawie przyjęcia Statutu Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku

		<p>w zakresie realizacji zadań wynikających z przepisów prawa dotyczących:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) pomocy społecznej;</li> <li>2) świadczeń rodzinnych;</li> <li>3) zasiłków dla opiekunów;</li> <li>4) zobowiązań i świadczeń alimentacyjnych;</li> <li>5) prac społecznie użytecznych;</li> <li>6) wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi;</li> <li>7) przeciwdziałania narkomanii;</li> <li>8) przeciwdziałania przemocy w rodzinie;</li> <li>9) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej;</li> <li>10) świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych</li> </ol>			
3.	<p><b>BIURO OBSŁUGI OŚWIATY SAMORZORZĄDOWEJ</b> ul. Poczтовая 14 89-410 Więcbork</p>	<p>Podstawowym zadaniem Biura jest obsługa szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli na terenie gminy, odpowiedzialność za ich prawidłowe funkcjonowanie oraz poszanowanie ich autonomii. Biuro powołane jest do obsługi ekonomiczno-administracyjnej i finansowo-księgowej samorządowych placówek oświatowych oraz organizacji dowozu uczniów do szkół, a w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Współpracy z dyrektorami placówek w zakresie wyposażenia szkół i przedszkoli w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania i wychowania.</li> <li>2) Współpracy z dyrektorami placówek w zakresie zapewnienia warunków działania placówek w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauczania, wychowania i opieki.</li> <li>3) Współpracy z dyrektorami placówek w zakresie obsługi administracyjno-gospodarczej, zaopatrzenia i wykonania remontów placówek (z wyłączeniem inwestycji oświatowych).</li> <li>4) Obsługi finansowo-księgowej placówek</li> </ol>	<p>Dyrektor jednostki- Waldemar Kuczerepa od 01.10.2007r. do 28.02.2013r. od 1.03.2013r. – <b>Dyrektor jednostki Danuta Zawidzka</b> - powołana Zarządzeniem Burmistrza Nr 0050.16.2013 z dnia 28.02.2013- na czas określony 6 miesięcy, <b>Zarządzenie nr 0050.78.2013 z dnia 30.08.2013 – powołanie na czas nieokreślony</b></p>	<p>Jednostka budżetowa Data utworzenia jednostki: Uchwała Nr XXXVII/286/97Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 19.12.1997r.</p>	

		<p>oświatowych.</p> <p>5) Obsługi kadrowej pracowników Biura i dyrektorów placówek.</p> <p>6) Gospodarowaniem funduszem płac i limitami zatrudnienia Biura.</p> <p>7) Prowadzenia sprawozdawczości statystycznej w zakresie realizowanych zadań.</p> <p>8) Opracowania okresowych oraz rocznych analiz z wykonania budżetu oświaty oraz dokonywania bieżącej oceny realizacji zadań i wydatków.</p> <p>9) Opracowania wniosków do budżetu gminy w zakresie oświaty.</p> <p>10) Nadzoru nad przestrzeganiem dyscypliny finansowej i organizacyjnej przez dyrektorów placówek.</p> <p>11) Organizacji dowozu uczniów do szkół.</p> <p>12) Przygotowania dzieci sześciolletnich rozpoczęcia nauki w szkole.</p>			
4.	<p><b>Przedszkole Gminne Niezapominajka w Więcborku</b>          ul. Gdańska 13          89-410 Więcbork          Filie:          1) Sypniewo          2) Runowo Krajeńskie</p>	Edukacja publiczna	<p>Dyrektor Anna Pankanin od 01.09.2006r. do 31.08.2011r.          Zarządzenie Burmistrza Nr 29/2006</p> <p><b>Dyrektor Anna Pankanin od 01.09.2011r. do 31.08.2016r.</b>          Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.48.2011 z 27.06.2011r.</p> <p><b>Dyrektor Anna Pankanin od 01.09.2016r. do 31.08.2021r.</b>          Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.53.2016 z 26.07.2016r.</p>	Jednostka budżetowa	<p>Uchwała Nr VIII/45/2015 Rady Miejskiej w Więcborku nadano imię Niezapominajka</p>

5.	<b>Gimnazjum im. Polskich Noblistów w Więcborku</b> Al. 600-lecia 4 89-410 Więcbork	Edukacja publiczna	<b>Dyrektor Jolanta Zwiewka</b> od 01.07.2007r. do 30.06.2012r. Zarządzenie Burmistrza Nr 32/2007 <b>*od 01.07.2012 r.</b> <b>30.06.2017r.</b> Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.51.2012 <b>p.o. Dyrektora Ilona Sobecka</b> <b>Gruszczyńska</b> <b>od 14.07.2017 r.</b> do czasu wyłonienia dyrektora		
6.	<b>Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Księdza Jana Twardowskiego w Jastrzębcu</b> Jastrzębiec 17 89-410 Więcbork	Edukacja publiczna	<b>Dyrektor Gabriela Panknin</b> od 01.09.2007r. do 31.08.2012r. Zarządzenie Burmistrza Nr 58/2007 <b>*od 01.09.2012r.</b> <b>do 31.08.2017r.</b> Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.53.2012 <b>od 01.09.2017r.</b> <b>do 31.08.2022r.</b> Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.56.2017	Jednostka budżetowa	Uchwała Nr XXX/219/17 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego
7.	<b>Szkoła Podstawowa im. Ziemi Krajeńskiej w Sypniewie,</b>	Edukacja publiczna	<b>Jadwiga Misiak</b> – powierzenie pełnienia obowiązków Dyrektora od 1.09.2014r. do czasu wyłonienia Dyrektora Zespołu Szkół w Sypniewie Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.90.2014 z dnia 29.08.2014r. <b>Grażyna Jurgielska</b>	Jednostka budżetowa	Uchwała Nr XLIV/390/214 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 28 sierpnia 2014 roku w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Sypniewie z dniem 1 września 2014 roku łączy się Szkołę Podstawową im. Ziemi

			powierzenie pełnienia obowiązków Dyrektora od 29.06.2015 r. Zarządzenie Nr 0050.63.2015 Burmistrza Więcborka z dnia 29.06.2015 r. <b>Dyrektor do 31.08.2019r.</b>		Krajeńskiej w Sypniewie z Gimnazjum w Sypniewie tworząc Zespół Szkół w Sypniewie Uchwała Nr XXX/219/17 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego
8.	<b>Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Więcborku ul. Wyzwolenia 19 89- 410 Więcbork</b>	Edukacja publiczna	<b>Dyrektor Iwona Bonecka od 01.09.2007r. do 31.08.2012r.</b> Zarządzenie Burmistrza Nr 57/2007 <b>Dyrektor jednostki - od 1.09.2012r. do 31.08.2017r.</b> <b>Izabela Gatz</b> Zarządzenie Nr 0050.76.2012 z dnia 21.08.2012r. <b>Dyrektor jednostki od 01.09.2017r. do 31.08.2022 r.</b> <b>Małgorzata Dropinska</b> Zarządzenie Nr 0050.72.2017 z dnia 25.08.2017 r.	Jednostka budżetowa	
9.	<b>Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Pęperzynie Pęperzyn 33</b>	Edukacja publiczna	<b>Bożena Bettyn</b> do 31 sierpnia 2009r., <b>Krystyna Tusznió</b> od 10.09.2009r.	Jednostka budżetowa	<sup>1)</sup> K. Tusznió - na okres 10 miesięcy w zw. z brakiem kandydata w drodze konkursu

	89-410 Więcbork		<p>Zarządzenie Burmistrza 0152/62/2009 z dnia 31.08.2009r.<sup>1)</sup>  <b>Krystyna Tusznio</b> – dyrektor ZS w Pęperzynie od 01.07.2010r.  Zarządzenie Burmistrza Więcborka Nr 0152/43/2010 z dnia 11.06.2010.  *od 1.07.2010r.  do <b>30.06.2015r.</b>  Zarządzenie Nr 0050.64.2015 Burmistrza Więcborka z dnia 29.06.2015 r.  <b>Krystyna Tusznio</b> – p.o. Dyrektora  *od 01.07.2015 r. do czasu wyłonienia dyrektora  <b>Dyrektor Krystyna Tusznio</b>  *od <b>01.09.2015 r.</b>  do <b>31.08.2020</b></p>		<p>Uchwała Nr XXX/219/17 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego</p>
10.	<p><b>Szkoła Podstawowa im. E.i. J. Orzelskich w Runowie Krajeńskim</b>  Runowo Krajeńskie 58  89-421 Runowo Krajeńskie</p>	Edukacja publiczna	<p><b>Dyrektor Piotr Kriese</b>  *od 01.09.2007r, do 31.08.2012r.  Zarządzenie Burmistrza Nr 60/2007  *od 01.09.2012r. do <b>31.08.2017r.</b>  * od 01.09.2017 r. do <b>31.08.2022</b>  Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.57.2017 z dnia 12.07.2017 r.</p>	Jednostka budżetowa	
11.	<p><b>Szkoła Podstawowa w Zakrzewku</b>  Zakrzewek 25</p>	Edukacja publiczna	<p><b>Dyrektor Urszula Minster</b> od 01.09.2007r. do 31.08.2012r.</p>	Jednostka budżetowa	

	89-410 Więcbork		Zarządzenie Burmistrza Nr 59/2007 *od 1.09.2012r. do 31.08.2017r. *od 01.09.2017 r. <b>do 31.08.2022</b> Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.59.2017 z dnia 12.07.2017 r.		
12.	<b>Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.</b> ul. Pocztowa 1 89-410 Więcbork	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody,</li> <li>2) obróbka i usuwanie odpadów innych niż niebezpieczne,</li> <li>3) pogrzeby i działalność pokrewna,</li> <li>4) odprowadzanie i oczyszczanie ścieków,</li> <li>5) wytwarzanie i zaopatrywanie w parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych,</li> <li>6) zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne,</li> <li>7) sprzedaż detaliczna pozostała prowadzona poza siecią sklepową gdzie indziej niesklasyfikowana</li> <li>8) działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni,</li> <li>9) wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych i klimatyzacyjnych,</li> <li>10) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,</li> <li>11) zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,</li> <li>12) działalność usługowa wspomagająca transport lądowy,</li> <li>13) pozostała działalność usługowa gdzie indziej niesklasyfikowana.</li> </ol>	Dyrektor Henryk Dueskau- 13.02.2009. odwołany przez Radę Nadzorczą Spółki Dyrektor/Prezes Zakładu- <b>Piotr Węgrzyn</b> – powołany uchwałą Rady Nadzorczej Spółki Dyrektor/Prezes – <b>Adam Kubiak</b> – powołany uchwałą Rady Nadzorczej Spółki	Spółka prawa handlowego ze 100% udziałem gminy	Statut- jednolity tekst z dnia 08.01.2018r.
13.	<b>Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury</b>	Do podstawowych zadań Ośrodka należy m. in.: 1) Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę.	Dyrektor Aleksandra Wegner <b>Karol Koziol</b> – p.o. Dyrektora	Instytucja kultury	Dla instytucji kultury prowadzona jest <b>Księga</b>



	<p>ul. Poczтовая 1 89-410 Więcbork podlega: <b>1) Wiejski Dom Kultury w Sypniewie</b> ul. 29 Stycznia 36 Sypniewo</p>	<p>2) Promocja turystyki w Gminie Więcbork 3) Gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnienie dóbr kulturalnych. 4) Tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowań wiedzą i sztuką. 5) Tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego. 6) Rozpoznanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych, w tym promujących turystykę w gminie. 7) Realizacja i współudział w organizowaniu imprez kulturalnych w gminie.</p>	<p>z dniem 01.09.2008. – Zarządzenie Nr 0152/48/2008 Burmistrza Więcborka z dnia 1 sierpnia 2008 roku Zarządzeniem Burmistrza Nr 0152/28/2009 z 29.04.2009r. powołano Dyrektora Pana Karola Koziel Z dniem 30.08.2011r. rozwiązano umowę o pracę. <b>Od 1.09.2011</b> do czasu powołania nowego dyrektora upoważnienie do jednoosobowego reprezentowania jednostki otrzymała główna księgowa Pani Mirosława Braun. Od 3.10.2011r. Zarządzeniem Burmistrza Nr 0050.87.2011 na czas określony do 03.10.2013r., powołano Panią Joannę Soja-Tońską Zarządzeniem Nr <b>0050.89.2013</b> Burmistrza Więcborka z dnia 02.10.2013r. <b>powołano Panią Joannę Soja- Tońską na czas określony 3 lat od 4.10.2013r. do 03.10.2016r.</b> p.o. Dyrektora Joanna Soja-Tońska od 04.10.2016 r. do 01.11.2016 r. Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.75.2016 z dnia 3.10.2016 r.</p>		<p><b>rejestrowa nr 1</b></p>
--	---	---	---	--	-------------------------------

			<p><b>Dyrektor Joanna Soja-Tońska</b> od 01.11.2016 r. <b>do 31.10.2021 r.</b> Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.75.2016 z dnia 31.10.2016 r.</p>		
14.	<p><b>Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna</b> ul. Gen. J. Hallera 22 89-410 Więcbork podlegają:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Filia biblioteczna w Sypniewie</li> <li>2) Filia biblioteczna w Runowie Krajeńskim</li> </ol>	<p>Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu i rozwojowi kultury.</p> <p>Do szczegółowego zakresu zadań Biblioteki należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,</li> <li>2) wytwarzanie materiałów informacyjnych,</li> <li>3) udostępnienie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń między bibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,</li> <li>4) prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnienie informacji własnych i zewnętrznych,</li> <li>5) popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa,</li> <li>6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami rozwoju i zaspokajania potrzeb oświatowych, kulturalnych społeczeństwa,</li> <li>7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej</li> </ol>	<p>Dyrektor <b>Maria Kołata</b> – od <b>1.07.2008r.</b> powołana Zarządzeniem Burmistrza Nr 0152/40/2008 z dnia 30.06.2008r.</p> <p><b>Pan Marcin Łangowski</b> – p.o. Dyrektora powołany Zarządzeniem Burmistrza Nr 0050.38.2016 z dnia 30 maja 2016 r. na okres od dnia 01.06.2016 r. do dnia <b>31.07.2016 r.</b></p> <p>Dyrektor Miejsko Gminnej Biblioteki Publicznej w Więcborku – <b>Pani Ludmiła Piekalkiewicz – Geruzel</b> – powołana Zarządzeniem Burmistrza Nr 0050.54.2016 z dnia 28.07.2016 r. od 01.08 2016 r. do <b>31.07.2019 r.</b></p>	Instytucja kultury	Dla instytucji kultury prowadzona jest <b>Księga rejestrowa nr 2</b>
15.	<b>Środowiskowy Dom Samopomocy w Więcborku</b>	<p>Środowiskowy Dom Samopomocy jest ośrodkiem wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.</p> <p>Do podstawowych zadań ŚDS należy:</p>	<p>Dyrektor <b>Emilia Pawłowska</b> od <b>01.01.2018 r.</b></p>		<p>ŚDS utworzony Uchwałą Nr XXXVI/260/17 Rady</p>

	<p><b>ul. Poczтовая 16 89-410 Więcbork</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) optymalizacja funkcjonowania uczestników na płaszczyźnie zdrowotnej, społecznej i zawodowej poprzez adekwatne formułowanie oferty terapeutycznej ŚDS,</li> <li>2) organizowanie i realizacja działań integracyjnych sprzyjających rehabilitacji społecznej i zawodowej uczestników,</li> <li>3) prowadzenie działań o charakterze informacyjnym i promocyjnym celem kształtowania pozytywnego wizerunku osób niepełnosprawnych, a tym samym zmiany postaw społecznych wobec nich,</li> <li>4) inicjowanie i prowadzenie działań mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji poprzez aktywny udział uczestników w wydarzeniach społecznych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,</li> <li>5) promocja talentów osób niepełnosprawnych oraz ułatwianie realizacji ich zainteresowań i pasji twórczych.</li> </ol>	<p>Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.103.2017 z dnia 22.12.2017 r. Na czas nieobecności Pani Emilii Pawłowskiej funkcję Dyrektora pełni Pan <b>Sylwester Trzósło</b> <b>do 07.04.2020 r.</b> Zarządzenie Burmistrza Nr 0050.104.2017 z dnia 22.12.2017 r.</p>		<p>Miejskiej w Więcborku z dnia 27 września 2017 r. w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Więcborku <b><u>od dnia 01.01.2018 r.</u></b></p>
--	--	--	--	--	---

Sporządziła: Renata Jesionowska-Zawieja  
Sekretarz Gminy

Aktualizacja: Jacek Masztakowski – Zastępca Burmistrza Więcborka